



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลคลองเมือง โทร. ๐ ๔๔๗๘ ๖๑๖๘

ที่ นม ๗๔๕๐๑/-

วันที่ ๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคลองเมือง

เรื่องเดิม

ด้วยสำนักประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ ได้กำหนดให้มีการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ และจากการชี้แจงแนวทางการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการเข้าร่วมโครงการอบรมเพื่อยกระดับผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) จังหวัดนครราชสีมา นั้น

ข้อเท็จจริง

สำนักประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ ได้แจ้งแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ข้อ ๑๕ รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ข้อเสนอ/ข้อพิจารณา

งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด จึงขอรายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และเผยแพร่การดำเนินงานทางเว็บไซต์องค์การบริหารส่วนตำบลคลองเมือง เพื่อประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ

(นางสาวมณฑกา ธนบัตร)

นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

ความเห็นหัวหน้าปลัด อบต.....

ลงชื่อ

(นางพัชรีย์ สากเจริญ)

นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ รักษาการแทน

หัวหน้าสำนักปลัด อบต.

/ความเห็นปลัด...

ความเห็นรองปลัด อบต.....

ลงชื่อ



(นายสิริพงศ์ ศรีระบุตร)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลคลองเมือง

ความเห็นปลัด อบต.....

ลงชื่อ



(นายปรีชา กระจ่างโพธิ์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลคลองเมือง

ความเห็นนายก อบต.....

ลงชื่อ



(นายบุญทัน พลานชัย)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคลองเมือง

**รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลคลองเมือง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗**

๑. ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล (Human Resources Management)

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	ผลการ เบิกจ่าย	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินการ		
					ดำเนินการ แล้วเสร็จ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ
๑	การปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	๑ เม.ย. – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๗	✓		
๒	การบรรจุและแต่งตั้ง พนักงานส่วนตำบล ตาม จำนวนอัตราที่ว่าง และที่ ร้องขอให้ กสธ.ดำเนินการ สอบแข่งขัน	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	๑ ต.ค. ๒๕๖๖ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๗		✓ (อยู่ระหว่าง รอให้ กสธ. ดำเนินการ สอบแข่งขัน เพื่อให้ได้ บุคลากรมา บรรจุ)	
๓	การโอน การรับโอน พนักงานส่วนตำบล (ประกาศการรับโอน พนักงานส่วนตำบลตาม อัตราที่ว่าง/การให้โอน พนักงานส่วนตำบลตาม ความประสงค์ในการร้องขอ โอน)	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	๑ ต.ค. ๒๕๖๖ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๗	✓		
๔	การสรรหาตำแหน่งสายงาน ผู้บริหาร (การสรรหา ตำแหน่งสายงานผู้บริหาร ที่ว่างโดยวิธีการรับโอนหรือ รายงานคณะกรรมการ พนักงานส่วนตำบล ดำเนินการสรรหา)	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	๑ ต.ค. ๒๕๖๖ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๗	✓		
๕	การเลื่อนระดับและแต่งตั้ง พนักงานส่วนตำบลให้ดำรง ตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	๑ มี.ค. ๒๕๖๗ – ๓๑ ก.ค. ๒๕๖๗	✓		

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	ผลการ เบิกจ่าย	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินการ		
					ดำเนินการ แล้วเสร็จ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ
๖	การสรรหาและเลือกสรร พนักงานจ้าง (ดำเนินการ สอบเพื่อสรรหาและ เลือกสรรพนักงานจ้างตาม จำนวนตำแหน่งและอัตรา ที่ว่าง)	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	๑ ต.ค. ๒๕๖๖ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๗	✓		
๗	การบริหารผลการปฏิบัติ ราชการ (ประกาศ หลักเกณฑ์และวิธีการ ประเมินผลการปฏิบัติงาน)	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	๑ ต.ค. ๒๕๖๖ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๗	✓		
๘	สวัสดิการและค่าตอบแทน (การเลื่อนขั้นเงินเดือน พนักงานส่วน/การเลื่อน ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง)	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	๑ ต.ค. ๒๕๖๖ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๗	✓		

๒.ด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคคล (Human Resources Development)

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	ผลการ เบิกจ่าย	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินการ		
					ดำเนินการ แล้วเสร็จ	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ
๑	โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ การบริหารงานบุคคลของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๑๔,๐๐๐	๗,๐๐๐	๓-๕ พ.ค. ๒๕๖๗	✓		
๒	โครงการการเรียนรู้ด้วยตนเอง ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e- Learning)	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	๑ ต.ค. ๒๕๖๖ - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๗	✓		
๓	โครงการฝึกอบรมหลักสูตรตาม สายงานของข้าราชการหรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น	๔๔๐,๐๐๐	๓๐๓,๓๑๘	๑ ต.ค. ๒๕๖๖ - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๗	✓		
๔	กิจกรรมขับเคลื่อนนโยบาย No Gift Policy และการ ต่อต้านคอร์รัปชันสากล	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	๒๓ ม.ค. ๒๕๖๗	✓		
๕	จัดกิจกรรมพัฒนาและ ปรับปรุงสถานที่ทำงาน (๕ส.)	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	๑ ต.ค. ๒๕๖๖ - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๗	✓		
๖	กิจกรรมเสริมสร้างคุณธรรมและ จริยธรรมให้แก่บุคลากรของ องค์การบริหารส่วนตำบลคลอง เมือง	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	๑ ต.ค. ๒๕๖๖ - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๗	✓		
๗	โครงการพัฒนาศักยภาพ บุคลากรท้องถิ่น ขององค์การ บริหารส่วนตำบลคลองเมือง	๒๐๐,๐๐๐	-	๑ ต.ค. ๒๕๖๖ - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๗			✓ (ปี ๒๕๖๗ ไม่ได้ ดำเนินการ)
๘	โครงการอบรมให้ความรู้ด้าน กฎหมายแก่บุคลากรท้องถิ่น ขององค์การบริหารส่วนตำบล คลองเมือง	๑๕๐,๐๐๐	๑๑๑,๗๗๔	๔ - ๕ เม.ย. ๒๕๖๗	✓		
๙	โครงการการแข่งขันกีฬาคลอง เมืองสัมพันธ์ด้านยาเสพติด	๓๐๐,๐๐๐	๒๙๑,๙๙๖	๒๐ - ๒๔ ธ.ค. ๒๕๖๖	✓		

๑. ข้อมูลผู้เข้ารับการฝึกอบรม / พัฒนาทรัพยากรบุคคล

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	โครงการ/หลักสูตรการฝึกอบรม	ระยะเวลาการอบรม
๑	นายปรีชา กระจำง์โพธิ์	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	โครงการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ตามหลักการจำแนกงบประมาณ การเขียนรายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณและการชักชวนการตั้งงบประมาณ พร้อมฝึกปฏิบัติการบันทึกของระบบงบประมาณในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น(New e-laas)	๑๔-๑๖ มี.ย. ๒๕๖๗
๒	นายสิษฐ์พงศ์ ศรีระบุตร	รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	โครงการจัดการจัดทำราคากลางงานก่อสร้าง การจัดทำใบแจ้งปริมาณงานและราคาเพื่อแนบท้ายสัญญาจ้างก่อสร้าง ตาม ว๔๕๒ แนวทางการติดตามและเร่งรัดการทำงานของผู้รับจ้างก่อสร้าง ตาม ว๑๒๔	๒๐-๒๒ ก.พ. ๒๕๖๗
			โครงการอบรมให้ความรู้ด้านกฎหมายแก่บุคลากรท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗	๔-๕ เม.ย. ๒๕๖๗
			โครงการอบรมให้ความรู้ด้านกฎหมายแก่บุคลากรท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗	๔-๕ เม.ย. ๒๕๖๗
สำนักปลัด อบต.				
๓	นางพัชรี ลาภเจริญ	นักพัฒนาชุมชน	พัฒนาศักยภาพบุคลากรท้องถิ่นเพื่อสนับสนุนการสร้างพลังสร้างสรรค์ หรือ Soft Power โดยการมีส่วนร่วมของสภาเด็กและเยาวชน ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ รุ่นที่ ๒	๒๐-๒๓ ก.พ. ๒๕๖๗

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	โครงการ/หลักสูตรการฝึกอบรม	ระยะเวลาการอบรม
			โครงการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ตามหลักการจำแนกงบประมาณ การเขียน รายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณและการซื้อการตั้งงบประมาณ พร้อมฝึกปฏิบัติการบันทึกของระบบงบประมาณในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น(New e-laas)	๑๔-๑๖ มิ.ย. ๒๕๖๗
			โครงการอบรมให้ความรู้ด้านกฎหมายแก่บุคลากรท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗	๔-๕ เม.ย. ๒๕๖๗
๔	นางวนิดา อินทร์วิเศษ	นักวิชาการสาธารณสุข	หลักสูตรแนวทางการบันทึกบัญชี การบันทึกเบิกจ่ายเงินตามโปรแกรมบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพท้องถิ่น (โปรแกรมใหม่) และโปรแกรมระบบการดูแลระยะยาวด้านสาธารณสุข สำหรับผู้ที่มีภาวะพึ่งพิง(LTC) รุ่นที่ ๑	๑๐-๑๒ พ.ย. ๒๕๖๖
			การอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตรการพัฒนาศารเคมีกำจัด ยุงลายและการบำรุงรักษาเครื่องพ่นรุ่นที่ ๑	๑๓-๑๕ ธ.ค. ๒๕๖๖
			การอบรมหลักสูตรพัฒนาศักยภาพเจ้าพนักงานสาธารณสุข ตาม พรบ.การสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๓๕	๑๘-๒๒ ธ.ค. ๒๕๖๖
			การอบรมหลักสูตรการสุขภาพิบาล สำหรับเจ้าหน้าที่ ผู้ปฏิบัติงาน(BFSI) รุ่นที่ ๖	๒๐-๒๓ ก.พ. ๒๕๖๗
			อบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตรผู้จัดการการดูแลผู้สูงอายุที่มี ภาวะพึ่งพิงให้แก่บุคลากรด้านสุขภาพของ อบท.รุ่นที่ ๔	๑-๕ ก.ค. ๒๕๖๗
			การพัฒนาศักยภาพผู้จัดการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงของ อบท.หลักสูตรผู้จัดการการดูแลผู้สูงอายุ(CM)	๙-๑๐ ก.ย.๒๕๖๗

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	โครงการ/หลักสูตรการฝึกอบรม	ระยะเวลาการอบรม
			การฝึกอบรมถ่ายทอดองค์ความรู้จากพื้นที่ต้นแบบการจัดกาขยผลฝอยชุมชน ตามแนวทางขับเคลื่อนโมเดลเศรษฐกิจใหม่ (BCGModel) สู่การพัฒนาที่ยั่งยืน รุ่นที่ ๑	๘ ส.ค. ๒๕๖๗
๕	นางสาวมณฑกา ชนบัตร	นักทรัพยากรบุคคล	โครงการอบรมให้ความรู้ด้านกฎหมายแก่บุคลากรท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗	๔-๕ เม.ย. ๒๕๖๗
			แนวทางกาปฏิบัติงานด้านการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗	๑๓ ก.พ. ๒๕๖๗
			หลักสูตรการให้ความรู้งานประกันสังคม ประจำปี ๒๕๖๗	๒๓ ก.พ. ๒๕๖๗
๖	นางสาวปิติยาพร เกรียมย์	นักจัดการงานทั่วไป	โครงการอบรมเพื่อเตรียมความพร้อมกาประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) จังหวัดนครราชสีมา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗	๑๕ ก.พ. ๒๕๖๗
			หลักสูตรการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ตามหลักกาจำแนกงบประมาณ การเขียนรายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณพร้อมฝึกปฏิบัติการบันทึกงบประมาณฯ	๑๔-๑๖ มี.ย. ๒๕๖๗
			การอบรมสัมมนาโครงการส่งเสริมและสนับสนุนการขับเคลื่อนการดำเนินงานตามแผนบูรณาการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบจังหวัดนครราชสีมา กิจกรรม การอบรมสัมมนาเชิงวิชาการเพื่อขับเคลื่อนการดำเนินงานคุณธรรมและความโปร่งใสของภาครัฐ	๒ ก.ย. ๒๕๖๗
			โครงการอบรมให้ความรู้ด้านกฎหมายแก่บุคลากรท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗	๔-๕ เม.ย. ๒๕๖๗

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	โครงการ/หลักสูตรการฝึกอบรม	ระยะเวลาการอบรม
๗	นายธีระพงษ์ เกิดจันทร์สว่าง	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตรการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๗ ภายใต้รูปแบบการจำแนกงบประมาณรายจ่าย ๑ ประเภทรายจ่ายฉบับใหม่เตรียมความพร้อมและวิธีปฏิบัติของ อบท.ในการเป็นหน่วยรับงบประมาณตรงกับสำนักงานงบประมาณ	๑๖-๑๘ มี.ย. ๒๕๖๖
๘	นางสาวรัชนิกร จุฬพรมาช	นักวิชาการเกษตร	โครงการหลักสูตรเตรียมความพร้อมให้กับเทศบาลตำบลในการเป็นหน่วยรับงบประมาณโดยตรงในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (การฝึกปฏิบัติบันทึกข้อมูลค่าของงบประมาณในระบบ BBL)	๕ ก.ค. ๒๕๖๗
			หลักสูตรนักวิชาการเกษตร รุ่นที่ ๑๑	๓ - ๒๓ ก.พ. ๒๕๖๗
๙	นายสุรศักดิ์ พลานชัย	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	โครงการอบรมให้ความรู้ด้านกฎหมายแก่บุคลากรท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗	๔-๕ เม.ย. ๒๕๖๗
			โครงการอบรมให้ความรู้ด้านกฎหมายแก่บุคลากรท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗	๔-๕ เม.ย. ๒๕๖๗
๑๐	นางสาวณัฐวดี นุ่นปันปักษ์	เจ้าพนักงานสาธารณสุข	โครงการอบรมให้ความรู้ด้านกฎหมายแก่บุคลากรท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗	๔-๕ เม.ย. ๒๕๖๗
			หลักสูตรแนวทางการการบันทึกบัญชี การบันทึกเบิกจ่ายเงินตามโปรแกรมบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพท้องถิ่น (โปรแกรมใหม่) และโปรแกรมระบบการดูแลระยะยาวด้านสาธารณสุข สำหรับผู้ที่มีภาวะพึ่งพิง(LTC) รุ่นที่ ๑	๑๐-๑๒ พ.ย. ๒๕๖๖
			การอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตรการพัฒนาเสริมศักยภาพผู้ดูแลและการบำรุงรักษาเครื่องพ่นรุ่นที่ ๑	๑๓-๑๕ ธ.ค. ๒๕๖๖

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	โครงการ/หลักสูตรการฝึกอบรม	ระยะเวลาการอบรม
			การฝึกอบรมถ่ายทอดองค์ความรู้จากพื้นที่ต้นแบบการจัดการขยะมูลฝอยชุมชน ตามแนวทางขับเคลื่อนโมเดลเศรษฐกิจใหม่(BCGModel)สู่การพัฒนาที่ยั่งยืน รุ่นที่ ๑	๘ ส.ค. ๒๕๖๗
๑๑	นางสาววิภาดา เพ็ชรพักดี	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเกษตร	โครงการอบรมสัมมนาอบรมเกษตรกรผู้พืชขึ้นเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ	๒๐-๒๑ ธ.ค. ๒๕๖๖
			โครงการอပ်ให้ความรู้ด้านกฎหมายแก่บุคลากรท้องถิ่นประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗	๔-๕ เม.ย. ๒๕๖๗
๑๒	นางสาวธัญพร เปียงใจ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	โครงการฝึกอบรมพัฒนาศักยภาพบุคลากรท้องถิ่น เพื่อสนับสนุนการสร้างพลังสร้างสรรค์หรือ Soft Power โดยการมีส่วนร่วมของสภาเด็กและเยาวชน รุ่นที่ ๒	๑๙-๒๓ ก.พ. ๒๕๖๗
			โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร"แนวทางการปฏิบัติงานตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุของ อปท. พ.ศ.๒๕๖๖ และการเตรียมความพร้อมเป็นหน่วยรับงบประมาณตรงจากสำนักงบประมาณ" รุ่นที่ ๗	๑๕-๑๗ มี.ค. ๒๕๖๗
			โครงการอပ်ให้ความรู้ด้านกฎหมายแก่บุคลากรท้องถิ่นประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗	๔-๕ เม.ย. ๒๕๖๗
๑๓	นายเสริมสุข พลานชัย	พนักงานขับรถบรรทุกน้ำ (ผู้มีทักษะ)	โครงการอပ်ให้ความรู้ด้านกฎหมายแก่บุคลากรท้องถิ่นประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗	๔-๕ เม.ย. ๒๕๖๗
๑๔	นายศราวุฒิ พุทธิไสง	พนักงานขับรถยนต์	โครงการอပ်ให้ความรู้ด้านกฎหมายแก่บุคลากรท้องถิ่นประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗	๔-๕ เม.ย. ๒๕๖๗
			หลักสูตรพนักงานดับเพลิงขั้นก้าวหน้า	๕-๑๖ ก.พ. ๒๕๖๗

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	โครงการ/หลักสูตรการฝึกอบรม	ระยะเวลาการอบรม
๑๕	นายอุดม ปะโมหิต	พนักงานขับรถยนต์	โครงการรอบรู้ด้านกฎหมายแก่บุคลากรท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗	๔-๕ เม.ย. ๒๕๖๗
๑๖	นายประพันธ์ นาคี	พนักงานขับรถบรรทุกน้ำ	โครงการรอบรู้ด้านกฎหมายแก่บุคลากรท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗	๔-๕ เม.ย. ๒๕๖๗
๑๗	นางสาวสุกัญญา เกตุรุ่งเรือง	คนงาน	หลักสูตรพนักงานดับเพลิงขั้นต้น	๒๑-๒๖ ม.ค. ๒๕๖๗
			หลักสูตรพนักงานดับเพลิงขั้นก้าวหน้า	๑๙-๓๐ ส.ค. ๒๕๖๗
			โครงการรอบรู้ด้านกฎหมายแก่บุคลากรท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗	๔-๕ เม.ย. ๒๕๖๗
กองคลัง				
ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	โครงการ/หลักสูตรการฝึกอบรม	ระยะเวลาการอบรม
๑๘	นายณัฐศักดิ์ โกเวทวิทยา	ผู้อำนวยการกองคลัง	วิธีการปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินของ อบท. พ.ศ.๒๕๖๖ (ฉบับใหม่)	๑๖-๑๘ ก.พ. ๒๕๖๗
๑๙	นางสาวกอบกุล สมนูเหลื่อม	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	โครงการอบรมการเตรียมความพร้อมปีบัญชีของ อบท.ในระบบ e-laas ประจำปี ๒๕๖๗ และเตรียมความพร้อมการถ่ายโอนข้อมูลเข้าสู่ระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ของ อบท.(New-las) ในปีงบประมาณ ๒๕๖๘	๓๐ ส.ค.-๑ ก.ย. ๒๕๖๗
			โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ "การจัดทำแผนที่ภาษี (LTAXGIS) การปรับปรุงข้อมูลตามมาตรา ๑๐ แห่งพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ.๒๕๖๒ เพื่อรองรับการใช้งานระบบบูรณาการทะเบียนทรัพย์สินของกรมที่ดินและกรมธนารักษ์	๒๓-๒๖ ก.ค. ๒๕๖๗

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	โครงการ/หลักสูตรการฝึกอบรม	ระยะเวลาการอบรม
๒๐	นางสาวกวีวรรณ พรหมมา แฉ้	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	โครงการรอบให้ความรู้ด้านกฎหมายแก่บุคลากรท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗	๔-๕ เม.ย. ๒๕๖๗
๒๑	นางสาวสรिता โคตรสมบัติ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	โครงการรอบให้ความรู้ด้านกฎหมายแก่บุคลากรท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗	๔-๕ เม.ย. ๒๕๖๗
๒๒	นางสาวอารณ์ ประจง	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖(ฉบับใหม่)	๑๖-๑๘ ก.พ. ๒๕๖๗
กองช่าง			โครงการรอบให้ความรู้ด้านกฎหมายแก่บุคลากรท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗	๔-๕ เม.ย. ๒๕๖๗
			โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖(ฉบับใหม่)	๑๖-๑๘ ก.พ. ๒๕๖๗
กองช่าง			โครงการรอบให้ความรู้ด้านกฎหมายแก่บุคลากรท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗	๔-๕ เม.ย. ๒๕๖๗
			โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖(ฉบับใหม่)	๑๖-๑๘ ก.พ. ๒๕๖๗
ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	โครงการ/หลักสูตรการฝึกอบรม	ระยะเวลาการอบรม
๒๓	นายวัชร คำแดง	ผู้อำนวยการกองช่าง	โครงการฝึกอบรมหลักสูตรระบบการคำนวณราคากลางงานก่อสร้างของทางราชการด้วยอิเล็กทรอนิกส์สำหรับเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหน่วยงานของรัฐในส่วนภูมิภาคแบบออนไลน์ โดยสำนักงานคลังจังหวัดนครราชสีมา	๑๗ ก.ค. ๒๕๖๗
			โครงการรอบให้ความรู้ด้านกฎหมายแก่บุคลากรท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗	๔-๕ เม.ย. ๒๕๖๗

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	โครงการ/หลักสูตรการฝึกอบรม	ระยะเวลาการอบรม
๒๔	นายธิดัน อรุณโน	ผู้ช่วยนายช่างโยธา	โครงการอบรมให้ความรู้ด้านกฎหมายแก่บุคลากรท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗	๔-๕ เม.ย. ๒๕๖๗
			โครงการฝึกอบรมหลักสูตรระบบการคำนวณราคากลางงานก่อสร้างของทางราชการด้วยอิเล็กทรอนิกส์สำหรับเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานหน่วยงานของรัฐในส่วนภูมิภาคแบบออนไลน์ โดยสำนักงานคลังจังหวัดนครราชสีมา	๑๗ ก.ค. ๒๕๖๗
๒๕	นายชัยสิทธิ์ ทานกระโทก	ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า	โครงการอบรมให้ความรู้ด้านกฎหมายแก่บุคลากรท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗	๔-๕ เม.ย. ๒๕๖๗
กองการศึกษาฯ				
ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	โครงการ/หลักสูตรการฝึกอบรม	ระยะเวลาการอบรม
๒๖	นางยุพิน พลานชัย	นักวิชาการศึกษา	โครงการอบรมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่าย ประจำปี ๒๕๖๘ ของ อปท. การจัดซื้อจัดจ้างตาม พ.ร.บ. พัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ การเบิกจ่ายถูกต้องตามระเบียบ (ใหม่) จัดงานจัดกิจกรรมต่างๆขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและจัดทำร่างแผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๖๘	๒๒-๒๔ ก.ค. ๒๕๖๗
			โครงการอบรมให้ความรู้ด้านกฎหมายแก่บุคลากรท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗	๔-๕ เม.ย. ๒๕๖๗
๒๗	นางสาววิญจิตา นานทอง ขาม	ครูชำนาญการ	โครงการพัฒนาเด็กเล็กด้วยความรู้ฐานราก ๓ มิติ (ทักษะ EF-Executive Functions:ตัวตน (Self)และพัฒนา ๔ ด้าน)เพื่อเสริมสร้างภูมิคุ้มกันยาเสพติด	๑๓-๑๖ ก.พ. ๒๕๖๗
			โครงการอบรมให้ความรู้ด้านกฎหมายแก่บุคลากรท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗	๔-๕ เม.ย. ๒๕๖๗

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	โครงการ/หลักสูตรการฝึกอบรม	ระยะเวลาการอบรม
			โครงการฝึกอบรม หลักสูตร แนวทางการจัดการทำงานงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๘ ของ อบท.การจัดซื้อจัดจ้าง ตาม พ.ร.บ.พัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ การเบิกจ่ายถูกต้องตามระเบียบ (ใหม่) จัดงาน จัดกิจกรรมต่าง ๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และจัดทำ (ร่าง) แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ การเขียนโครงการ และเอกสารประกอบใช้จ่ายเงินรายได้สะสมของสถานศึกษาทุกชั้นตอน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย รายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัด อบท. พ.ศ. ๒๕๖๒	๒๒ - ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๗
๒๘	นางสาวราภาวดี สมบัติดี	ครู ชำนาญการ	โครงการอบรมให้ความรู้ด้านกฎหมายแก่บุคลากรท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗	๔-๕ เม.ย. ๒๕๖๗
			โครงการพัฒนาเด็กเล็กด้วยความรู้ฐานราก ๓ มิติ (ทักษะสมอง EF-Executive Functions.ตัวตน (Self)และพัฒนา ๔ ด้าน)เพื่อเสริมสร้างภูมิคุ้มกันยาเสพติด	๑๓-๑๖ ก.พ. ๒๕๖๗
๒๙	นางสาวสุมิตรา ภูคำศักดิ์	ครู ชำนาญการ	โครงการอบรมให้ความรู้ด้านกฎหมายแก่บุคลากรท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗	๔-๕ เม.ย. ๒๕๖๗
			โครงการพัฒนาเด็กเล็กด้วยความรู้ฐานราก ๓ มิติ (ทักษะสมอง EF-Executive Functions.ตัวตน (Self)และพัฒนา ๔ ด้าน)เพื่อเสริมสร้างภูมิคุ้มกันยาเสพติด	๑๓-๑๖ ก.พ. ๒๕๖๗
๓๐	นางจันทร์สุดา ทับวิเศษ	ครู ชำนาญการ	โครงการอบรมให้ความรู้ด้านกฎหมายแก่บุคลากรท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗	๔-๕ เม.ย. ๒๕๖๗

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	โครงการ/หลักสูตรการฝึกอบรม	ระยะเวลาการอบรม
			อบรมออนไลน์วิชาการระดับชาติ ครั้งที่ ๓ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ "๓ เร่ง ๓ ลด ๓" เพิ่ม เสริมพัฒนาการเด็กปฐมวัย "ไทย"	๕ ส.ค. ๒๕๖๗
๓๑	นางฉิรดา พลานชัย	ครู ชำนาญการ	โครงการอบรมให้ความรู้ด้านกฎหมายแก่บุคลากรท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗	๔-๕ เม.ย. ๒๕๖๗
			โครงการพัฒนาเด็กเล็กด้วยความรู้ฐานราก ๓ มิติ (ทักษะ EF-Executive Functions.ตัวตน (Self)และพัฒนา ๔ ด้าน)เพื่อเสริมสร้างภูมิคุ้มกันยาเสพติด	๑๓-๑๖ ก.พ. ๒๕๖๗
๓๒	นางสาวอาทิตย์ยา นุหนองจันทร์	ครู	อบรมออนไลน์เชิงปฏิบัติการพัฒนาศักยภาพครูผู้ดูแลเด็ก และบุคลากรที่เกี่ยวข้องในการพัฒนาคุณภาพของสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยด้านสุขภาพ(๔D)ตามมาตรฐานสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยแห่งชาติ	๒๕-๒๖.ม.ค. ๒๕๖๗
			อบรมโครงการพัฒนาเด็กปฐมวัยด้วยความรู้ฐานราก ๓ มิติ (ทักษะสมอง EF และพัฒนาการ ๔ ด้าน) เพื่อเสริมสร้างภูมิคุ้มกันยาเสพติด	๑๓-๑๖ ก.พ. ๒๕๖๗
			โครงการอบรมให้ความรู้ด้านกฎหมายแก่บุคลากรท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗	๔-๕ เม.ย. ๒๕๖๗
			อบรมออนไลน์วิชาการระดับชาติ ครั้งที่ ๓ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ "๓ เร่ง ๓ ลด ๓" เพิ่ม เสริมพัฒนาการเด็กปฐมวัย "ไทย"	๕ ส.ค. ๒๕๖๗
๓๓	นางเอมอร คำพิมูล	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	โครงการอบรมให้ความรู้ด้านกฎหมายแก่บุคลากรท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗	๔-๕ เม.ย. ๒๕๖๗

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	โครงการ/หลักสูตรการฝึกอบรม	ระยะเวลาการอบรม
๓๔	นางสาวนันทนา แสงแก้ว	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	อบรมออนไลน์เชิงปฏิบัติการพัฒนาศักยภาพครูผู้ดูแลเด็ก และบุคลากรที่เกี่ยวข้องในการพัฒนาคุณภาพของสถาน พัฒนาเด็กปฐมวัยด้านสุขภาพ(๔D)ตามมาตรฐานสถาน พัฒนาเด็กปฐมวัยแห่งชาติ	๒๕-๒๖ ม.ค. ๒๕๖๗
๓๕	นางภคพร สาดนอก	ผู้ดูแลเด็ก	โครงการอบรมให้ความรู้ด้านกฎหมายแก่บุคลากรท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗	๔-๕ เม.ย. ๒๕๖๗
			อบรมออนไลน์วิชาการระดับชาติ ครั้งที่ ๓ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ "๓ เร่ง ๓ ลด ๓ เพิ่ม เสริมพัฒนาการเด็กปฐมวัย ไทย"	๕ ส.ค. ๒๕๖๗
			โครงการอบรมให้ความรู้ด้านกฎหมายแก่บุคลากรท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗	๔-๕ เม.ย. ๒๕๖๗
๓๖	นางจุฑามาศ สมน้อย	ผู้ดูแลเด็ก	อบรมออนไลน์เชิงปฏิบัติการพัฒนาศักยภาพครูผู้ดูแลเด็ก และบุคลากรที่เกี่ยวข้องในการพัฒนาคุณภาพของสถาน พัฒนาเด็กปฐมวัยด้านสุขภาพ(๔D)ตามมาตรฐานสถาน พัฒนาเด็กปฐมวัยแห่งชาติ	๒๕-๒๖ ม.ค. ๒๕๖๗
			อบรมออนไลน์วิชาการระดับชาติ ครั้งที่ ๓ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ "๓ เร่ง ๓ ลด ๓ เพิ่ม เสริมพัฒนาการเด็กปฐมวัย ไทย"	๕ ส.ค. ๒๕๖๗
๓๗	นางสาวจุฬาลักษณ์ รักดีนอก	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	โครงการอบรมให้ความรู้ด้านกฎหมายแก่บุคลากรท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗	๔-๕ เม.ย. ๒๕๖๗

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	โครงการ/หลักสูตรการฝึกอบรม	ระยะเวลาการอบรม
๓๘	นางสุนัน เพชรนางรอง	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	โครงการอบรมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๘ ของ อบท. การจัดซื้อจัดจ้างตาม พ.ร.บ. พัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ การเบิกจ่ายถูกต้องตามระเบียบ (ใหม่) จัดงานจัดกิจกรรมต่างๆขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและจัดทำร่างแผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๖๘	๒๒-๒๔ ก.ค. ๒๕๖๗
๓๙	นางสาวรวีวรรณ สุทธิสน	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	โครงการอบรมให้ความรู้ด้านกฎหมายแก่บุคลากรท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗	๔-๕ เม.ย. ๒๕๖๗
๔๐	นายพงษ์พันธ์ สาดนอก	พนักงานขับรถยนต์	โครงการอบรมให้ความรู้ด้านกฎหมายแก่บุคลากรท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗	๒๒-๒๔ ก.ค. ๒๕๖๗
๔๑	นางสาววรรณฤดี คุณสาร	คนงาน	โครงการอบรมให้ความรู้ด้านกฎหมายแก่บุคลากรท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗	๔-๕ เม.ย. ๒๕๖๗

ข้อมูลอัตรากำลัง รวม ๔๓ คน ๓๐ ตำแหน่ง

(ข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗)

พนักงานส่วนตำบล จำนวน ๑๙ คน ๑๔ ตำแหน่ง

ลำดับ	ชื่อ- สกุล	ตำแหน่ง	หมายเหตุ
๑	นายปรีชา กระจ่างโพธิ์	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	
๒	นายสิริพงศ์ ศรีระบุตร	รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	
๓	นางพัชรี ลาภเจริญ	นักพัฒนาชุมชน	
๔	นางวนิดา อินทวิเศษ	นักวิชาการสาธารณสุข	
๕	นางสาวมณฑกา ธนบัตร	นักทรัพยากรบุคคล	
๖	นางสาวปิทยาพร เกร็มย์	นักจัดการงานทั่วไป	
๗	นายธีระพงษ์ เกิดจันทร์สว่าง	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	
๘	นางสาวรัชนิกร จบพรมราช	นักวิชาการเกษตร	
๙	นายสุรศักดิ์ พลานชัย	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	
๑๐	นางสาวณัฐวดี นุ่นปันปักข์	เจ้าพนักงานสาธารณสุข	
๑๑	นายณัฐศักดิ์ โกเวทวิทยา	ผู้อำนวยการกองคลัง	
๑๒	นายวัชรระ คำแดง	ผู้อำนวยการกองช่าง	
๑๓	นางยุพิน พลานชัย	นักวิชาการศึกษา	
๑๔	นางสาวรัชชิตา นาหนองขาม	ครู ชำนาญการ	
๑๕	นางสาวรามาวดี สมบัติดี	ครู ชำนาญการ	
๑๖	นางสาวสมิตรา ภูคำศักดิ์	ครู ชำนาญการ	
๑๗	นางจันทร์สุดา ทับวิเศษ	ครู ชำนาญการ	
๑๘	นางธิดา พลานชัย	ครู ชำนาญการ	
๑๙	นางสาวอาทิตย์ยา นุหนุณจันทร์	ครู	

ลูกจ้างประจำ จำนวน ๑ คน ๑ ตำแหน่ง

๑	นายบุญทัน สุทธิสน	ยาม	
---	-------------------	-----	--

พนักงานจ้าง จำนวน ๒๓ คน ๑๒ ตำแหน่ง

๑	นางสาววิภาดา เพ็ชรพักดี	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเกษตร	ภารกิจ
๒	นางสาวธัญพร เปียงใจ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	ภารกิจ
๓	นายเสริมสุข พลานชัย	พนักงานขับรถบรรทุกน้ำ (ผู้มีทักษะ)	ภารกิจ
๔	นางสาวกอบกุล สนั่นเหลื่อม	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	ภารกิจ
๕	นางสาวภักดีวรรณ พรหมมาแซ่	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	ภารกิจ
๖	นางสาวสรिता โคตรสมบัติ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	ภารกิจ
๗	นางสาวอาภรณ์ ประจง	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	ภารกิจ
๘	นายจิตวัน อรุณโน	ผู้ช่วยนายช่างโยธา	ภารกิจ
๙	นายชัยสิทธิ์ ทานกระโทก	ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า	ภารกิจ
๑๐	นางเอมอร คำพิมูล	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	ภารกิจ
๑๑	นางสาวนันทนา แสงแก้ว	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	ภารกิจ

ลำดับ	ชื่อ- สกุล	ตำแหน่ง	หมายเหตุ
๑๒	นางสาวจุฬาลักษณ์ ภักดินอก	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	ภารกิจ
๑๓	นางสุนัน เพชรนางรอง	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	ภารกิจ
๑๔	นางสาววิวรรณ สุทธิสน	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	ภารกิจ
๑๕	นายศราวุฒิ พุทไธสง	พนักงานขับรถยนต์	ทั่วไป
๑๖	นายอุดม ปะโมทาติ	พนักงานขับรถยนต์	ทั่วไป
๑๗	นายประพันธ์ นาคี	พนักงานขับรถบรรทุกน้ำ	ทั่วไป
๑๘	นางสาวสุกัญญา เกตุรุ่งเรือง	คนงาน	ทั่วไป
๑๙	นายฉะริน ลาภเจริญ	คนงาน	ทั่วไป
๒๐	นางภคพร สาदनอก	ผู้ดูแลเด็ก	ทั่วไป
๒๑	นางจุฑามาศ สมน้อย	ผู้ดูแลเด็ก	ทั่วไป
๒๒	นายพงษ์พันธ์ สาदनอก	พนักงานขับรถยนต์	ทั่วไป
๒๓	นางสาววรรณฤดี คุณสาร	คนงาน	ทั่วไป

๑. ปัญหา - อุปสรรค

๑) การเข้ารับการอบรมหลายโครงการวิทยากรไม่สามารถถ่ายทอดความรู้ให้เข้าใจเกี่ยวกับเนื้อหาที่อบรมได้และวิทยากรไม่เป็นมืออาชีพเท่าที่ควร

๒) ปัญหาเรื่องงบประมาณไม่เพียงพอจึงทำให้ต้องขอโอนงบประมาณเพิ่ม และค่าใช้จ่ายบางรายการไม่สามารถเบิกได้ เช่น ค่าบำรุงสถานที่ ค่าเช่าสถานที่ดูงาน ฯลฯ

๓) ยังขาดแคลนอัตรากำลังที่เป็นข้าราชการและหัวหน้าส่วนราชการ ในหลายตำแหน่ง ทำให้การปฏิบัติงานเกิดความล่าช้าและขาดประสิทธิภาพ เนื่องจากต้องใช้เจ้าหน้าที่ที่ไม่มีความรู้ในเรื่องนั้นโดยตรงมารับผิดชอบงานแทน

๔) ไม่มีข้าราชการมาบรรจุ เนื่องจากมีผู้สอบขึ้นบัญชีไม่เพียงพอในบางตำแหน่งซึ่งยังมีความต้องการอยู่มาก โดยเฉพาะข้าราชการในกองคลัง และกองช่าง

๕) ข้าราชการต้องปฏิบัติงานที่ไม่มีความรู้เฉพาะตำแหน่ง เช่น งานช่าง งานพัสดุ งานก่อสร้าง ฯลฯ ทำให้เกิดปัญหาและมีความเสี่ยง ผิดพลาดในการปฏิบัติงาน

๒. ข้อเสนอแนะ

๑) เพิ่มระยะเวลาในการอบรม เนื่องจากระยะเวลาไม่เหมาะสมกับเนื้อหาในการอบรม

๒) ควรเพิ่มรอบการสอบข้าราชการให้มากขึ้นกว่านี้ ในตำแหน่งที่ยังขาดแคลนอัตรากำลัง และสามารถรับโอนย้ายได้โดยเงื่อนไขที่เหมาะสม

๓) ควรจัดสรรบุคลากรให้เพียงพอและเหมาะสมกับงานที่ปฏิบัติ

๔) สถานที่ทำงานคับแคบ ไม่เพียงพอในการรองรับบุคลากร