



รายงานผลการดำเนินงานตามนโยบาย No Gift Policy  
จากการปฏิบัติหน้าที่ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

องค์การบริหารส่วนตำบลคลองเมือง  
อำเภอจักราช จังหวัดนครราชสีมา

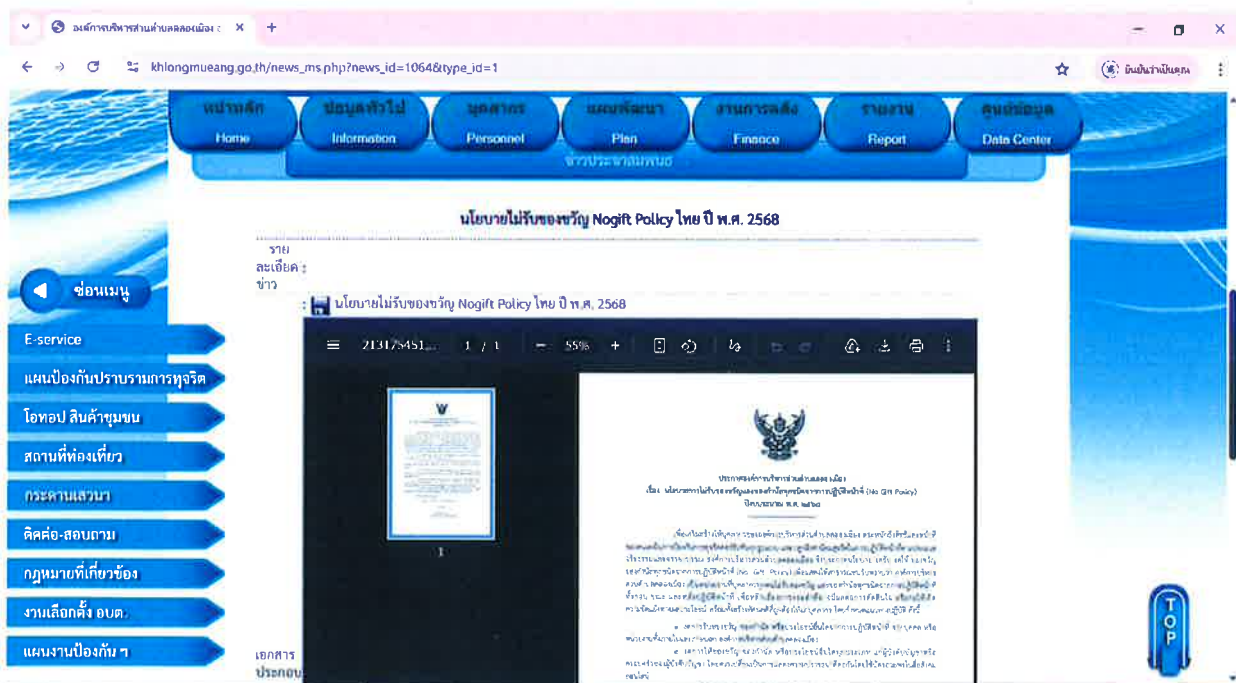
แบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลคลองเมือง อำเภอจักราช จังหวัดนครราชสีมา.....  
 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘).....

รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ของหน่วยงาน ข้าราชการ  
 และเจ้าหน้าที่ในสังกัด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. สรุปข้อมูลการประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน ปีงบประมาณ  
 พ.ศ. ๒๕๖๘

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ประกาศ	ข้อมูลประกอบ
๑	องค์การบริหารส่วนตำบลคลองเมือง	๒๑ ม.ค. ๒๕๖๘	ประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ลงนามโดยผู้บริหารสูงสุด มีวัตถุประสงค์เพื่อประกาศว่าตนเองและเจ้าหน้าที่ของรัฐทุกคนในหน่วยงานจะไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดในขณะ/ก่อน/หลังปฏิบัติหน้าที่ ที่จะส่งผลให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบทั้งในปัจจุบันและอนาคต และมีการเผยแพร่ประกาศดังกล่าวสู่ สาธารณชนได้รับทราบ



หน้าหลัก | ข้อมูลทั่วไป | บุคลากร | แผนพัฒนา | งานการคลัง | รายงาน | ศูนย์ข้อมูล

Home | Information | Personnel | Plan | Finance | Report | Data Center

นโยบายไม่รับของขวัญ NoGift Policy eng 0 2025

4-NS746673... / 2 | 53%

Announcement of Mueang Mueang Subdistrict Administrative Organization  
Subject: Policy of Not Accepting Any Gifts or Presents and Gifts  
From Performing Duties (No Gift Policy)  
Date: 19th Oct. 2024/2025

With our strong commitment towards duty responsibility and integrity ensuring the administration of all forms and the integrity values in conformity with the code of conduct. Therefore, Mueang Mueang Subdistrict Administrative Organization would like to announce the prohibition of Mueang Mueang Subdistrict Administrative Organization on the Policy of Not Accepting, Not Offering Any Gifts or Other Similar Items of Reward (No Gift Policy) publicly showing our intention that all Mueang Mueang Subdistrict Administrative Organization officers are conducting publicly and in compliance with "No Gift Policy". Not receiving any kind of gifts and rewards before, during and after the performance of duties preventing the discrimination or the potential conflicts of interest. To strengthen the Mueang Mueang Subdistrict Administrative Organization officers' ethical integrity, the implementation under the No Gift Policy is as follows:

1. Mueang Mueang Subdistrict Administrative Organization officers are prohibited from accepting any gifts, rewards or any other forms of benefits for the performance of duties from its constituents.

2. Mueang Mueang Subdistrict Administrative Organization officers are prohibited from offering any gifts, rewards or any other benefits to the supervisors or their family members. Sending cards or social media platforms are recommended to consider.

3. Mueang Mueang Subdistrict Administrative Organization officers are prohibited from offering any gifts, rewards or any other forms of benefits, except for the process of the traditional or cultural activities scheme to the provision of anti-corruption laws and regulations.

Mueang Mueang Subdistrict Administrative Organization reserves and maintains all rights without limitation to any organization, public or private.

เอกสาร  
ประกาศ

TOP

หน้าหลัก | ข้อมูลทั่วไป | บุคลากร | แผนพัฒนา | งานการคลัง | รายงาน | ศูนย์ข้อมูล

Home | Information | Personnel | Plan | Finance | Report | Data Center

นโยบายไม่รับของขวัญ NoGift Policy eng 0 2025

แจ้งเบาะแส  
การทุจริตและประพฤติมิชอบ  
ป.ป.ช.

แจ้งเบาะแส  
การทุจริตและประพฤติมิชอบ  
ป.ป.ท.

ยึดมั่นในหลักธรรมาภิบาล  
"No Gift Policy"  
โดยการงดรับของขวัญ ของที่ระลึก  
การเลี้ยงหรือประโยชน์อื่นใด  
ในช่วงเทศกาลปีใหม่ และทุกโอกาส  
ขอขอบคุณในความปรารถนาดี  
และไมตรีจิตของท่าน

NO  
Gift Policy

หน้าหลัก | ข้อมูลทั่วไป | บุคลากร | แผนพัฒนา | งานการคลัง | รายงาน | ศูนย์ข้อมูล

Home | Information | Personnel | Plan | Finance | Report | Data Center

แจ้งเบาะแส  
การทุจริตและประพฤติมิชอบ  
ป.ป.ช.

แจ้งเบาะแส  
การทุจริตและประพฤติมิชอบ  
ป.ป.ท.

ยึดมั่นในหลักธรรมาภิบาล  
"No Gift Policy"  
โดยการงดรับของขวัญ ของที่ระลึก  
การเลี้ยงหรือประโยชน์อื่นใด  
ในช่วงเทศกาลปีใหม่ และทุกโอกาส  
ขอขอบคุณในความปรารถนาดี  
และไมตรีจิตของท่าน

NO  
Gift Policy

หน้าหลัก | ข้อมูลทั่วไป | บุคลากร | แผนพัฒนา | งานการคลัง | รายงาน | ศูนย์ข้อมูล

Home | Information | Personnel | Plan | Finance | Report | Data Center

แจ้งเบาะแส  
การทุจริตและประพฤติมิชอบ  
ป.ป.ช.

แจ้งเบาะแส  
การทุจริตและประพฤติมิชอบ  
ป.ป.ท.

ยึดมั่นในหลักธรรมาภิบาล  
"No Gift Policy"  
โดยการงดรับของขวัญ ของที่ระลึก  
การเลี้ยงหรือประโยชน์อื่นใด  
ในช่วงเทศกาลปีใหม่ และทุกโอกาส  
ขอขอบคุณในความปรารถนาดี  
และไมตรีจิตของท่าน

NO  
Gift Policy

๒. สรุปผลการปลูกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ดำเนินการ	รูปแบบการดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
๑	อบต.คลองเมือง	๑๙ ก.พ. ๖๘	<p>นายกฯ ได้มอบแนวนโยบายในการปฏิบัติงานโดยยึดถือหลักคุณธรรมและจริยธรรมในการให้บริการประชาชน นำแนวทางตามหลักการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล (Good Governance) หรือหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี มาประยุกต์ใช้ และปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมของหน่วยงาน โดยยึดหลัก กฎหมาย ระเบียบ และความถูกต้องชอบธรรมไม่เลือกปฏิบัติ และไม่มีการเรียกร้องผลประโยชน์เพื่อตนเองหรือผู้อื่น กิจกรรม ต้องปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต กิจกรรมดังกล่าวมีวัตถุประสงค์เพื่อ</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>๑. ให้พนักงานส่วนตำบลได้ทราบถึงแนวทางการปฏิบัติตามประกาศประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่น ของคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น</li> <li>๒. ให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานของหน่วยงานให้บริการประชาชนเป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด อย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ</li> <li>๓. ยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใส</li> <li>๔. ยกระดับการบริหารงานเพื่อป้องกันการทุจริต</li> <li>๕. ให้ผู้ปฏิบัติงานทราบและเข้าใจว่าควรทำอะไร หรือควรปฏิบัติงานอย่างไร ตามแนวทาง Do and Don'ts ทั้ง ๑๐ ข้อ</li> <li>๖. ยกระดับผลการประเมิน ITA ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘</li> <li>๗. การปฏิบัติตามนโยบาย No gift Policy ที่ได้ประกาศใช้</li> </ol>	

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ดำเนินการ	รูปแบบการดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
๒.	อบต.คลองเมือง	๒๑ ม.ค. ๖๘	ประชาสัมพันธ์ในเว็บไซต์ อบต. คลองเมือง <a href="http://www.khlongmueang.go.th">www.khlongmueang.go.th</a>	

๓. รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวน (ครั้ง)
<b>ผู้ให้ของขวัญ</b>	
๑) หน่วยงานภาครัฐ	ไม่มี
๒) หน่วยงานภาคเอกชน	ไม่มี
๓) ประชาชน	ไม่มี
๔) อื่น ๆ	ไม่มี
<b>รับในนาม</b>	
๑) หน่วยงาน	ไม่มี
๒) รายบุคคล	ไม่มี
<b>การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ</b>	
๑) ส่งคืนแก่ผู้ให้	ไม่มี
๒) ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน	ไม่มี
๓) อื่น ๆ โปรดระบุ.....	ไม่มี

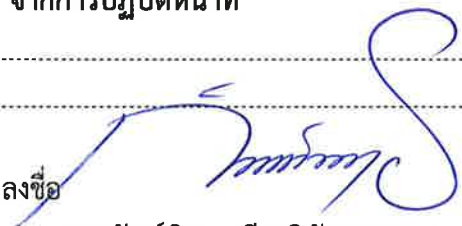
๔. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน

- ไม่มี -

๕. ข้อเสนอแนะอื่น ๆ ของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

- ส่งเสริมการช่วยเหลือเกื้อกูล แทนการรับของขวัญหรือของรางวัล

ลงชื่อ



(นางภัทน์พิมล เกียรติภักษรสกุล)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลคลองเมือง ปฏิบัติหน้าที่

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคลองเมือง

ผู้รับรองรายงาน

สรุปรายงานการดำเนินการ  
การรับของขวัญและของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ตามนโยบาย No Gift Policy  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘)

ผลการดำเนินงาน	สำนัก/กอง
ไม่พบบุคลากรหรือเจ้าหน้าที่ในสังกัดดำเนินการฝ่าฝืนหรือไม่เป็นไปตามแนวทาง ตามนโยบาย No Gift Policy	- สำนักปลัด - กองคลัง - กองช่าง - กองการศึกษาฯ

ลงชื่อ



(นางภัทน์พิมล เกียรติภัชรสกุล)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลคลองเมือง ปฏิบัติหน้าที่  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคลองเมือง  
ผู้รับรองรายงาน