

**ระเบียบวาระการประชุม**  
**ผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบลและลูกจ้าง องค์การบริหารส่วนตำบลคลองเมือง**  
**วันที่ ๑๑ มิถุนายน ๒๕๖๒ เวลา ๑๓.๓๐ น.**  
**ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลคลองเมือง**  
\*\*\*\*\*

**ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องแจ้งให้ทราบ**

๑.๑ เรื่อง ผลการประเมิน (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ งานนิติกร

ที่ประชุม .....

**ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา**

๒.๑ รับรองการประชุม ผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบลและลูกจ้าง อบต. คลองเมือง  
ประจำปี เดือน มีนาคม ๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๖ มีนาคม ๒๕๖๒

ที่ประชุม .....

**ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องติดตามข้อราชการครั้งที่ผ่านมา**

๓.๑ เรื่อง การติดตามการแก้ไขแบบก่อสร้าง เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ๒ ประเด็น

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก แบบที่ ๓ ประเภทหมู่ ๖ และหมู่ ๑๑

๓.๒ เรื่อง การก่อสร้างอาคารสำนักงาน ๒ ประเด็น คือ รูปแบบลักษณะของอาคาร  
และการกำหนด TOR และการโอนงบประมาณ

๓.๓ เรื่อง การก่อสร้างสนามกีฬา อบต. การกำหนดราคากลางและกำหนด TOR

๓.๔ เรื่อง การซ่อมแซมศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

๓.๕ เรื่อง การบริหารสัญญาโครงการก่อสร้างของงบประมาณปี ๒๕๖๑ (กรณีกันเงิน  
งบประมาณ)

๓.๖ เรื่อง การตรวจสอบรับรองงบของสำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน

๓.๗ เรื่อง การจำหน่ายพัสดุ

๓.๘ เรื่อง การบันทึกบัญชีในระบบ e- laas

ที่ประชุม .....

**ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องข้อราชการเสนอเพื่อปฏิบัติ**

๔.๑ เรื่อง การเลื่อนขึ้นเงินเดือน การทำบันทึกข้อตกลงการปฏิบัติราชการ ประเมินรอบที่ ๒

๔.๒ เรื่อง การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วน  
ท้องถิ่น (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ (ปลัด/นิติกร)

๔.๓ เรื่อง การประเมินประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (LPA)

๔.๔ เรื่อง การแก้ไขปัญหาภัยแล้ง

๔.๕ เรื่อง การดูแลอาคาร สถานที่

ที่ประชุม .....

**ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ**

-

ที่ประชุม .....

รายงานการประชุม  
ประชุมถ่ายทอดนโยบายแนวทางการปฏิบัติงานของผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน  
วันที่ ๑๑ มิถุนายน ๒๕๖๒  
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลคลองเมือง

เริ่มประชุม

เวลา ๑๓.๓๐ น.

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับที่	ยศ-ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	หมายเหตุ
๑.	นายบุญทัน พลานชัย	นายก อบต.คลองเมือง	
๒.	นายปรีชา กระจ่างโพธิ์	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	
๓.	นางสาวสมลักษณ์ เจริญรัมย์	รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	
๔.	นางทรรศวรรณ ทาวงษ์	หัวหน้าสำนักงานปลัด	
๕.	นายณัฐศักดิ์ โกเวทวิทยา	ผู้อำนวยการกองคลัง	
๖.	นายวัชร คำแดง	ผู้อำนวยการกองช่าง	
๗.	นางพัชรี ลากเจริญ	นักพัฒนาชุมชน ชำนาญการ	
๘.	นางสาวหทัยชนกส์ กรกชกร	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ	
๙.	นางสาวธิดารัตน์ แคนสิงห์	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ	
๑๐.	นายพงศกร ตีสามัด	นิติกรปฏิบัติการ	
๑๑.	นายจिरายุทธ นามศิริพงศ์พันธุ์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ	
๑๒.	นายสุริยัน ศรีเตชะ	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	
๑๓.	นางสาวภักดีวรรณ พรหมมาแท้	ผช.จพง.พัสดุ	
๑๔.	นางสาวจุฬาลักษณ์ ภักดีนอก	ผช.จพง.ธุรการ	

ผู้ไม่เข้าร่วมประชุม

ลำดับที่	ยศ-ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	หมายเหตุ
๑.	นายทองไพร โชติชุม	รองนายก อบต.คลองเมือง	
๒.	นายสุวรรณ จันทินอก	รองนายก อบต.คลองเมือง	
๓.	นายหนูเกต พลโยธา	เลขานุการนายกฯ อบต.คลองเมือง	
๔.	นางวนิดา อินทร์วิเศษ	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ	
๕.	นางยุพิน พลานชัย	นักวิชาการจัดเก็บรายได้ปฏิบัติการ	
๖.	นางวีระวัลย์ บัตรประโคน	นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ	
๗.	นายสุรศักดิ์ พลานชัย	เจ้าพนักงานป้องกันฯ	
๘.	นายบุญทัน สุทธิสน	ยาม	
๙.	นางธิดา พลานชัย	ครู	
๑๐.	นางสาวปิยารมณ โคตรสมบัติ	ครู	
๑๑.	นางสาวปิยารมณ โคตรสมบัติ	ครู	
๑๒.	นางสาวรัญชิตา นาหนองขาม	ครู	

๑๓.	นางจันทร์สุดา ทวีพิเศษ	ครู
๑๔.	นางสาวอาทิตยา นุหนุณจันทร์	ครู
๑๕.	นายธิตวัน อรุณโน	ผช.นายช่างโยธา
๑๖.	นายชัยสิทธิ์ ทานกระโทก	ผช.นายช่างไฟฟ้า
๑๗.	นางสาวณัฐวดี นุ่นปั้นปักษ์	ผช.จพง.สาธารณสุข
๑๘.	นางสาววิภาดา เพ็ชรพักดี	ผช.เจ้าพนักงานเกษตร
๑๙.	นางเจนศิรา สูงเจริญ	ผู้ดูแลเด็ก
๒๐.	นางเอมอร คำพิมูล	ผู้ดูแลเด็ก
๒๑.	นางสาวนันทนา แสงแก้ว	ผู้ดูแลเด็ก
๒๒.	นางสาวกอบกุล สนนงเหลื่อม	ผช.จพง.จัดเก็บรายได้
๒๓.	นางจุฑามาศ สมน้อย	คณงานทั่วไป
๒๔.	นายทศพร ปัดคำ	พนักงานขับรถ
๒๕.	นายพงษ์พันธ์ สาดนอก	คณงานทั่วไป
๒๖.	นายเสริมสุข พลานชัย	พนักงานขับรถ
๒๗.	นายฉะริน ลาภเจริญ	คณงานทั่วไป
๒๘.	นายภูวนาท จันทินอก	พนักงานขับรถ

### ระเบียบวาระที่ ๑

### เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

นายบุญทัน พลานชัย  
นายก อบต.

๑.๑ เรื่อง ผลการประเมิน (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

### ที่ประชุม

ทราบ

### ระเบียบวาระที่ ๒

### รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา

### ที่ประชุม

๒.๑ รับรองการประชุม ผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบลและลูกจ้าง อบต. คลองเมือง  
ประจำเดือน มีนาคม ๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๖ มีนาคม ๒๕๖๒

รับรอง

### ระเบียบวาระที่ ๓

### เรื่องพิจารณาและติดตามข้อราชการต่าง ๆ ที่ผ่านมา

นายบุญทัน พลานชัย  
นายก อบต.

๓.๑ เรื่อง การติดตามการแก้ไขแบบก่อสร้าง เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ศูนย์พัฒนา  
เด็กเล็ก แบบที่ ๓ ประเภทหมู่ ๖ และหมู่ ๑๑ ดำเนินการไปถึงไหน จากการประชุม  
ครั้งผ่านมาได้แจ้งมอบหมายให้ผู้อำนวยการกองช่างไปติดตาม เพราะในพื้นที่ตั้ง  
โครงการยังติดตามการทำงานของทาง อบต. ว่าดำเนินการไปถึงไหนแล้ว เพื่อที่จะ  
อธิบายหรือตอบคำถามจากประชาชนในพื้นที่ได้

ในส่วนของ...

นายวัชร คำแดง  
ผอ.กองช่าง

- ในส่วนของ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ประปาหมู่ ๖ และหมู่ ๑๑ ยังไม่เข้าไปติดตามในเรื่องนี้ จากที่ผมได้ชี้แจงกับสภา อบต.คลองเมืองครั้งสุดท้าย

นายบุญทัน พลานชัย  
นายก อบต.

- คงจะเป็นหน้าที่ของ ผู้อำนวยการกองช่างที่จะต้องไปติดตาม เพราะในการประชุมประจำเดือน ก็จะมีการติดตามข้อราชการในครั้งที่ผ่านมา ถ้าเรื่องไม่มีความคืบหน้าผมก็ไม่สบายใจทำไมที่อื่นทำได้ เราทำไม่ได้นี่คือปัญหาที่จะช่วยกันแก้ไขปัญหาในเรื่องนี้ มีอะไรติดขัดตรงไหน อะไรที่พอช่วยเหลือกันได้ก็จะทำ เพราะอยากจะทำให้การทำงานสามารถเดินหรือขับเคลื่อนไปได้ และหวังว่าจะประชุมในครั้งนี้น่าจะได้ข้อสรุป ปลัดมีแนวทางหรือข้อเสนอแนะในเรื่องนี้อย่างไร

ปรีชา กระจ่างโพธิ์  
ปลัด อบต.

- ผมก็ยืนยันอีกครั้ง ว่าให้ทำเป็นหนังสือติดตามสอบถาม เรื่อง การแก้ไขเปลี่ยนแปลงแบบ ตั้ง ปี พ.ศ. ๒๕๕๙, ๒๕๖๐ เรื่องติดที่หน่วยงานไหน จังหวัดหรือโยธาจังหวัด แล้วให้หน่วยงานดังกล่าวทำเป็นหนังสือตอบกลับมายัง อบต. ว่าติดขัดในเรื่องใด ตอนนี้ เราไม่มีเอกสารหลักฐานว่าติดตามเรื่องไปแล้ว จนถึงวันนี้ยังไม่มีเอกสารใด ๆ มีแต่เรื่องมอบหมายที่แจ้งในที่ประชุม ผวกผู้อำนวยการกองช่าง วันพຽງนี้ก็ทำหนังสือสอบถามจังหวัดแล้วยังจังหวัดทำหนังสือตอบกลับมาเพื่อจะได้มีเอกสารหลักฐาน เพื่อชี้แจงต่อคณะผู้บริหาร ต่อสภา อบต.ได้ ดูจากหนังสือขอเงินงบประมาณ ตั้งแต่ ปี ๒๕๕๘, ๒๕๕๙ ที่อื่นเป็นของปีงบประมาณ ๒๕๖๑ ทำไมที่อื่นอนุมัติ อบต.คลองเมืองไม่อนุมัติ ตามระเบียบการเงินงบประมาณ

- นิติกรเคยทักท้วงในเรื่องสัญญา เมื่อสัญญาครบกำหนดแล้วเราไม่ปฏิบัติการใด ๆ เมื่อสัญญาครบกำหนดแล้ว ไม่ว่าจะเป็นการต่อหรือการขอขยายสัญญา จะต้องทำก่อนครบกำหนดสัญญา ก็จะมี ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก แบบ ๓ ประปาหมู่ ๖ , ๑๑ ถ้าจำไม่ผิด นิติกรเคยพูดถึง เรื่อง อายุสัญญา สิทธิเรียกร้องจะนับตั้งแต่ ตุลาคม ๒๕๕๘

- ผมให้ผู้อำนวยการกองช่างไปราชการ ๒ วัน ให้มีข้อมูลและเอกสารตอบกลับมา หรือถ้าไม่มีเอกสารหลักฐานให้บันทึกรายงานเสนอผู้บริหารให้ทราบ ก็จะทำให้โครงการเดินต่อไปได้

นายวัชร คำแดง  
ผอ.กองช่าง

- แนวทางในการเข้าไปติดต่อ คือ ก็จะมีเอกสารไปติดตามที่จังหวัด และที่จังหวัดจะส่งเอกสารให้โยธาจังหวัด ซึ่งในระหว่างนี้ก็รอเอกสารตอบกลับมายัง อบต.

นายบุญทัน พลานชัย  
นายก อบต.

๓.๒ เรื่อง เรื่อง การก่อสร้างอาคารสำนักงาน รูปแบบลักษณะของอาคาร และการกำหนด TOR และการโอนงบประมาณ ส่วนไหนรับผิดชอบในเรื่องนี้ ชี้แจง

นายวัชร คำแดง  
ผอ.กองช่าง

- ขออนุญาตชี้แจง เรื่อง การก่อสร้างอาคารสำนักงานแห่งใหม่ ซึ่งแนวทางของท่านนายกฯ คือ แบบของ ทต.หนองหัวแรด ให้คณะกรรมการกำหนด TOR ประชุมหารือว่าจะกำหนดพื้นที่เท่าไร ก็ขึ้น

เพื่อให้...

เพื่อให้สอดคล้องตรงตามที่คณะผู้บริหารต้องการ เพื่อจะได้ดำเนินการจ้างผู้ออกแบบ ในส่วนนี้จะต้องมีแบบโครงสร้างหรือรูปแบบก่อน เมื่อคณะกรรมการกำหนดเสร็จแล้ว จะต้องดูระเบียบพัสดุว่าลักษณะการจ้างออกแบบ จะจ้างในลักษณะไหนได้บ้าง

ปรีชา กระจ่างโพธิ์  
ปลัด อบต.

- ผมได้มอบหมายให้หัวหน้าสำนักงานปลัด ผู้อำนวยการกองช่าง กำหนดเป็นตัวชี้วัดในการปฏิบัติราชการเพื่อประกอบการประเมินเลื่อนขั้นเงินเดือนแล้ว

๓.๓ เรื่อง การก่อสร้างสนามกีฬา อบต. การกำหนดราคากลางและกำหนด TOR

๓.๔ เรื่อง การซ่อมแซมศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

นายวัชระ คำแดง  
ผอ.กองช่าง

- ขออนุญาตตอบในระเบียบวาระที่ ๓ ข้อ ๓.๓, ๓.๔ แจ้งคณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง ทั้งกำหนด TOR และราคากลาง ตอนนี้ขอปรับรายละเอียดที่เป็นแบบสรุปใบเดียว ที่มีคณะกรรมการร่วมเซ็นในนั้น ขอเรียนว่าดำเนินการแล้ว แต่ยังไม่แล้วเสร็จ

๓.๕ เรื่อง การบริหารสัญญาโครงการก่อสร้างของงบประมาณปี

- ตอนนี้ ผู้รับจ้างดำเนินการแล้ว ๒ โครงการ คือ หินคลุก หมู่ ๖, ๑๐ ก็จะมีล่าสุดคือ โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตหมู่ ๙ เซ็นสัญญาแล้ว เมื่อวันที่ ๓ มิถุนายน ๒๕๖๒ ซึ่งผู้รับจ้างยังไม่ได้ดำเนินการมากมาย

ปรีชา กระจ่างโพธิ์  
ปลัด อบต.

- เพิ่มเติม ๓.๕ การบริหารสัญญาโครงการก่อสร้าง เมื่อผู้รับจ้างทำงานเสร็จแล้วส่งมอบงาน กรรมการ ช่างผู้ออกแบบรู้ปัญหาแต่ยังไม่มีการแก้ไขที่เป็นเอกสารหลักฐานยืนยันสมบูรณ์ครบถ้วน ทางท้องถิ่นอำเภอก็ดำเนินในเรื่องนี้ การรวบรวมเอกสารใช้เวลาเป็นเดือน ถ้ามีการร้องเรียนของผู้รับจ้างในเรื่องนี้ เราไม่มีเอกสารหลักฐานยืนยัน

นายณัฐศักดิ์ โกเวทวิทยา  
ผู้อำนวยการกองคลัง

๓.๖ การตรวจสอบรับรองงบของสำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน ได้ดำเนินการส่งไปคลังจังหวัดเรียบร้อยแล้ว

๓.๗ การจำหน่ายพัสดุ นักวิชากรพัสดุกำลังดำเนินการ

ที่ประชุม

๓.๘ การบันทึกบัญชีในระบบ e- laas ยังไม่ได้มีการปรับ สิ้นเดือนกันยายนจะเป็นให้ตรงกับบัญชีทำมือ ผมกลัวเงินจะขาดเพราะเงินเคลื่อนไหวตลอด ปรับตอนกันยายนจะง่ายกว่า และมีเรื่องใหม่ที่จะต้องลงในระบบอีกตัวหนึ่ง คือเรื่อง ค่าเสื่อมราคา ครุภัณฑ์ราคาไม่เกิน ๑๐,๐๐๐ บาทหรือได้มาก่อน - หลัง ปี ๒๕๖๐ ให้คิดค่าเสื่อมราคา

ทราบและให้พนักงานส่วนตำบลที่รับผิดชอบงานแต่ละเรื่อง ดำเนินการตาม  
กฎหมายกำหนด

ระเบียบวาระ...

**ระเบียบวาระที่ ๔**

นายปรีชา กระจ่างโพธิ์  
ปลัด อบต.

**เรื่องข้อราชการเสนอเพื่อปฏิบัติ**

๔.๑ การเลื่อนขึ้นเงินเดือน ถ้ายังไม่ได้รับแจ้งจากจังหวัดหรือแนวทางในการเลื่อน  
ขึ้นเงินเดือนครู ให้ประเมินในส่วนที่ประเมินได้ก่อน

๔.๒ เรื่อง การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์กร  
ปกครองส่วน ท้องถิ่น (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ตอนนีเห็นนิตกร  
แจ้งเหลือการประเมินยังไม่ครบเกณฑ์อยู่ ๖ คน เกณฑ์ขั้นต่ำอยู่ที่ ๓๐ คน ตอนนี  
ประเมินแล้ว ๒๔ เหลือ ๖ คน เพราะคนที่มีคุณสมบัติครบในการประเมินต้อง  
ประเมิน ถ้าไม่ประเมินแสดงว่าคุณไม่สนับสนุนความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ซึ่ง  
นิตกรได้ทำบันทึกแจ้งทุกคนทราบแล้ว

๔.๓ เรื่อง การประเมินประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (LPA)  
ในวันอังคารที่ ๑๘ มิถุนายน ๒๕๖๒ ให้ทุกส่วนทุกกองจัดเตรียมเอกสาร/รวบรวม  
เอกสารประกอบการในการประเมินประเมินประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วน  
ท้องถิ่น (LPA) ประจำปี ๒๕๖๒

นายบุญทัน พลานชัย  
นายก อบต.

๔.๔ เรื่อง การแก้ไขปัญหาภัยแล้ง สถานการณ์ที่ผ่านมา ซึ่งในวันประชุมแนวทาง  
ของท่านนายอำเภอจรัลชองมอถึง ปัจจุบัน/อนาคตและแนวทางการแก้ไขปัญหา  
ผมกับปลัด อบต.ได้ปรึกษาหาทางออกร่วมกันคิดว่า จะสูบน้ำจากคลองหมู่ ๖ ไป  
เก็บไว้ที่สระหลังโรงเรียนคลองเมืองพิทยาคม และสำหรับพื้นที่ที่เราดำเนินการ  
เจาะบ่อบาดาล ม.๑ ม.๓ เพราะพื้นที่ในการขุดสระกักเก็บน้ำ

นายปรีชา กระจ่างโพธิ์  
ปลัด อบต.

- เพิ่มเติม ฝากผู้อำนวยการกองช่าง สรุปรายการวัสดุที่จะต้องใช้ในการเจาะบ่อบ  
บาดาลมีวัสดุอะไรเพิ่มเติม และการประสานป้องกันหรือถ้า อบจ.สะดวกพร้อมที่  
จะดำเนินการลงท่อ ๔ นิ้ว เพื่อป้องกันดินทรุดให้ฝากผู้อำนวยการกองช่างประสาน  
ในเรื่องนี้ ทั้งหมด ๕ บ่อรวมถึง อบต.ด้วย

นายวัชร คำแดง  
ผอ.กองช่าง

- เบื้องต้นผมได้ประสานกับทาง อบจ.แล้ว ถ้า อบต.พอใจปริมาณน้ำ ทาง อบจ.ก็  
ยินดีที่จะดำเนินการลงท่อ ๔ นิ้วให้

นายบุญทัน พลานชัย  
นายก อบต.

๔.๕ เรื่อง การดูแลอาคาร สถานที่ ตอนนีู้กจ้างที่ดูแลในเรื่องการเข้าเวรยาม  
สถานที่ราชการสุขภาพไม่ค่อยแข็งแรง ก็อยากจะให้ทุกส่วนช่วยกันดูแลในเรื่องนี้

ที่ประชุม

ทราบและให้พนักงานส่วนตำบลที่รับผิดชอบงานแต่ละเรื่อง ดำเนินการตาม  
กฎหมายกำหนด

**ระเบียบวาระที่ ๕**

เรื่องอื่น ๆ

- ไม่มี

ที่ประชุม

ปิดประชุม เวลา

๑๖.๐๐ น.

ลงชื่อผู้จด...

(ลงชื่อ) นายสุริยัน ศรีเตชะ ผู้จัดบันทึกรายงานการประชุม  
(นายสุริยัน ศรีเตชะ)  
ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน

(ลงชื่อ) นายปรีชา กระจ่างโพธิ์ ผู้ตรวจบันทึกการประชุม  
(นายปรีชา กระจ่างโพธิ์)  
ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลคลองเมือง

(ลงชื่อ) นายบุญทัน พลานชัย ผู้ตรวจบันทึกการประชุม  
(นายบุญทัน พลานชัย)  
ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคลองเมือง