

ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคม สงเคราะห์	แผนงานเคหะและ ชุมชน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ
งบกลาง	งบกลาง	เงินสมทบกองทุนประกัน สังคม	150,000							
		เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	6,000							
		เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	10,629,000							
		เบี้ยยังชีพความพิการ	2,707,200							
		เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	30,000							
		เงินสำรองจ่าย	452,772							
		รายจ่ายตามข้อผูกพัน								
		เงินสมทบกองทุน บำเหน็จบำนาญข้าราชการ ส่วนท้องถิ่น (ก. .บ.ท.)	464,000							
งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายการ เมือง)	อุดหนุนกองทุนหลัก ประกันสุขภาพของ องค์การบริหารส่วน ตำบลคลองเมือง	180,000							
		เงินเดือนนายก/รองนายก องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		514,080						
		ค่าตอบแทนประจำตำแหน่ง นายก/รองนายก		42,120						
		ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รอง นายก		42,120						

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงาน		รวม
			อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	
งบกลาง	งบกลาง	เงินสมทบกองทุนประกันสังคม			150,000
		เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน			6,000
		เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ			10,629,000
		เบี้ยยังชีพความพิการ			2,707,200
		เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์			30,000
		เงินสำรองจ่าย			452,772
		รายจ่ายตามข้อผูกพัน			
		เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)			464,000
งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	อุดหนุนกองทุนหลักประกันสุขภาพขององค์การบริหารส่วนตำบลคลองเมือง			180,000
		เงินเดือนนายก/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			514,080
		ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก			42,120
		ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก			42,120

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคม สงเคราะห์	แผนงานเคหะและ ชุมชน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ
งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายการ เมือง)	ค่าตอบแทนรายเดือน เลขานุการ/ที่ปรึกษานายก เทศมนตรี นายกองค์การ บริหารส่วนตำบล		86,400						
		ค่าตอบแทนประธานสภา/รอง ประธานสภา/สมาชิก สภา/เลขานุการสภาองค์การ ปกครองส่วนท้องถิ่น		2,059,200						
	เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	เงินเดือนข้าราชการ หรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น		4,380,000	350,000	2,406,168	250,000	380,000	891,000	
		เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		84,000					42,600	
		เงินประจำตำแหน่ง		210,000		42,000			42,000	
		ค่าจ้างลูกจ้างประจำ		188,640						
		ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง		772,000	220,000	945,480	170,000		374,400	
		เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน จ้าง		61,500	24,000	102,000			16,320	
		เงินวิทยฐานะ				42,000				
	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการ อันเป็นประโยชน์แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น		490,000	40,000	30,000	60,000		200,000
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงาน นอกเวลาราชการ				10,000	80,000	20,000			5,000	
ค่าเช่าบ้าน				222,000		72,000			48,000	

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	รวม	
งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายการ เมือง)	ค่าตอบแทนรายเดือน เลขานุการ/ที่ปรึกษานายก เทศมนตรี นายกองค์การ บริหารส่วนตำบล			86,400	
		ค่าตอบแทนประธานสภา/รอง ประธานสภา/สมาชิก สภา/เลขานุการสภาองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น			2,059,200	
	เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	เงินเดือนข้าราชการ หรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น		380,000		9,037,168
		เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น				126,600
		เงินประจำตำแหน่ง				294,000
		ค่าจ้างลูกจ้างประจำ				188,640
		ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง		170,000		2,651,880
		เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน จ้าง				203,820
		เงินวิทยฐานะ				42,000
	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการ อันเป็นประโยชน์แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น			820,000
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงาน นอกเวลาราชการ					115,000	
ค่าเช่าบ้าน					342,000	

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงาน							
			แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคม สงเคราะห์	แผนงานเคหะและ ชุมชน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ
งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทน	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร								
		เงินช่วยเหลือการศึกษา บุตรข้า ราชการ/พนักงาน/ลูกจ้ างประจำ		70,000		35,000		3,000		
		ค่าเบี้ยประชุม				10,000				
	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ				20,000			200,000	
		ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ ได้มาซึ่งบริการ		260,000		80,000				
		รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรอง และพิธีการ		50,000		15,000				
		รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่าย อื่น ๆ								
		ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง ไปราชการของพนักงาน ส่วนตำบล นายกอบต. รองนายก สมาชิก สภา ลูกจ้าง และผู้มีสิทธิ์ที่ ปฏิบัติราชการให้ อบต. เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะเดินทาง ค่า ลงทะเบียนต่างๆ ฯลฯ		100,000						

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงาน	แผนงานการเกษตร	รวม
			อุตสาหกรรมและการโยธา		
งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทน	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร			
		เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรซ้ำ ราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ			108,000
		ค่าเบี้ยประชุม			10,000
	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			220,000
		ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			340,000
		รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ			65,000
		รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
		ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของพนักงานส่วนตำบล นายกอบต. รองนายก สมาชิก สภาลูกจ้าง และผู้มีสิทธิ์ที่ปฏิบัติราชการให้ อบต. เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะเดินทาง ค่าลงทะเบียนต่างๆ ฯลฯ			100,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงาน							
			แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคม สงเคราะห์	แผนงานเคหะและ ชุมชน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของพนักงานส่วนตำบลกองการ บริหารส่วนตำบลคลอง เมือง เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ในการเดินทางค่าลง ทะเบียนต่าง ๆ ฯลฯ		50,000						
		ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง สมาชิกสภาท้องถิ่น หรือ ผู้บริหารท้องถิ่น		500,000						
		ค่าใช้จ่ายในโครงการจัด ทำแผนที่ภาษี		70,000						
		ค่าเบี้ยเลี้ยงพยาน ค่า ของรางวัล หรือเงิน รางวัล ค่าพวงมาลัย ช่อ ดอกไม้ และพวงมาลา ค่าชุดใช้ค่าเสียหาย หรือค่าสินไหมทดแทน ฯลฯ		20,000						
		ค่าลงทะเบียนในการฝึก อบรมสัมมนา		100,000						
		โครงการประชุม ประชาคมเพื่อจัดทำ แผนพัฒนาท้องถิ่น		25,000						

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงาน		รวม
			อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของพนักงานส่วนตำบลกองการ บริหารส่วนตำบลคลอง เมือง เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ในการเดินทางค่าลง ทะเบียนต่าง ๆ ฯลฯ			50,000
		ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง สมาชิกสภาท้องถิ่น หรือ ผู้บริหารท้องถิ่น			500,000
		ค่าใช้จ่ายในโครงการจัด ทำแผนที่ภาษี			70,000
		ค่าเบี้ยเลี้ยงพยาน ค่า ของรางวัล หรือเงิน รางวัล ค่าพวงมาลัย ช่อ ดอกไม้ และพวงมาลา ค่าชุดใช้ค่าเสียหาย หรือค่าสินไหมทดแทน ฯลฯ			20,000
		ค่าลงทะเบียนในการฝึก อบรมสัมมนา			100,000
		โครงการประชุม ประชาคมเพื่อจัดทำ แผนพัฒนาท้องถิ่น			25,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคม สงเคราะห์	แผนงานเคหะและ ชุมชน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	โครงการพัฒนา ศักยภาพบุคลากรท้องถิ่น		100,000							
		โครงการสนับสนุนการ ดำเนินงานการปกป้อง สถาบันของชาติ		20,000							
		โครงการอบรมให้ความ รู้ด้านกฎหมายแก่ บุคลากรท้องถิ่น		50,000							
		ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม		112,000	100,000	50,000			220,000		
		ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของพนักงาน ส่วนตำบล ลูกจ้าง และ ผู้มีสิทธิ์ที่ปฏิบัติราชการ ให้ อบต. เช่น ค่าเบี้ย เลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ เดินทาง ค่าลงทะเบียน ต่างๆ ฯลฯ				780,000					
		โครงการป้องกันและลด อุบัติเหตุจราจรทางถนน				60,000					
		ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราช อาณาจักรและนอกราช อาณาจักร						20,000			

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงาน		รวม
			อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	โครงการพัฒนา ศักยภาพบุคลากรท้องถิ่น			100,000
		โครงการสนับสนุนการ ดำเนินงานการปกป้อง สถาบันของชาติ			20,000
		โครงการอบรมให้ความ รู้ด้านกฎหมายแก่ บุคลากรท้องถิ่น			50,000
		ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม			482,000
		ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง ไปราชการของพนักงาน ส่วนตำบล ลูกจ้าง และ ผู้มีสิทธิ์ที่ปฏิบัติราชการ ให้ อบต. เช่น ค่าเบี้ย เลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ เดินทาง ค่าลงทะเบียน ต่างๆ ฯลฯ			780,000
		โครงการป้องกันและลด อุบัติเหตุจราจรทางถนน			60,000
		ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง ไปราชการในราชอาณาจักร และนอกราชอาณาจักร			20,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงาน							
			แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคม สงเคราะห์	แผนงานเคหะและ ชุมชน	แผนงานการศึกษา วัฒนธรรม และ นันทนาการ
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	ค่าใช้จ่ายในการ สงเคราะห์จัดหา รับ-ส่ง เด็กเล็กของศูนย์ พัฒนาเด็กเล็ก องค์การ บริหารส่วนตำบลคลอง เมือง				42,000				
		ค่าลงทะเบียนในการฝึก อบรม				80,000				
		โครงการ ปฐมนิเทศ/ประชุมผู้ ปกครอง				30,000				
		โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่าย จัดการบริหารสถาน ศึกษา (เงินอุดหนุน สำหรับสนับสนุนค่า กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก)				51,600				
		โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่าย จัดการบริหารสถาน ศึกษา (เงินอุดหนุน สำหรับสนับสนุนค่า เครื่องแบบนักเรียนของ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก)				36,000				

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงาน		รวม
			อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	ค่าใช้จ่ายในการ สงเคราะห์จัดหา รับ-ส่ง เด็กเล็กของศูนย์ พัฒนาเด็กเล็ก องค์การ บริหารส่วนตำบลคลอง เมือง			42,000
		ค่าลงทะเบียนในการฝึก อบรม			80,000
		โครงการ ปฐมนิเทศ/ประชุมผู้ ปกครอง			30,000
		โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่าย จัดการบริหารสถาน ศึกษา (เงินอุดหนุน สำหรับสนับสนุนค่า กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก)			51,600
		โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่าย จัดการบริหารสถาน ศึกษา (เงินอุดหนุน สำหรับสนับสนุนค่า เครื่องแบบนักเรียนของ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก)			36,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงาน							
			แผนงานงบบุคลากร	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักษาความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์	แผนงานเคหะและชุมชน	แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนค่าจัดการเรียนการสอนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก)				204,000				
		โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (เงินอุดหนุนหนังสือเรียนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก)				24,000				
		โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนค่าอุปกรณ์การเรียนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก)				24,000				
		โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวัน)				617,400				

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงาน		รวม
			อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนค่าจัดการเรียนการสอนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก)			204,000
		โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (เงินอุดหนุนหนังสือเรียนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก)			24,000
		โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนค่าอุปกรณ์การเรียนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก)			24,000
		โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวัน)			617,400

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณ สุข	แผนงานสังคม สงเคราะห์	แผนงานเคหะและ ชุมชน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	ประเภทค่าใช้จ่าย กิจกรรมการเรียนรู้และ เสริมสร้างพัฒนาการ นอกสถานที่				50,000				
		ประเภทค่าใช้จ่าย โครงการเสริมสร้าง กำลังใจในการศึกษา ของเด็กปฐมวัย				30,000				
		ประเภทค่าใช้จ่ายใน การเดินทางไปราชการ ในราชอาณาจักร และ นอกราชอาณาจักร				20,000				
		1.ค่าใช้จ่ายสำหรับขับ เคลื่อนโครงการสัตว์ ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธาน ศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพระเจ้าน้อง นางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภร ณวลัยลักษณ์ อัครราช กุมารี กรมพระศรีสวาง ควัฒน วรขัตติยราชนารี						30,000		

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงาน	แผนงานการเกษตร	รวม
			อุตสาหกรรมและการโยธา		
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	ประเภทค่าใช้จ่าย กิจกรรมการเรียนรู้และ เสริมสร้างพัฒนาการ นอกสถานที่			50,000
		ประเภทค่าใช้จ่าย โครงการเสริมสร้าง กำลังใจในการศึกษา ของเด็กปฐมวัย			30,000
		ประเภทค่าใช้จ่ายใน การเดินทางไปราชการ ในราชอาณาจักร และ นอกราชอาณาจักร			20,000
		1.ค่าใช้จ่ายสำหรับขับ เคลื่อนโครงการสัตว์ ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธาน ศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพระเจ้าน้อง นางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภร ณวลัยลักษณ์ อัครราช กุมารี กรมพระศรีสวาง ควัฒน วรขัตติยราชนารี			30,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงาน							
			แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณ สุข	แผนงานสังคม สงเคราะห์	แผนงานเคหะและ ชุมชน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	1.ค่าใช้จ่ายสำหรับขับ เคลื่อนโครงการสัตว์ ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธาน ศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพระเจ้าน้อง นางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภร ณวลัยลักษณ์ อัครราช กุมารี กรมพระศรีสวาง ควัฒน วรขัตติยราชนารี					50,000			
		โครงการการบริหาร จัดการขยะในชุมชน					30,000			
		โครงการพัฒนา ศักยภาพเยาวชนผู้ ประชาคมอาเซียน						100,000		
		โครงการส่งเสริม/พัฒนา กลุ่มอาชีพ ในตำบลคลองเมือง						100,000		
		โครงการเสริมสร้าง คุณภาพชีวิตคนพิการ						50,000		

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงาน		รวม
			อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	1.ค่าใช้จ่ายสำหรับขับ เคลื่อนโครงการสัตว์ ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธาน ศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพระเจ้าน้อง นางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภร ณวลัยลักษณ์ อัครราช กุมารี กรมพระศรีสวาง ควัฒน วรขัตติยราชนารี			50,000
		โครงการการบริหาร จัดการขยะในชุมชน			30,000
		โครงการพัฒนา ศักยภาพเยาวชนผู้ ประชาคมอาเซียน			100,000
		โครงการส่งเสริม/พัฒนา กลุ่มอาชีพ ในตำบลคลองเมือง			100,000
		โครงการเสริมสร้าง คุณภาพชีวิตคนพิการ			50,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงาน		รวม
			อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง ไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการ จอดรถ ณ ท่า อากาศยาน ค่าผ่านทาง ด่วนพิเศษ ค่า ธรรมเนียมในการใช้ สนามบิน ค่าลงทะเบียน ต่างๆ			5,000
		โครงการกิจกรรมวันเด็ก แห่งชาติ			100,000
		โครงการเข้าค่ายอบรม เด็ก เยาวชน เสริมสร้าง คุณธรรม จริยธรรม			50,000
		โครงการแข่งขันกีฬา คลองเมืองสัมพันธ์ด้าน ยาเสพติด			200,000
		โครงการแข่งขันกีฬา เด็กและเยาวชนรุ่นอายุ ไม่เกิน 12 ปี			50,000
		โครงการจัดส่งทีมนัก กีฬาเข้าแข่งขันกีฬา			30,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคม สงเคราะห์	แผนงานเคหะและ ชุมชน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	โครงการกำจัดวัชพืชใน แหล่งน้ำและชุมชน ตำบลคลองเมือง									
		โครงการปลูกต้นไม้ เฉลิมพระเกียรติ									
		โครงการอนุรักษ์พันธุ กรรมพืช									
	ค่าวัสดุ	วัสดุสำนักงาน		150,000			80,000			20,000	
		วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ		5,000			10,000			100,000	
		วัสดุงานบ้านงานครัว		30,000			1,612,800				
		วัสดุก่อสร้าง		5,000	50,000		30,000			10,000	
		วัสดุยานพาหนะและขนส่ง		10,000	30,000		20,000			10,000	
		วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น		120,000	150,000		100,000			20,000	
		วัสดุโฆษณาและเผยแพร่		15,000			10,000			5,000	
		วัสดุคอมพิวเตอร์		100,000			70,000			100,000	
		วัสดุอื่น		5,000							
		วัสดุเครื่องแต่งกาย				54,000					
		วัสดุเครื่องดับเพลิง				50,000					
		วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการ แพทย์					40,000	50,000			
		วัสดุการเกษตร					20,000				
วัสดุกีฬา					20,000						

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงาน		รวม
			อุตสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	
งบดำเนินงาน	ค่าใช้สอย	โครงการกำจัดวัชพืชใน แหล่งน้ำและชุมชน ตำบลคลองเมือง		50,000	50,000
		โครงการปลูกต้นไม้ เฉลิมพระเกียรติ		10,000	10,000
		โครงการอนุรักษ์พันธุ กรรมพืช		50,000	50,000
	ค่าวัสดุ	วัสดุสำนักงาน			250,000
		วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ			115,000
		วัสดุงานบ้านงานครัว			1,642,800
		วัสดุก่อสร้าง			95,000
		วัสดุยานพาหนะและขนส่ง			70,000
		วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น			390,000
		วัสดุโฆษณาและเผยแพร่			30,000
		วัสดุคอมพิวเตอร์			270,000
		วัสดุอื่น			5,000
		วัสดุเครื่องแต่งกาย			54,000
		วัสดุเครื่องดับเพลิง			50,000
		วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการ แพทย์			90,000
		วัสดุการเกษตร		30,000	50,000
วัสดุกีฬา			20,000		

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน		แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคม สงเคราะห์	แผนงานเคหะและ ชุมชน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ
		ค่าวัสดุ	วัสดุจรรยา								
งบดำเนินงาน	ค่าวัสดุ	วัสดุจรรยา								30,000	
	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าไฟฟ้า		150,000		50,000					
		ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล		5,000		10,000					
		ค่าบริการโทรศัพท์		10,000	10,000						
		ค่าบริการไปรษณีย์		40,000							
	ค่าบริการสื่อสารและโทร คมนาคม		70,000	10,000							
งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนส่วนราชการ									
		เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุน อาหารกลางวัน				2,965,200					
		เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน									
		เงินอุดหนุนสำหรับ ดำเนินงานตามแนวทาง โครงการพระราชดำริ ด้านสาธารณสุข						220,000			
		เงินอุดหนุนรัฐวิสาหกิจ								275,000	
		ประเภทเงินอุดหนุน เอกชน									200,000
งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์หรือการ แพทย์									
		ครุภัณฑ์ทางวิทยา ศาสตร์หรือการแพทย์						5,000			

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน		รวม
		อุดสาหกรรมและ การโยธา	แผนงานการเกษตร	
งบดำเนินงาน	ค่าวัสดุ	วัสดุจรรยาจร		30,000
	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าไฟฟ้า		200,000
		ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล		15,000
		ค่าบริการโทรศัพท์		20,000
		ค่าบริการไปรษณีย์		40,000
		ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม		80,000
งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
		เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวัน		2,965,200
		เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน		
		เงินอุดหนุนสำหรับดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข		220,000
		เงินอุดหนุนรัฐวิสาหกิจ		275,000
		ประเภทเงินอุดหนุนเอกชน		200,000
งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์หรือการแพทย์		
		ครุภัณฑ์ทางวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์		5,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคม สงเคราะห์	แผนงานเคหะและ ชุมชน	แผนงานการศึกษา วัฒนธรรม และ นันทนาการ
งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง								
		ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง (รถกระบะเข้าไฟฟ้า)								
	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ								
		โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน บ้านดงพลอง หมู่ที่ 5 ตำบลคลองเมือง อำเภोजักราช จังหวัดนครราชสีมา								
		โครงการก่อสร้างถนนหินคลุก บ้านหนองขามน้อย หมู่ที่ 4 และบ้านโคกไม้้งาม หมู่ที่ 11 ตำบลคลองเมือง อำเภोजักราช จังหวัดนครราชสีมา								
		ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)								
	รวม			14,618,972	11,404,060	2,008,000	10,136,648	865,000	633,000	2,614,320

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงาน	แผนงานการเกษตร	รวม
			อุตสาหกรรมและ การโยธา		
งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง			
		ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง (รถกระบะเข้าไฟฟ้า)	2,498,000		2,498,000
	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ			
		โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน บ้านดงพลอง หมู่ที่ 5 ตำบลคลองเมือง อำเภोजักราช จังหวัดนครราชสีมา	2,653,000		2,653,000
		โครงการก่อสร้างถนนหินคลุก บ้านหนองขามน้อย หมู่ที่ 4 และบ้านโคกไม้้งาม หมู่ที่ 11 ตำบลคลองเมือง อำเภोजักราช จังหวัดนครราชสีมา	1,409,000		1,409,000
		ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)	40,000		40,000
	รวม			6,600,000	690,000

รายงานประมาณการรายรับ
 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
 องค์การบริหารส่วนตำบลคลองเมือง
 อำเภोजักราช จังหวัดนครราชสีมา

	รายรับจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
หมวดภาษีอากร					
ภาษีโรงเรือนและที่ดิน	46,511.96	983.75	0.00	0.00 %	0.00
ภาษีบำรุงท้องที่	9,909.00	3.00	0.00	0.00 %	0.00
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	0.00	10,624.77	10,000.00	0.00 %	10,000.00
ภาษีป้าย	10,095.00	5,958.00	10,000.00	0.00 %	10,000.00
รวมหมวดภาษีอากร	66,515.96	17,569.52	20,000.00		20,000.00
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต					
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตการขายสุรา	0.00	1,687.80	1,000.00	150.00 %	2,500.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับใบอนุญาตการพนัน	0.00	40.00	0.00	0.00 %	0.00
ค่าธรรมเนียมเก็บขนอุจจาระหรือสิ่งปฏิกูล	0.00	0.00	4,000.00	0.00 %	4,000.00
ค่าธรรมเนียมในการออกหนังสือรับรองการแจ้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสะสมอาหาร	0.00	0.00	100.00	-100.00 %	0.00
ค่าธรรมเนียมปิด โปรง ตัดตั้งแผ่นประกาศหรือแผ่นปลิว เพื่อการโฆษณา	0.00	0.00	100.00	0.00 %	100.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	1,242.00	1,342.00	1,200.00	25.00 %	1,500.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	150.00	430.00	200.00	300.00 %	800.00
ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ	320.00	170.00	300.00	33.33 %	400.00
ค่าปรับการผิดสัญญา	234,960.00	0.00	82,000.00	-95.12 %	4,000.00
ค่าใบอนุญาตรับทำการเก็บขนสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย	0.00	0.00	4,000.00	-100.00 %	0.00

	รายรับจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	34,450.00	11,005.00	31,000.00	-93.55 %	2,000.00
ค่าใบอนุญาตอื่น ๆ	0.00	0.00	200.00	150.00 %	500.00
รวมหมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	271,122.00	14,674.80	124,100.00		15,800.00
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน					
ดอกเบีย	593,264.15	749,671.82	693,000.00	-42.28 %	400,000.00
รายได้จากทรัพย์สินอื่น ๆ	0.00	0.00	2,000.00	-100.00 %	0.00
รวมหมวดรายได้จากทรัพย์สิน	593,264.15	749,671.82	695,000.00		400,000.00
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด					
เงินที่มีผู้อุทิศให้	0.00	1,693.08	0.00	0.00 %	0.00
ค่าขายเอกสารการจัดซื้อจัดจ้าง	6,500.00	141,200.00	130,000.00	-100.00 %	0.00
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ	100,000.00	109,750.00	100,000.00	-50.00 %	50,000.00
รวมหมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	106,500.00	252,643.08	230,000.00		50,000.00
หมวดรายได้จากทุน					
ค่าขายทอดตลาดทรัพย์สิน	0.00	0.00	2,000.00	-100.00 %	0.00
รวมหมวดรายได้จากทุน	0.00	0.00	2,000.00		0.00
หมวดภาษีจัดสรร					
ภาษีรถยนต์	687,377.13	684,617.07	700,000.00	0.00 %	700,000.00
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	10,011,457.60	9,301,112.71	9,827,900.00	-3.34 %	9,500,000.00
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	3,700,700.21	3,713,112.27	6,000,000.00	7.89 %	6,473,198.00
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	201,621.47	214,945.09	180,000.00	11.11 %	200,000.00
ภาษีสรรพสามิต	7,443,702.70	6,483,250.79	7,000,000.00	-18.57 %	5,700,000.00
ค่าภาคหลวงและค่าธรรมเนียมตามกฎหมายว่าด้วยป่าไม้	0.00	1,002.00	1,000.00	0.20 %	1,002.00
ค่าภาคหลวงแร่	104,813.10	102,329.91	80,000.00	0.00 %	80,000.00
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	65,604.19	57,570.29	60,000.00	-50.00 %	30,000.00
เงินที่เก็บตามกฎหมายว่าด้วยอุทยานแห่งชาติ	1,002.00	0.00	0.00	0.00 %	0.00

	รายรับจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	68,467.00	57,796.75	80,000.00	-62.50 %	30,000.00
รวมหมวดภาษีจัดสรร	22,284,745.40	20,615,736.88	23,928,900.00		22,714,200.00
หมวดเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนทั่วไป	25,721,371.00	26,642,664.00	27,000,000.00	0.00 %	27,000,000.00
รวมหมวดเงินอุดหนุน	25,721,371.00	26,642,664.00	27,000,000.00		27,000,000.00
รวมทุกหมวด	49,043,518.51	48,292,960.10	52,000,000.00		50,200,000.00

รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

องค์การบริหารส่วนตำบลคลองเมือง

อำเภอจักราช จังหวัดนครราชสีมา

ประมาณการรายรับรวมทั้งสิ้น

50,200,000 บาท แยกเป็น

รายได้จัดเก็บเอง

หมวดภาษีอากร	รวม	20,000 บาท
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	จำนวน	10,000 บาท
ภาษีป้าย	จำนวน	10,000 บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	รวม	15,800 บาท
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตการขายสุรา	จำนวน	2,500 บาท
ค่าธรรมเนียมเก็บขนอุจจาระหรือสิ่งปฏิกูล	จำนวน	4,000 บาท
ค่าธรรมเนียมปิด โปรง ติดตั้งแผ่นประกาศหรือแผ่นปลิว เพื่อการ โฆษณา	จำนวน	100 บาท
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	จำนวน	1,500 บาท
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	จำนวน	800 บาท
ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ	จำนวน	400 บาท
ค่าปรับการผิดสัญญา	จำนวน	4,000 บาท
ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อ สุขภาพ	จำนวน	2,000 บาท
ค่าใบอนุญาตอื่น ๆ	จำนวน	500 บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	รวม	400,000 บาท
ดอกเบี้ย	จำนวน	400,000 บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	รวม	50,000 บาท
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ	จำนวน	50,000 บาท
<u>รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</u>		
หมวดภาษีจัดสรร	รวม	22,714,200 บาท
ภาษีรถยนต์	จำนวน	700,000 บาท
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	จำนวน	9,500,000 บาท

ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	จำนวน	6,473,198 บาท
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	จำนวน	200,000 บาท
ภาษีสรรพสามิต	จำนวน	5,700,000 บาท
ค่าภาคหลวงและค่าธรรมเนียมตามกฎหมายว่าด้วยป่าไม้	จำนวน	1,002 บาท
ค่าภาคหลวงแร่	จำนวน	80,000 บาท
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	จำนวน	30,000 บาท
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมาย ที่ดิน	จำนวน	30,000 บาท
<u>รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</u>		
หมวดเงินอุดหนุน	รวม	27,000,000 บาท
เงินอุดหนุนทั่วไป	จำนวน	27,000,000 บาท

รายงานประมาณการรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
องค์การบริหารส่วนตำบลคลองเมือง
อำเภอจักราช จังหวัดนครราชสีมา

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
แผนงานงบกลาง					
งบกลาง					
งบกลาง					
งบกลาง					
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	112,863.00	107,465.00	150,000.00	0 %	150,000
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	5,096.00	4,400.00	6,000.00	0 %	6,000
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	8,942,900.00	9,450,300.00	9,757,800.00	8.93 %	10,629,000
เบี้ยยังชีพความพิการ	2,235,300.00	2,387,200.00	2,387,600.00	13.39 %	2,707,200
เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	35,000.00	30,000.00	36,000.00	-16.67 %	30,000
เงินสำรองจ่าย	501,323.00	868,986.85	1,160,360.00	-60.98 %	452,772
รายจ่ายตามข้อผูกพัน					
เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)	0.00	0.00	0.00	100 %	464,000
เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบสนับสนุนกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลคลองเมือง ปรากฏในแผนงานงบกลางงานงบกลาง	141,660.00	0.00	0.00	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
อุดหนุนกองทุนหลักประกันสุขภาพของ องค์การบริหารส่วนตำบลคลองเมือง	0.00	177,683.00	180,000.00	0 %	180,000
เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วน ท้องถิ่น (กบพ.)	210,000.00	240,000.00	500,000.00	-100 %	0
รวมงบกลาง	12,184,142.00	13,266,034.85	14,177,760.00		14,618,972
รวมงบกลาง	12,184,142.00	13,266,034.85	14,177,760.00		14,618,972
รวมงบกลาง	12,184,142.00	13,266,034.85	14,177,760.00		14,618,972
รวมแผนงานงบกลาง	12,184,142.00	13,266,034.85	14,177,760.00		14,618,972
แผนงานบริหารงานทั่วไป					
งานบริหารทั่วไป					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)					
เงินเดือนนายก/รองนายกองค์รปกครองส่วนท้องถิ่น	514,080.00	514,080.00	514,080.00	0 %	514,080
ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	42,120.00	42,120.00	42,120.00	0 %	42,120
ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	42,120.00	42,120.00	42,120.00	0 %	42,120
ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	86,400.00	86,400.00	86,400.00	0 %	86,400
ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์รปกครองส่วนท้องถิ่น	1,800,000.00	1,792,800.00	1,734,200.00	18.74 %	2,059,200
รวมเงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	2,484,720.00	2,477,520.00	2,418,920.00		2,743,920

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	2,727,864.00	3,039,468.00	3,110,430.00	-22.84 %	2,400,000
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	16,350.00	23,730.00	500.00	16,700 %	84,000
เงินประจำตำแหน่ง	252,000.00	238,000.00	241,700.00	-30.49 %	168,000
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	166,740.00	171,980.00	180,250.00	4.65 %	188,640
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	736,841.00	775,083.16	898,120.00	-51.9 %	432,000
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	98,919.00	101,041.13	100,500.00	-52.24 %	48,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	3,998,714.00	4,349,302.29	4,531,500.00		3,320,640
รวมงบบุคลากร	6,483,434.00	6,826,822.29	6,950,420.00		6,064,560
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0.00	17,600.00	40,000.00	1,100 %	480,000
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0.00	0.00	10,000.00	0 %	10,000
ค่าเช่าบ้าน	35,000.00	93,000.00	120,000.00	25 %	150,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0.00	0.00	0.00	100 %	40,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	23,030.00	8,250.00	40,000.00	-100 %	0
รวมค่าตอบแทน	58,030.00	118,850.00	210,000.00		680,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	29,227.20	0.00	0.00	0 %	0
ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0.00	16,088.00	59,500.00	17.65 %	70,000
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	75,760.00	89,150.00	70,000.00	-28.57 %	50,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
<p>2. โครงการอบรมให้ความรู้ผลประโยชน์ทับซ้อน และการป้องกันการทุจริตภาครัฐ จำนวน 100,000 บาท</p> <p>เพื่อจัดฝึกอบรมให้ความรู้ผลประโยชน์ทับซ้อน และการป้องกันการทุจริตภาครัฐ เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายโครงการ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการอบรม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องใช้ในการอบรมฯ</p> <p>เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p> <p>เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. 2561 – 2564) แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป ยุทธศาสตร์ที่ 8 การพัฒนาด้านการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี หน้าที่ 158</p>	41,640.00	0.00	0.00	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
<p>3. โครงการอบรมให้ความรู้ตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสาร พ.ศ. 2540 จำนวน 30,000 บาท</p> <p>เพื่อจัดฝึกอบรมให้ความรู้ตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสาร พ.ศ. 2540 ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป ตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540 ยุทธศาสตร์ที่ 8 การพัฒนาด้านการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี หน้าที่ 158</p>	14,190.00	0.00	0.00	0 %	0
<p>4. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของพนักงานส่วนตำบล นายกอบต. รองนายกสมาชิก</p> <p>สภาลูกจ้าง และมีสิทธิ์ที่ปฏิบัติราชการให้ อบต. เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะเดินทาง ค่าลงทะเบียนต่างๆ ฯลฯ จำนวนเงิน 200,000 บาท ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป</p>	332,522.00	0.00	0.00	0 %	0
<p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของพนักงานส่วนตำบล นายกอบต. รองนายกสมาชิก สภาลูกจ้าง และมีสิทธิ์ที่ปฏิบัติราชการให้ อบต. เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะเดินทาง ค่าลงทะเบียนต่างๆ ฯลฯ</p>	0.00	105,462.00	310,000.00	-67.74 %	100,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น	0.00	0.00	0.00	100 %	500,000
ค่าเบี้ยเลี้ยงพยาน ค่าของรางวัล หรือเงินรางวัล ค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้ และพวงมาลา ค่าชุดใช้ค่าเสียหาย หรือค่าสินไหมทดแทน ฯลฯ	0.00	0.00	105,000.00	-80.95 %	20,000
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมสัมมนา	0.00	0.00	0.00	100 %	50,000
โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรท้องถิ่น	0.00	0.00	0.00	100 %	100,000
โครงการสนับสนุนการดำเนินงานการปกป้องสถาบันของชาติ	0.00	0.00	0.00	100 %	20,000
โครงการอบรมให้ความรู้ด้านกฎหมายแก่บุคลากรท้องถิ่น	0.00	0.00	0.00	100 %	50,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	231,622.43	116,319.50	100,000.00	0 %	100,000
รวมค่าใช้จ่าย	724,961.63	327,019.50	644,500.00		1,060,000
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	99,904.00	105,957.00	100,000.00	0 %	100,000
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	0.00	0.00	5,000.00	0 %	5,000
วัสดุงานบ้านงานครัว	0.00	25,086.00	60,000.00	-50 %	30,000
วัสดุก่อสร้าง	0.00	0.00	5,000.00	0 %	5,000
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	0.00	3,500.00	10,000.00	0 %	10,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	35,590.00	56,230.00	90,000.00	33.33 %	120,000
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	0.00	0.00	5,000.00	0 %	5,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
วัสดุคอมพิวเตอร์	27,650.00	109,455.00	50,000.00	0 %	50,000
วัสดุอื่น	0.00	0.00	5,000.00	0 %	5,000
รวมค่าวัสดุ	163,144.00	300,228.00	330,000.00		330,000
ค่าสาธารณูปโภค					
ค่าไฟฟ้า	155,643.09	156,183.94	160,000.00	-6.25 %	150,000
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	4,915.00	6,445.00	15,000.00	-66.67 %	5,000
ค่าบริการโทรศัพท์	3,708.09	4,728.33	12,000.00	-16.67 %	10,000
ค่าบริการไปรษณีย์	5,147.00	2,344.00	40,500.00	-1.23 %	40,000
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	80,419.03	45,012.26	70,000.00	0 %	70,000
รวมค่าสาธารณูปโภค	249,832.21	214,713.53	297,500.00		275,000
รวมงบดำเนินงาน	1,195,967.84	960,811.03	1,482,000.00		2,345,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
1. ตู้เก็บเอกสารบานเปิด-ปิด ราคาตู้ละ 5,500 บาท จำนวน 2 ตู้ เป็นเงิน 11,000 บาท ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 เรื่อง การตั้งงบประมาณเพื่อการจัดซื้อ ครุภัณฑ์และรถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ปี พ.ศ. 2561 มี มอก. ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป แบบ ผ.08 หน้า 180	11,000.00	0.00	0.00	0 %	0
2. ตู้เก็บเอกสารบานเลื่อน 3 ฟุต ราคาตู้ละ 4,500 บาท จำนวน 2 ตู้ เป็นเงิน 9,000 บาท ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 เรื่อง การตั้งงบประมาณเพื่อการจัดซื้อ ครุภัณฑ์และรถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป แบบ ผ.08 หน้า 181	8,900.00	0.00	0.00	0 %	0
ค่าใช้จ่ายในการจัดหาวัสดุคงทนโต๊ะทำงาน พร้อมเก้าอี้ โต๊ะทำงานเหล็ก ขนาด 4 ฟุต	0.00	6,000.00	0.00	0 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					

<p>1. เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน * (จอขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) ราคา 16,000 บาท จำนวน 2 เครื่อง เป็นเงิน 32,000 บาท</p> <p>คุณลักษณะพื้นฐาน</p> <ul style="list-style-type: none"> - มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 2 แกนหลัก (2 core) มีความเร็วสัญญาณ นาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 3.5 GHz หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard Drive) ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 120 GB จำนวน 1 หน่วย - มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือ ดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง - มีแป้นพิมพ์และเมาส์ - มีจอภาพแบบ LED หรือดีกว่า มี Contrast Ratio ไม่น้อยกว่า 600 : 1 และมีขนาดไม่ น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย <p>ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0210.5/ว 5794 ลงวันที่ 10 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติการจัดห</p>	31,780.00	0.00	0.00	0 %	0
--	-----------	------	------	-----	---

<p>2. เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ หรือชนิด LED สีแบบ Network ราคา 10,000 บาท จำนวน 2 เครื่อง เป็นเงิน 20,000 บาท</p> <p>คุณลักษณะพื้นฐาน</p> <ul style="list-style-type: none"> - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600x600 dpi - มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดาไม่น้อยกว่า 18 หน้าต่อนาที (ppm) - มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีไม่น้อยกว่า 18 หน้าต่อนาที (ppm) - สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติได้ - มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 128 MB - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือสามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย (Wi-Fi) ได้ - มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 250 แผ่น - สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0210.5/ว 5794 ลงวันที่ 10 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติการจัดหาระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงมหาดไทย และเกณฑ์ราคา 	20,000.00	0.00	0.00	0 %	0
--	-----------	------	------	-----	---

กลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ.2561 ประกาศ ณ วันที่ 23 พฤษภาคม 2561 ประกาศ						
เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน * (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)	0.00	17,000.00	0.00	0 %	0	
เครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือ LED สีชนิด Network แบบที่ 1 (18 หน้า/นาที)	0.00	10,000.00	0.00	0 %	0	
เครื่องสำรองไฟ ขนาด 800 VA	0.00	5,000.00	0.00	0 %	0	
รวมค่าครุภัณฑ์	71,680.00	38,000.00	0.00		0	
รวมงบลงทุน	71,680.00	38,000.00	0.00		0	
รวมงานบริหารทั่วไป	7,751,081.84	7,825,633.32	8,432,420.00		8,409,560	
งานวางแผนสถิติและวิชาการ						
งบบุคลากร						
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)						
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0.00	0.00	0.00	100 %	250,000	
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0.00	0.00	0.00		250,000	
รวมงบบุคลากร	0.00	0.00	0.00		250,000	
งบดำเนินงาน						
ค่าใช้สอย						
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ						

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
1. ค่าใช้จ่ายโครงการประชุมประชาคมเพื่อจัดทำแผนพัฒนาสี่ปี ตั้งไว้ 50,000 บาท เพื่อดำเนินการจัดประชุมประชาคมหมู่บ้านและประชุมประชาคมระดับตำบล เพื่อปรับปรุงและทบทวนแผนพัฒนาสามปี แผนชุมชน ของตำบลคลองเมือง หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0891.4/ว 856 ลงวันที่ 12 มีนาคม 2553 ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ ยุทธศาสตร์ที่ 9 ด้านการบริหารราชการให้มีประสิทธิภาพ แนวทางที่ 1 จัดโครงสร้างองค์กรให้มีประสิทธิภาพบรรลุตามนโยบาย และบริหารงานอย่างโปร่งใส ตรวจสอบได้ หน้า 96	9,980.00	0.00	0.00	0 %	0
โครงการประชุมประชาคมเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	0.00	2,960.00	15,000.00	66.67 %	25,000
รวมค่าใช้จ่าย	9,980.00	2,960.00	15,000.00		25,000
รวมงบดำเนินงาน	9,980.00	2,960.00	15,000.00		25,000
รวมงานวางแผนสถิติและวิชาการ	9,980.00	2,960.00	15,000.00		275,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
งานบริหารงานคลัง					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	799,680.00	661,463.00	1,021,320.00	46.87 %	1,500,000
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0.00	0.00	2,060.00	-100 %	0
เงินประจำตำแหน่ง	42,000.00	42,000.00	42,000.00	0 %	42,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	297,960.00	307,655.00	322,200.00	5.52 %	340,000
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	20,880.00	17,485.00	9,420.00	43.31 %	13,500
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	1,160,520.00	1,028,603.00	1,397,000.00		1,895,500
รวมงบบุคลากร	1,160,520.00	1,028,603.00	1,397,000.00		1,895,500
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0.00	0.00	10,000.00	0 %	10,000
ค่าเช่าบ้าน	0.00	0.00	54,000.00	33.33 %	72,000
เงินช่วยเหลือการศึกษามุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษามุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0.00	0.00	0.00	100 %	30,000
เงินช่วยเหลือการศึกษามุตร	9,994.00	10,600.00	30,000.00	-100 %	0
รวมค่าตอบแทน	9,994.00	10,600.00	94,000.00		112,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	68,906.00	0.00	0.00	0 %	0
ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0.00	127,520.56	131,000.00	45.04 %	190,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
1. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของพนักงานส่วนตำบลองค์การบริหารส่วนตำบลคลองเมือง เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงในการเดินทาง ค่าลงทะเบียนต่าง ๆ ฯลฯ ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานคลัง	111,887.00	0.00	0.00	0 %	0
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของพนักงานส่วนตำบลองค์การบริหารส่วนตำบลคลองเมือง เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงในการเดินทาง ค่าลงทะเบียนต่าง ๆ ฯลฯ	0.00	24,400.00	45,000.00	11.11 %	50,000
ค่าใช้จ่ายในโครงการจัดทำแผนที่ภาษี	0.00	0.00	0.00	100 %	70,000
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมสัมมนา	0.00	0.00	0.00	100 %	50,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0.00	0.00	10,000.00	20 %	12,000
รวมค่าใช้จ่าย	180,793.00	151,920.56	186,000.00		372,000
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	46,608.45	39,233.15	55,000.00	-9.09 %	50,000
วัสดุงานบ้านงานครัว	23,770.00	20,925.00	5,000.00	-100 %	0
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	0.00	0.00	20,000.00	-50 %	10,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
วัสดุคอมพิวเตอร์	33,420.00	48,935.00	80,000.00	-37.5 %	50,000
รวมค่าวัสดุ	103,798.45	109,093.15	160,000.00		110,000
รวมงบดำเนินงาน	294,585.45	271,613.71	440,000.00		594,000
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					

<p>1. เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1 *(จอขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) ราคา 33,000 บาท</p> <p>คุณลักษณะพื้นฐาน</p> <ul style="list-style-type: none"> - มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 Core) จำนวน 1 หน่วย มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory ขนาดไม่น้อยกว่า 6 MB มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐาน ไม่น้อยกว่า 3.0 GHz -มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> 1) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำ ขนาดไม่น้อยกว่า2GB หรือ 2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยงานประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ 3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพ <p>ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB</p> <ul style="list-style-type: none"> -มีหน่วยคำจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB -มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard Drive) ชนิด 	32,600.00	0.00	0.00	0 %	0
--	-----------	------	------	-----	---

SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 120 GB จำนวน 1 หน่วย					
-มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย					

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
<p>2. ค่าครุภัณฑ์เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ /ชนิด LED สี แบบ Network ราคา 10,000 บาท คุณลักษณะพื้นฐาน</p> <ul style="list-style-type: none"> - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600x600 dpi - มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำไม่น้อยกว่า 18 หน้าต่อนาที (ppm) -มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีไม่น้อยกว่า 18 หน้าต่อนาที (ppm) - สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติได้ - มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 128 MB - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง -มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย(Network Interface) แบบ 10/100 Base-Tหรือดีกว่า <p>จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือสามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย (Wi-Fi) ได้</p> <ul style="list-style-type: none"> -มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 250 แผ่น - สามารถใช้ได้กับ A4 ,Letter, Legal และ Custom <p>ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานคลัง แบบ ผ.08 หน้า 182</p>	10,000.00	0.00	0.00	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1 *(จอขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)	0.00	22,000.00	0.00	0 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	42,600.00	22,000.00	0.00		0
รวมงบลงทุน	42,600.00	22,000.00	0.00		0
รวมงานบริหารงานคลัง	1,497,705.45	1,322,216.71	1,837,000.00		2,489,500
งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0.00	0.00	0.00	100 %	230,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0.00	0.00	0.00		230,000
รวมงบบุคลากร	0.00	0.00	0.00		230,000
รวมงานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	0.00	0.00	0.00		230,000
รวมแผนงานบริหารงานทั่วไป	9,258,767.29	9,150,810.03	10,284,420.00		11,404,060
แผนงานการรักษาความสงบภายใน					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0.00	0.00	0.00	100 %	350,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	0.00	0.00	0.00	100 %	220,000
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	0.00	0.00	0.00	100 %	24,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0.00	0.00	0.00		594,000
รวมงบบุคลากร	0.00	0.00	0.00		594,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และผู้มีสิทธิที่ปฏิบัติราชการให้ อบต. เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะเดินทาง ค่าลงทะเบียนต่างๆ ฯลฯ	0.00	0.00	0.00	100 %	100,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษาซ่อมแซมทรัพย์สินของทางราชการที่อยู่ในความรับผิดชอบของงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลคลองเมืองให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ	0.00	150,724.99	0.00	0 %	0
โครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0.00	74,600.00	0.00	0 %	0
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	99,306.65	0.00	200,000.00	-50 %	100,000
รวมค่าใช้จ่าย	99,306.65	225,324.99	200,000.00		200,000
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	18,950.00	0.00	0.00	0 %	0
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	17,430.00	0.00	0.00	0 %	0
วัสดุก่อสร้าง	27,746.00	0.00	0.00	100 %	50,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	0.00	0.00	20,000.00	50 %	30,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	142,720.00	286,655.00	240,000.00	-37.5 %	150,000
วัสดุเครื่องแต่งกาย	0.00	0.00	0.00	100 %	54,000
วัสดุเครื่องดับเพลิง	7,200.00	0.00	10,000.00	400 %	50,000
รวมค่าวัสดุ	214,046.00	286,655.00	270,000.00		334,000
ค่าสาธารณูปโภค					
ค่าบริการโทรศัพท์	7,332.18	6,206.54	12,000.00	-16.67 %	10,000
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	0.00	0.00	12,000.00	-16.67 %	10,000
รวมค่าสาธารณูปโภค	7,332.18	6,206.54	24,000.00		20,000
รวมงบดำเนินงาน	320,684.83	518,186.53	494,000.00		554,000
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	320,684.83	518,186.53	494,000.00		1,148,000
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย					
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	16,800.00	16,800.00	50,000.00	-100 %	0
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	83,540.00	63,040.00	80,000.00	0 %	80,000
รวมค่าตอบแทน	100,340.00	79,840.00	130,000.00		80,000
ค่าใช้จ่าย					

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
--	--	--	--	--	--

<p>1. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และผู้มีสิทธิ์ที่ปฏิบัติราชการให้ อบต. เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะเดินทาง ค่าลงทะเบียนต่างๆ ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเดินทางไปราชการ พ.ศ. ๒๕๕๕ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. ๒๕๕๙ เพื่อดำเนินกิจกรรมดังต่อไปนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - กิจกรรม โครงการ กู้ชีพ กู้ภัย อบต. คลองเมือง เป็นไปตามพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. ๒๕๕๐ ,พระราชบัญญัติการแพทย์ฉุกเฉิน พ.ศ.๒๕๕๑ ,พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒,แผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๘ ,แผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ขององค์การบริหารส่วนตำบล คลองเมือง พ.ศ. ๒๕๖๑ ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี(พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) ขององค์การบริหารส่วนตำบลคลองเมือง หน้าที่ 159 ลำดับที่ 1 - กิจกรรม โครงการ ป้องกันและระงับอัคคีภัย และกิจกรรมแจกจ่ายน้ำเพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหากล้วยแล้ง กิจกรรมป้องกันและระงับอัคคีภัย เป็นไปตามพระราชบัญญัติ 	570,480.00	0.00	0.00	0 %	0
---	------------	------	------	-----	---

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
2. กิจกรรมโครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุจราจรทางถนน เป็นไปตามพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2550, พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542,แผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ พ.ศ. 2558 ,แผนปฏิบัติการในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ขององค์การบริหารส่วนตำบลคลองเมือง พ.ศ. 2561 ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี(พ.ศ.2561-2564)ขององค์การบริหารส่วนตำบลคลองเมือง หน้าที่ 160 ลำดับที่ 3	37,305.00	0.00	0.00	0 %	0
กิจกรรมโครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุจราจรทางถนน	0.00	14,050.00	40,000.00	-100 %	0
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และผู้มีสิทธิ์ที่ปฏิบัติราชการให้ อบต. เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะเดินทาง ค่าลงทะเบียนต่างๆ ฯลฯ	0.00	590,400.00	700,000.00	-2.86 %	680,000
รวมค่าใช้จ่าย	607,785.00	604,450.00	740,000.00		680,000
รวมงบดำเนินงาน	708,125.00	684,290.00	870,000.00		760,000
รวมงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	708,125.00	684,290.00	870,000.00		760,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
งานจราจร					
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0.00	0.00	0.00	100 %	40,000
รวมค่าตอบแทน	0.00	0.00	0.00		40,000
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุจราจรทาง ถนน	0.00	0.00	0.00	100 %	60,000
รวมค่าใช้จ่าย	0.00	0.00	0.00		60,000
รวมงบดำเนินงาน	0.00	0.00	0.00		100,000
รวมงานจราจร	0.00	0.00	0.00		100,000
รวมแผนงานการรักษาความสงบภายใน	1,028,809.83	1,202,476.53	1,364,000.00		2,008,000
แผนงานการศึกษา					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	1,629,540.00	1,720,862.00	1,873,684.00	-64.28 %	669,360
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วน ท้องถิ่น	0.00	6,680.00	0.00	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
เงินประจำตำแหน่ง	0.00	0.00	0.00	100 %	42,000
เงินวิทยฐานะ	0.00	0.00	17,500.00	-100 %	0
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	697,447.00	766,260.00	806,110.00	-36.3 %	513,480
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	79,714.00	83,160.00	83,260.00	-35.14 %	54,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	2,406,701.00	2,576,962.00	2,780,554.00		1,278,840
รวมงบบุคลากร	2,406,701.00	2,576,962.00	2,780,554.00		1,278,840
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	4,600.00	28,000.00	60,000.00	-50 %	30,000
ค่าเบี้ยประชุม	0.00	0.00	0.00	100 %	10,000
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0.00	0.00	5,000.00	100 %	10,000
ค่าเช่าบ้าน	0.00	0.00	0.00	100 %	72,000
เงินช่วยเหลือการศึกษานูตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษานูตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0.00	0.00	0.00	100 %	5,000
เงินช่วยเหลือการศึกษานูตร	6,871.75	6,328.25	9,000.00	-100 %	0
รวมค่าตอบแทน	11,471.75	34,328.25	74,000.00		127,000
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0.00	749.00	70,000.00	14.29 %	80,000
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	0.00	0.00	0.00	100 %	10,000

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
--	--	--	--	--	--

	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
<p>1. ค่าใช้จ่ายในการสงเคราะห์จัดหารถรับ-ส่งเด็กเล็กของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก องค์การบริหารส่วนตำบลคลองเมือง</p> <p>เพื่อเป็นการสงเคราะห์ช่วยเหลือผู้ปกครองที่บ้านอยู่ห่างไกลศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ไม่สามารถหรือไม่สะดวกในการนำบุตรหลานมารับบริการการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กได้ และเป็นการช่วยสงเคราะห์ลดค่าใช้จ่ายของผู้ปกครอง ทำให้ผู้ปกครองมีเวลาในการประกอบอาชีพเป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 (แก้ไขเพิ่มเติม) ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552 มาตรา 67 (6) คือ องค์การบริหารส่วนตำบลมีหน้าที่ส่งเสริมการพัฒนาสตรี เด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุ และผู้พิการ ประกอบกับพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549 คือ องค์การบริหารส่วนตำบล มีอำนาจและหน้าที่ในการจัดระบบการบริการสาธารณะเพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นด้านการสังคมสงเคราะห์ และด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็ก สตรี คนชรา และผู้ด้อยโอกาส เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี(พ.ศ.2561-2564) หน้าที่ 110 ลำดับที่ 5 ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ</p>	138,260.00	0.00	0.00	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
2. ประเภทค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร และนอกราชอาณาจักร เพื่อเป็น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ฯลฯ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559 และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการศึกษาของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	86,620.00	0.00	0.00	0 %	0
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0.00	0.00	0.00	100 %	30,000
ประเภทค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร และนอกราชอาณาจักร	0.00	128,811.00	80,000.00	-75 %	20,000
ประเภทค่าใช้จ่ายในการสงเคราะห์จัดหารถรับ-ส่ง เด็กเล็กของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก องค์การบริหารส่วนตำบลคลองเมือง	0.00	114,100.00	100,200.00	-100 %	0
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0.00	2,400.00	395,000.00	-87.34 %	50,000
รวมค่าใช้จ่าย	224,880.00	246,060.00	645,200.00		190,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	42,468.00	38,055.00	50,000.00	0 %	50,000
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	1,650.00	0.00	5,000.00	100 %	10,000
วัสดุก่อสร้าง	0.00	23,125.00	20,000.00	-100 %	0
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	0.00	0.00	0.00	100 %	20,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	240.00	240.00	40,000.00	150 %	100,000
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	0.00	22,875.00	10,000.00	-100 %	0
วัสดุการเกษตร	0.00	0.00	10,000.00	100 %	20,000
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	0.00	0.00	0.00	100 %	10,000
วัสดุกีฬา	0.00	0.00	70,350.00	-71.57 %	20,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	37,200.00	18,460.00	40,000.00	25 %	50,000
รวมค่าวัสดุ	81,558.00	102,755.00	245,350.00		280,000
รวมงบดำเนินงาน	317,909.75	383,143.25	964,550.00		597,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
1. เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดหาตู้เหล็กขนาด 2 บาน (มอก.) จำนวน 2 ตู้ คุณลักษณะเฉพาะ มีมือจับชนิดบิด มีแผ่นชั้นปรับระดับ 3 ชั้น คุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีพ.ศ. 2546 มาตรา 6 การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ได้แก่ การบริหารราชการเพื่อบรรลุเป้าหมาย ดังต่อไปนี้ (2) เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของรัฐ เพื่ออำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงานราชการให้เกิดประสิทธิภาพมากขึ้น เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี(พ.ศ.2561-2564) หน้าที่ 182 ลำดับที่ 12 ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา ตามบัญชีครุภัณฑ์ แบบ ผ.08 หน้า 171	11,000.00	0.00	0.00	0 %	0
ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์หรือการแพทย์					
ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	0.00	21,500.00	0.00	0 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
1. ค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เพื่อจ่ายเป็นค่า					

<p>ใช้จ่ายในการจัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์ สําหรับงาน ประมวลผลแบบที่ 1 * (จอขนาด ไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) คุณสมบัติพื้นฐาน - มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) จำนวน 1 หน่วย มีหน่วยความจาแบบ Cache Memory ขนาดไม่น้อยกว่า 6 MB มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 3.0 GHz - มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณสมบัติอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้</p> <p>1) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจา ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ</p> <p>2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจาหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ</p> <p>3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจาหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB</p> <p>- มีหน่วยความจาหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB</p> <p>- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard Drive) ชนิด SATA หรือ ดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 120 GB จำนวน 1 หน่วย</p>	<p>22,000.00</p>	<p>0.00</p>	<p>0.00</p>	<p>0 %</p>	<p>0</p>
---	------------------	-------------	-------------	------------	----------

- มี					
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผลแบบที่ 1* (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)	0.00	22,000.00	0.00	0 %	0
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดหาเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	0.00	8,000.00	0.00	0 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	33,000.00	51,500.00	0.00		0
รวมงบลงทุน	33,000.00	51,500.00	0.00		0
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	2,757,610.75	3,011,605.25	3,745,104.00		1,875,840
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0.00	0.00	0.00	100 %	1,736,808
เงินวิทยฐานะ	0.00	0.00	0.00	100 %	42,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	0.00	0.00	0.00	100 %	432,000
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	0.00	0.00	0.00	100 %	48,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0.00	0.00	0.00		2,258,808
รวมงบบุคลากร	0.00	0.00	0.00		2,258,808
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0.00	0.00	0.00	100 %	10,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
เงินช่วยเหลือการศึกษานูตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษานูตรซ้ำ ราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0.00	0.00	0.00	100 %	30,000
รวมค่าตอบแทน	0.00	0.00	0.00		40,000
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0.00	0.00	0.00	100 %	20,000
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	0.00	0.00	0.00	100 %	5,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
<p>- โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนค่าจัดการเรียนการสอนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก)</p> <p>โดยจัดสรรตามจำนวนเด็กเล็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ศพด.) ใช้จำนวนเด็กเล็ก จำนวน 170 คน คนละ 1,700 บาท สนับสนุนค่าจัดการเรียนการสอนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ทั้งนี้ จะเบิกจ่ายต่อเมื่อได้รับการจัดสรรงบประมาณจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นแล้ว เป็นไปตามหนังสือ ด่วนที่สุด มท 0816.2/ว3274 ลงวันที่ 19 มิถุนายน 2561 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดหางบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี(พ.ศ.2561-2564) หน้าที่ 113 ลำดับที่ 13 ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา ยุทธศาสตร์การพัฒนาศึกษา งานส่งเสริมการศึกษา</p>	255,000.00	0.00	0.00	0 %	0

	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
<p>- โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวัน)</p> <p>1. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโจดกระทิง</p> <p>2. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านคลองเมือง</p> <p>3. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านพระนารายณ์</p> <p>4. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองขามน้อย</p> <p>5. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านดงพลอง</p> <p>โดยจัดสรรสำหรับเด็กเล็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก(ศพด.) ที่อปท.จัดตั้งขึ้นเองและรับถ่ายโอนภารกิจ ในอัตราเมื่อละ 20 บาทต่อคน จำนวน 245 วัน จำนวนเด็กเล็ก 170 คน เพื่อสนับสนุนอาหารกลางวันศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และจัดสรรให้เป็นงวดๆ ทั้งนี้ จะเบิกจ่ายต่อเมื่อได้รับการจัดสรรงบประมาณจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นแล้ว เป็นไปตามหนังสือ ด่วนที่สุด มท 0816.2 /ว3274 ลงวันที่ 19 มิถุนายน 2561 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี(พ.ศ.2561-2564) หน้าที่ 109 ลำดับที่ 2 ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา ยุทธศาสตร์การพัฒนาศึกษา งานส่งเสริมการศึกษา หน้า 110</p>	847,720.00	0.00	0.00	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
<p>- โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก)</p> <p>โดยจัดสรรตามจำนวนเด็กเล็กอายุ 3-5 ปีในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ศพด.) ใช้จำนวนเด็กเล็ก จำนวน 60 คน คนละ 430 บาท</p> <p>สนับสนุนค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ทั้งนี้ จะเบิกจ่ายต่อเมื่อได้รับการจัดสรรงบประมาณจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นแล้ว เป็นไปตามหนังสือด่วนที่สุด มท 0816.2/ว3274 ลงวันที่ 19 มิถุนายน 2561 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี(พ.ศ.2561-2564) หน้าที่ 113 ลำดับที่ 13 ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียน และประถมศึกษา ยุทธศาสตร์การพัฒนาศึกษา งานส่งเสริมการศึกษา</p>	31,390.00	0.00	0.00	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
<p>- โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนค่าเครื่องแบบนักเรียนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก)</p> <p>โดยจัดสรรตามจำนวนเด็กเล็กอายุ 3-5 ปีในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ศพด.) จำนวน 60 คนคนละ 300 บาท สนับสนุนค่าเครื่องแบบนักเรียนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ทั้งนี้ จะเบิกจ่ายต่อเมื่อได้รับการจัดสรรงบประมาณจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นแล้ว</p> <p>เป็นไปตามหนังสือ ด่วนที่สุด มท 0816.2 /ว3274 ลงวันที่ 19 มิถุนายน 2561 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี(พ.ศ.2561-2564) หน้าที่ 113 ลำดับที่ 13 ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา ยุทธศาสตร์การพัฒนาศึกษา งานส่งเสริมการศึกษา</p>	21,900.00	0.00	0.00	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
<p>- โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนค่าหนังสือเรียนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก)</p> <p>โดยจัดสรรตามจำนวนเด็กเล็กอายุ 3-5 ปีในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ศพด.) ใช้จำนวนเด็กเล็ก จำนวน 60 คน คนละ 200 บาท สนับสนุนค่าหนังสือเรียนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ทั้งนี้ จะเบิกจ่ายต่อเมื่อได้รับการจัดสรรงบประมาณจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นแล้ว เป็นไปตามหนังสือ ด่วนที่สุด มท 0816.2/ว3274 ลงวันที่ 19 มิถุนายน 2561 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไป ด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี(พ.ศ.2561-2564) หน้าที่ 113 ลำดับที่ 13 ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา ยุทธศาสตร์การพัฒนาศึกษา งานส่งเสริมการศึกษา</p>	14,600.00	0.00	0.00	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
<p>- โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนค่าอุปกรณ์การเรียนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก)</p> <p>โดยจัดสรรตามจำนวนเด็กเล็กอายุ 3-5 ปีในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ศพด.) ใช้จำนวนเด็กเล็ก จำนวน 60 คน คนละ 200 บาท สนับสนุนค่าอุปกรณ์การเรียนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ทั้งนี้ จะเบิกจ่ายต่อเมื่อได้รับการจัดสรรงบประมาณจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นแล้วเป็นไปตามหนังสือ ต่วนที่สุด มท 0816.2/ว3274 ลงวันที่ 19 มิถุนายน 2561 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงานประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี(พ.ศ.2561-2564) หน้าที่ 113 ลำดับที่ 13 ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา ยุทธศาสตร์การพัฒนาศึกษา งานส่งเสริมการศึกษา</p>	14,600.00	0.00	0.00	0 %	0

	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
<p>- ประเภทค่าใช้จ่ายกิจกรรมการเรียนรู้และเสริมสร้างพัฒนาการนอกสถานที่ เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมารถในการเดินทาง ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารและเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าบัตรผ่านประตู ค่าบัตรชมการแสดงสัตว์ ค่าบริการรถไฟฟ้า ค่าจอดรถ ค่าป้ายชื่อ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน ฯลฯ ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนประถมศึกษา เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 (แก้ไขเพิ่มเติม) ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552 มาตรา 67 (5) คือ องค์การบริหารส่วนตำบลมีหน้าที่ ส่งเสริมการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม ประกอบกับพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549 คือ องค์การบริหารส่วนตำบล มีอำนาจและหน้าที่ในการจัดระบบการบริการสาธารณะ เพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่น ดำเนินการจัดการศึกษา การสังคมสงเคราะห์ และการพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็ก สตรี คนชรา และผู้ด้อยโอกาสเป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี(พ.ศ.2561-2564) หน้าที่ 110 ลำดับที่ 4 ยุทธศาสตร์การพัฒนาศึกษา งานส่งเสริม</p>	64,915.00	0.00	0.00	0 %	0

	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
<p>- ประเภทค่าใช้จ่ายโครงการเสริมสร้างกำลังใจในการศึกษาของเด็กปฐมวัย เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมเสริมสร้างแรงจูงใจใฝ่สัมฤทธิ์ในการศึกษาของเด็กปฐมวัย องค์การบริหารส่วนตำบลคลองเมือง เป็นค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายในการตกแต่ง จัดสถานที่ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารและเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าจ้างเหมาเครื่องเสียง ค่าวุฒิบัตร ค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน ฯลฯ เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 (แก้ไขเพิ่มเติม) ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552 มาตรา 67 (5) คือ องค์การบริหารส่วนตำบลมีหน้าที่ ส่งเสริมการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม ประกอบกับพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549 คือ องค์การบริหารส่วนตำบล มีอำนาจและหน้าที่ในการจัดระบบการบริการสาธารณะเพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นด้านจัดการศึกษา การสังคมสงเคราะห์ และการพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็ก สตรี คนชรา และผู้ด้อยโอกาสเป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี(พ.ศ.2561-2564) หน้าที่ 111 ลำดับที่ 6 ปรากฏในแผนงานการศึกษา</p>	19,750.00	0.00	0.00	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	0.00	0.00	0.00	100 %	20,000
ค่าใช้จ่ายในการสงเคราะห์จัดหารถรับ-ส่งเด็กเล็กของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก องค์การบริหารส่วนตำบลคลองเมือง	0.00	0.00	0.00	100 %	42,000
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0.00	0.00	0.00	100 %	50,000
โครงการปฐมนิเทศ/ประชุมผู้ปกครอง	0.00	6,895.00	10,000.00	200 %	30,000
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก)	0.00	54,180.00	25,800.00	100 %	51,600
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนค่าเครื่องแบบนักเรียนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก)	0.00	37,800.00	18,000.00	100 %	36,000
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนค่าจัดการเรียนการสอนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก)	0.00	287,300.00	215,900.00	-5.51 %	204,000
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนค่าหนังสือเรียนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก)	0.00	25,200.00	12,000.00	100 %	24,000
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนค่าอุปกรณ์การเรียนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก)	0.00	25,200.00	12,000.00	100 %	24,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหาร สถานศึกษา (เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุน อาหารกลางวัน)	0.00	767,320.00	652,640.00	-5.4 %	617,400
ประเภทค่าใช้จ่ายกิจกรรมการเรียนรู้และ เสริมสร้างพัฒนาการนอกสถานที่	0.00	49,810.00	0.00	100 %	50,000
ประเภทค่าใช้จ่ายโครงการเสริมสร้างกำลัง ใจในการศึกษาของเด็กปฐมวัย	0.00	20,475.00	30,000.00	0 %	30,000
ประเภทค่าพาหนะนำส่งเด็กไปสถาน พยาบาล	0.00	0.00	3,000.00	-100 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	1,269,875.00	1,274,180.00	979,340.00		1,204,000
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	0.00	0.00	0.00	100 %	30,000
วัสดุงานบ้านงานครัว	28,370.00	21,300.00	20,000.00	7,964 %	1,612,800
ค่าอาหารเสริม (นม)	1,052,825.06	1,090,944.42	1,567,376.00	-100 %	0
วัสดุก่อสร้าง	0.00	0.00	0.00	100 %	30,000
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	0.00	0.00	0.00	100 %	40,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	0.00	0.00	0.00	100 %	20,000
รวมค่าวัสดุ	1,081,195.06	1,112,244.42	1,587,376.00		1,732,800
ค่าสาธารณูปโภค					
ค่าไฟฟ้า	31,093.04	25,460.90	36,000.00	38.89 %	50,000
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	0.00	0.00	9,000.00	11.11 %	10,000
รวมค่าสาธารณูปโภค	31,093.04	25,460.90	45,000.00		60,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
รวมงบดำเนินงาน	2,382,163.10	2,411,885.32	2,611,716.00		3,036,800
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนส่วนราชการ					
<p>1. เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวัน จำนวน 2,800,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวันให้กับโรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ) จำนวน 6 โรงเรียน ระดับอนุบาล-ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ทั้งนี้จะเบิกจ่ายต่อเมื่อได้รับการจัดสรรจากกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นแล้ว ดังนี้</p> <p>1. โรงเรียนวัดหนองบัวยอดแก้ว</p> <p>2. โรงเรียนไทรทอง</p> <p>3. โรงเรียนบ้านพระนารายณ์</p> <p>4. โรงเรียนบ้านหนองขามน้อย</p> <p>5. โรงเรียนบ้านดงพลอง</p> <p>6. โรงเรียนบ้านทรัพย์เจริญ</p> <p>โดยอุดหนุนในอัตราคนละ 20 บาท จำนวนเด็กเล็ก 700 คน จำนวน 200 วัน ตั้งไว้จำนวน 2,800,000 บาท และจัดสรรเป็นงวดๆ ทั้งนี้ จะเบิกจ่ายต่อเมื่อได้รับการจัดสรรจากกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น</p>	2,747,000.00	0.00	0.00	0 %	0

แล้ว เป็นไปตามหนังสือ ด่วนที่สุด มท 0816.2 /ว3274 ลงวันที่ 19 มิถุนายน 2561 เรื่อง ซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณราย จ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษา ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 ตามยุทธศาสตร์การ พัฒนาการศึกษา งานส่งเสริมการศึกษา หน้า 148						
เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวัน	0.00	2,722,000.00	2,720,000.00	9.01 %	2,965,200	
รวมเงินอุดหนุน	2,747,000.00	2,722,000.00	2,720,000.00		2,965,200	
รวมงบเงินอุดหนุน	2,747,000.00	2,722,000.00	2,720,000.00		2,965,200	
รวมงานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	5,129,163.10	5,133,885.32	5,331,716.00		8,260,808	
รวมแผนงานการศึกษา	7,886,773.85	8,145,490.57	9,076,820.00		10,136,648	
แผนงานสาธารณสุข						
งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น						
งบบุคลากร						
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)						
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0.00	0.00	0.00	100 %	250,000	
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	0.00	0.00	0.00	100 %	170,000	
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0.00	0.00	0.00		420,000	
รวมงบบุคลากร	0.00	0.00	0.00		420,000	

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0.00	0.00	120,000.00	-50 %	60,000
รวมค่าตอบแทน	0.00	0.00	120,000.00		60,000
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	3,609.00	0.00	0.00	0 %	0
1.ค่าใช้จ่ายสำหรับขับเคลื่อนโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธานศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จฯ พระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี	0.00	4,164.00	30,000.00	0 %	30,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
1. ค่าใช้จ่ายสำหรับขับเคลื่อนโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธานศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพะเจ้าลูกเธอเจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับจัดซื้อวัคซีนและอุปกรณ์ในการฉีดวัคซีน ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าจัดทำแผ่นพับ ฯลฯ เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0810.5/ว1042 ลงวันที่ 10 เมษายน 2561 เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสี่ปี(พ.ศ.2561-2564) หน้าที่ 168 ลำดับที่ 4	39,588.00	0.00	0.00	0 %	0
1.ค่าใช้จ่ายสำหรับขับเคลื่อนโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธานศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพะเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี	0.00	42,620.00	50,000.00	0 %	50,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
<p>3. ค่าใช้จ่ายโครงการรณรงค์กำจัดขยะ เพื่อจัดอบรมการคัดแยกขยะ การกำจัดขยะและการเลือกใช้วัสดุที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ค่าใช้จ่ายสำหรับค่าวิทยากร ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ค่าป้ายโครงการ ค่าป้ายรณรงค์ ฯลฯ เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552</p> <p>เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสี่ปี(พ.ศ.2561-2564) หน้าที่ 129 ลำดับที่ 3</p>	77,808.00	0.00	0.00	0 %	0
<p>4. ค่าใช้จ่ายโครงการควบคุมและป้องกันโรคไข้เลือดออกและโรคระบาด เพื่อจัดกิจกรรมรณรงค์การควบคุมและป้องกันโรคไข้เลือดออก ค่าใช้จ่ายสำหรับค่าป้ายโครงการ ค่าป้ายรณรงค์ ค่าน้ำยาเคมีกำจัดยุง ค่าทรายอะเบท ค่าน้ำมันเบนซิน และดีเซล ฯลฯ เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 6) พ.ศ. 2552 เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสี่ปี(พ.ศ.2561-2564) หน้าที่ 130 ลำดับที่ 7</p>	58,379.50	0.00	0.00	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
5. ค่าใช้จ่ายโครงการอบรมผู้นำออกกำลังกาย(แอโรบิค)ในชุมชน เพื่อจัดอบรมเชิงปฏิบัติการการออกกำลังกายแบบแอโรบิกและโยคะ ค่าใช้จ่ายสำหรับค่าวิทยากร ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้ายโครงการ ค่าป้ายรณรงค์ ค่าวัสดุอุปกรณ์ฯลฯ เป็นไปตามพระราชบัญญัติสุขภาพแห่งชาติ พ.ศ.2550 เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสี่ปี(พ.ศ.2561-2564) หน้าที่ 131 ลำดับที่ 12	14,490.00	0.00	0.00	0 %	0
6. ค่าใช้จ่ายโครงการอบรมการปฐมพยาบาลเบื้องต้นและการช่วยชีวิตขั้นพื้นฐานสำหรับประชาชนทั่วไป เพื่อจัดอบรมเชิงปฏิบัติการการปฐมพยาบาลเบื้องต้นและการช่วยชีวิตขั้นพื้นฐาน หลักสูตรสำหรับประชาชนทั่วไป ค่าใช้จ่ายสำหรับค่าวิทยากร ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้าย ฯลฯ เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสี่ปี(พ.ศ.2561-2564) หน้าที่ 132 ลำดับที่ 15	23,240.00	0.00	0.00	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
7. ค่าใช้จ่ายโครงการควบคุมและป้องกันโรคมือเท้าปากเปื่อย เพื่อจัดอบรมและรณรงค์การควบคุมและป้องกันโรคมือเท้าปากเปื่อย ค่าใช้จ่ายสำหรับค่าวิทยากร ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าป้ายโครงการ ค่าป้ายรณรงค์ ค่าวัสดุอุปกรณ์ฯฯ เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 6) พ.ศ.2552 เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นสี่ปี(พ.ศ.2561-2564) หน้าที่ 132 ลำดับที่ 16	17,150.00	0.00	0.00	0 %	0
โครงการการบริหารจัดการขยะในชุมชน	0.00	0.00	20,000.00	50 %	30,000
โครงการควบคุมและป้องกันโรคไข้เลือดออกและโรคระบาด	0.00	42,091.83	0.00	0 %	0
โครงการควบคุมและป้องกันโรคมือเท้าปากเปื่อย	0.00	15,770.00	0.00	0 %	0
โครงการป้องกันและควบคุมโรคติดต่ออุบัติใหม่	0.00	9,706.00	0.00	0 %	0
โครงการรณรงค์กำจัดขยะ	0.00	23,500.00	0.00	0 %	0
โครงการสร้างความตระหนักในการป้องกันการตั้งครุภในวัยรุ่นและโรคติดต่อทางเพศสัมพันธ์	0.00	20,320.00	0.00	0 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	234,264.50	158,171.83	100,000.00		110,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
ค่าวัสดุ					
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	0.00	11,500.00	30,000.00	66.67 %	50,000
รวมค่าวัสดุ	0.00	11,500.00	30,000.00		50,000
รวมงบดำเนินงาน	234,264.50	169,671.83	250,000.00		220,000
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์หรือการแพทย์					
ครุภัณฑ์ทางวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	0.00	4,300.00	0.00	100 %	5,000
รวมค่าครุภัณฑ์	0.00	4,300.00	0.00		5,000
รวมงบลงทุน	0.00	4,300.00	0.00		5,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน					
1. อุดหนุนสำหรับดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสำหรับการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุขเพื่อขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข จำนวน 11 หมู่บ้าน หมู่บ้านละ 20,000 บาท เป็นเงิน 220,000 บาท เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสี่ปี(พ.ศ.2561-2564) หน้าที่ 167 ลำดับที่ 3	220,000.00	0.00	0.00	0 %	0
เงินอุดหนุนสำหรับดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข	0.00	220,000.00	220,000.00	0 %	220,000
รวมเงินอุดหนุน	220,000.00	220,000.00	220,000.00		220,000
รวมงบเงินอุดหนุน	220,000.00	220,000.00	220,000.00		220,000
รวมงานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	454,264.50	393,971.83	470,000.00		865,000
รวมแผนงานสาธารณสุข	454,264.50	393,971.83	470,000.00		865,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
แผนงานสังคมสงเคราะห์					
งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0.00	0.00	0.00	100 %	380,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0.00	0.00	0.00		380,000
รวมงบบุคลากร	0.00	0.00	0.00		380,000
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0.00	0.00	0.00	100 %	3,000
รวมค่าตอบแทน	0.00	0.00	0.00		3,000
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการพัฒนาศักยภาพเยาวชนสู่ประชาคมอาเซียน	0.00	0.00	0.00	100 %	100,000
โครงการส่งเสริม/พัฒนากลุ่มอาชีพในตำบลคลองเมือง	0.00	31,960.00	0.00	100 %	100,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
โครงการเสริมสร้างคุณภาพชีวิตคนพิการ	0.00	0.00	0.00	100 %	50,000
รวมค่าใช้จ่าย	0.00	31,960.00	0.00		250,000
รวมงบดำเนินงาน	0.00	31,960.00	0.00		253,000
รวมงานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	0.00	31,960.00	0.00		633,000
รวมแผนงานสังคมสงเคราะห์	0.00	31,960.00	0.00		633,000
แผนงานเคหะและชุมชน					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	366,060.00	379,320.00	402,700.00	121.26 %	891,000
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	2,000.00	0.00	0.00	100 %	42,600
เงินประจำตำแหน่ง	42,000.00	42,000.00	42,000.00	0 %	42,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	301,560.00	310,815.00	324,200.00	15.48 %	374,400
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	22,000.00	22,005.00	15,700.00	3.95 %	16,320
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	733,620.00	754,140.00	784,600.00		1,366,320
รวมงบบุคลากร	733,620.00	754,140.00	784,600.00		1,366,320

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	84,600.00	331,700.00	200,000.00	0 %	200,000
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0.00	0.00	5,000.00	0 %	5,000
ค่าเช่าบ้าน	38,500.00	45,000.00	48,000.00	0 %	48,000
รวมค่าตอบแทน	123,100.00	376,700.00	253,000.00		253,000
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0.00	0.00	200,000.00	0 %	200,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
<p>เพื่อจ้างเอกชนดำเนินงาน กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีความจำเป็นต้องจ้างเอกชนดำเนินงานโครงการหรือเพื่อเสริมการปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และไม่มีตำแหน่งพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างหรือพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นปฏิบัติงาน ซึ่งเป็นงานหรือโครงการใหม่ หรือมีตำแหน่งพนักงานส่วนท้องถิ่นลูกจ้างหรือพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ปฏิบัติงานนั้น แต่ไม่สามารถปฏิบัติงานให้แล้วเสร็จตามเวลาที่กำหนด เนื่องจากปริมาณงานมาก หรือมีตำแหน่งพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างหรือพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นปฏิบัติงาน ต่อมาตำแหน่งว่างลงหรือถูกยุบเลิกตำแหน่งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจดำเนินการจ้างเอกชนที่เป็นนิติบุคคลหรือบุคคลธรรมดา มาดำเนินงานนั้นได้โดยให้ตั้งจ่ายหมวดค่าตอบแทน วัสดุและวัสดุ ประเภทรายจ่าย เพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</p>	0.00	346,000.00	0.00	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
1. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี่ยงเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ปรากฏในแผนงาน เคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	5,520.00	0.00	0.00	0 %	0
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี่ยงเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ	0.00	600.00	5,000.00	0 %	5,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0.00	29,130.00	220,000.00	0 %	220,000
รวมค่าใช้จ่าย	5,520.00	375,730.00	425,000.00		425,000
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	10,347.00	13,456.00	20,000.00	0 %	20,000
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	213,208.20	34,133.00	221,300.00	-54.81 %	100,000
วัสดุก่อสร้าง	0.00	1,728.05	16,100.00	-37.89 %	10,000
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	0.00	1,605.00	10,000.00	0 %	10,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	56,497.60	76,491.60	12,000.00	66.67 %	20,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	0.00	0.00	30,000.00	-83.33 %	5,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	34,400.00	49,650.00	149,000.00	-32.89 %	100,000
วัสดุจรรยาจร	0.00	0.00	0.00	100 %	30,000
รวมค่าวัสดุ	314,452.80	177,063.65	458,400.00		295,000
รวมงบดำเนินงาน	443,072.80	929,493.65	1,136,400.00		973,000
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง					
รถจักรยานยนต์ ขนาด 110 ซีซี แบบเกียร์ ธรรมดา	0.00	40,800.00	0.00	0 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED สี สำหรับงานสำนักงาน	0.00	15,000.00	0.00	0 %	0
เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (Inkjet Printer) สำหรับกระดาษขนาด A3 สำหรับงานสำนัก งาน	0.00	6,300.00	0.00	0 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	0.00	62,100.00	0.00		0
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ					
โครงการก่อสร้างอาคารสำนักงานอบต.คลอง เมือง	0.00	0.00	13,900,000.00	-100 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค					
โครงการปรับปรุงและฟื้นฟูแหล่งน้ำ ธรรมชาติ (สระน้ำประปาบ้านหนองขาม น้อย) บ้านหนองขามน้อย หมู่ที่ 4 ตำบล คลองเมือง อำเภोजักราช จังหวัด นครราชสีมา	0.00	340,000.00	0.00	0 %	0
ค่าออกแบบ ค่าควบคุมงานที่จ่ายให้แก่เอกชน นิติบุคคลหรือบุคคลภายนอกเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งก่อสร้าง					
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างผู้ให้บริการงานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้างที่จ่ายให้แก่ เอกชน นิติบุคคลหรือบุคคลภายนอกเพื่อให้ ได้มาซึ่งสิ่งก่อสร้าง	0.00	24,700.00	0.00	0 %	0
รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	0.00	364,700.00	13,900,000.00		0
รวมงบลงทุน	0.00	426,800.00	13,900,000.00		0
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนกิจการที่เป็นสาธารณประโยชน์					
เงินอุดหนุนกิจการที่เป็นสาธารณประโยชน์	0.00	0.00	275,000.00	-100 %	0
รวมเงินอุดหนุน	0.00	0.00	275,000.00		0
รวมงบเงินอุดหนุน	0.00	0.00	275,000.00		0
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	1,176,692.80	2,110,433.65	16,096,000.00		2,339,320

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
งานไฟฟ้าและประปา					
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนรัฐวิสาหกิจ					
เงินอุดหนุนรัฐวิสาหกิจ	0.00	0.00	0.00	100 %	275,000
รวมเงินอุดหนุน	0.00	0.00	0.00		275,000
รวมงบเงินอุดหนุน	0.00	0.00	0.00		275,000
รวมงานไฟฟ้าและประปา	0.00	0.00	0.00		275,000
รวมแผนงานเคหะและชุมชน	1,176,692.80	2,110,433.65	16,096,000.00		2,614,320

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน					
---------------------------------	--	--	--	--	--

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน					
---	--	--	--	--	--

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
1.ค่าใช้จ่ายโครงการโครงการพัฒนา ศักยภาพและเยาวชน เพื่อจัดให้มีการเข้าค่ายกิจกรรม เสริมสร้าง ศักยภาพเยาวชนมีความรู้มีทักษะและความรู้ ในด้านสังคม วัฒนธรรม ภาษา รองรับการ เข้าสู่ประชาคมอาเซียน ปรากฏในแผนงาน สร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริม และสนับสนุนความเข้มแข็งของชุมชน ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 (และฉบับแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 6 ปี พ.ศ.2552) มาตรา 67 (6) และแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (2561-2564) ยุทธศาสตร์ที่ 4 การพัฒนา สังคม 4.1 งานส่งเสริมการพัฒนาสังคม หน้าที่ 118	52,132.00	0.00	0.00	0 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	52,132.00	0.00	0.00		0
รวมงบดำเนินงาน	52,132.00	0.00	0.00		0
รวมงานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	52,132.00	0.00	0.00		0
รวมแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	52,132.00	0.00	0.00		0

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ					
งานกีฬาและนันทนาการ					

งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
--	--	--	--	--	--

	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
<p>3. โครงการจัดส่งทีมนักศึกษาเข้าแข่งขันกีฬา</p> <p>เพื่อจัดส่งนักศึกษาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาในระดับอำเภอ จังหวัด และระดับประเทศ เป็นค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทางไปราชการ ค่าตอบแทนสำหรับผู้ควบคุมหรือผู้ฝึกสอน ค่าใช้จ่ายในการฝึกซ้อมกีฬา ค่าอุปกรณ์กีฬา ของผู้ควบคุม ผู้ฝึกสอนและนักศึกษา ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่ใช้ในการแข่งขันกีฬาฯลฯ เป็นไปพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 (แก้ไขเพิ่มเติม) ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552 มาตรา 67 (6) คือ องค์การบริหารส่วนตำบลมีหน้าที่ส่งเสริมการพัฒนาสตรี เด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุ และผู้พิการ ประกอบกับพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549 คือ องค์การบริหารส่วนตำบล มีอำนาจและหน้าที่ในการจัดระบบการบริการสาธารณะเพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นด้านการส่งเสริมกีฬาเป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี(พ.ศ.2561-2564) หน้าที่ 149 ลำดับที่ 5 ยุทธศาสตร์การพัฒนากองท่องเที่ยว ศาสนา-วัฒนธรรม ประเพณีและกีฬา งานส่งเสริมการพัฒนางานการท่องเที่ยว ศาสนา-วัฒนธรรม ประเพณีและกีฬา</p>	28,860.00	0.00	0.00	0 %	0

	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
<p>4. โครงการแข่งขันกีฬาเด็กและเยาวชนรุ่นอายุไม่เกิน 12 ปี</p> <p>เพื่อจัดการแข่งขันกีฬาเด็กและเยาวชนรุ่นอายุไม่เกิน 12 ปี เป็นค่าจ้างเหมาจัดเตรียมสนามกีฬา จัดเตรียมสถานที่ ค่าเครื่องเสียง ค่าป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ค่าอุปกรณ์กีฬาที่ใช้ในการแข่งขัน ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ประจำสนาม ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่จัดการแข่งขันกีฬา ค่าจัดทำเกียรติบัตร ค่าถ้วยรางวัล ค่าเงินรางวัล ค่าพิธีเปิด-ปิดการแข่งขัน ค่าริ้วขบวน ค่าเวชภัณฑ์และอุปกรณ์เวชภัณฑ์ ค่าชุดกีฬาสำหรับนักกีฬา ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มสำหรับนักกีฬา ค่าอาหารและเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องใช้ในโครงการฯ เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 (แก้ไขเพิ่มเติม) ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552 มาตรา 67 (6) คือ องค์การบริหารส่วนตำบลมีหน้าที่ส่งเสริมการพัฒนาสตรี เด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุ และผู้พิการ ประกอบกับพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549 คือ องค์การบริหารส่วนตำบล มีอำนาจและหน้าที่ในการจัดระบบการบริการสาธารณะเพื่อ</p>	49,965.00	0.00	0.00	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
โครงการแข่งขันกีฬาคลองเมืองสัมพันธ์ด้าน ยาเสพติด	0.00	0.00	200,000.00	0 %	200,000
โครงการแข่งขันกีฬาเด็กและเยาวชนรุ่นอายุ ไม่เกิน 12 ปี	0.00	0.00	0.00	100 %	50,000
โครงการจัดส่งทีมนักกีฬาเข้าแข่งขันกีฬา	0.00	12,760.00	5,000.00	500 %	30,000
รวมค่าใช้จ่าย	78,825.00	12,760.00	205,000.00		280,000
รวมงบดำเนินงาน	78,825.00	12,760.00	205,000.00		280,000
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์กีฬา					
โครงการจัดหาเครื่องออกกำลังกายประจำ หมู่บ้าน	0.00	0.00	200,000.00	-100 %	0
โครงการจัดหาเครื่องออกกำลังกายประจำ หมู่บ้าน จำนวนเงิน 150,000.-บาท	149,000.00	0.00	0.00	0 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	149,000.00	0.00	200,000.00		0
รวมงบลงทุน	149,000.00	0.00	200,000.00		0
รวมงานกีฬาและนันทนาการ	227,825.00	12,760.00	405,000.00		280,000
งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น					

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
<p>1. โครงการกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ ส่งเสริมให้เด็กมีพัฒนาการด้านร่างกาย อารมณ์ สังคมและสติปัญญา รู้ถึงความสำคัญของตน เกี่ยวกับสิทธิ หน้าที่ ความรับผิดชอบ ระเบียบวินัย ที่มีต่อ ตนเองและสังคมรวมทั้งเพื่อให้เด็กได้รับความสนุกสนาน เพลิดเพลิน กล้าคิด กล้าทำ กล้าแสดงออก</p> <p>เป็นไปพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 (แก้ไขเพิ่มเติม) ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552 มาตรา 67 (6) คือ องค์การบริหารส่วนตำบลมีหน้าที่ส่งเสริมการพัฒนาสตรี เด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุ และผู้พิการ</p> <p>เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี(พ.ศ.2561-2564) หน้าที่ 112 ลำดับที่ 10 ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานศาสนาและวัฒนธรรมท้องถิ่น ยุทธศาสตร์การพัฒนาการศึกษา งานส่งเสริมการศึกษา หน้า 113</p>	99,040.00	0.00	0.00	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
2. โครงการเข้าค่ายอบรมเด็ก เยาวชน เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม เพื่อจัดกิจกรรมเข้าค่ายเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมและนำหลักธรรมไปใช้ในชีวิตประจำวัน ปรากฏในแผนงานการศึกษา เป็นไปพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 (แก้ไขเพิ่มเติม) ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552 มาตรา 67 (6) คือ องค์การบริหารส่วนตำบลมีหน้าที่ส่งเสริมการพัฒนาสตรี เด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุ และผู้พิการ เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี(พ.ศ.2561-2564) หน้าที่ 109 ลำดับที่ 1 งานศาสนาและวัฒนธรรมท้องถิ่น ยุทธศาสตร์การพัฒนาศึกษา งานส่งเสริมการศึกษา หน้า 144	93,800.00	0.00	0.00	0 %	0
โครงการกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ	0.00	99,440.00	0.00	100 %	100,000
โครงการเข้าค่ายอบรมเด็ก เยาวชน เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม	0.00	49,840.00	30,000.00	66.67 %	50,000
รวมค่าใช้จ่าย	192,840.00	149,280.00	30,000.00		150,000
รวมงบดำเนินงาน	192,840.00	149,280.00	30,000.00		150,000
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน					
1. อุดหนุนสภาวัฒนธรรมตำบลคลองเมือง					

<p>ในการจัดกิจกรรมส่งเสริมวัฒนธรรม ประเพณีท้องถิ่น ดังนี้</p> <p>1. โครงการส่งเสริมประเพณี ลอยกระทง จำนวน 100,000 บาท</p> <p>2. โครงการส่งเสริมประเพณี สงกรานต์ จำนวน 50,000 บาท</p> <p>3. โครงการส่งเสริมประเพณีบุญ บั้งไฟ จำนวน 100,000 บาท</p> <p>4. โครงการส่งเสริมประเพณี เข้าพรรษา จำนวน 50,000 บาท</p> <p>5. โครงการประกวดการขับ ร้องทำนองสรภัญญะ ตอบปัญหาธรรมะ จำนวน 30,000 บาท</p> <p>เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและ องค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 (แก้ไข เพิ่มเติม) ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552 มาตรา (8) บำรุงรักษาศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญา ท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น ประกอบกับพระราชบัญญัติกำหนดแผนและ ขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และที่แก้ไข เพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549 คือ องค์การบริหารส่วนตำบล มีอำนาจและ หน้าที่ในการจัดระบบการบริการสาธารณะ เพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นด้าน การบำรุงรักษา</p>	<p>200,000.00</p>	<p>0.00</p>	<p>0.00</p>	<p>0 %</p>	<p>0</p>
--	-------------------	-------------	-------------	------------	----------

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
ประเภทเงินอุดหนุนเอกชน	0.00	0.00	0.00	100 %	200,000
รวมเงินอุดหนุน	200,000.00	0.00	0.00		200,000
รวมงบเงินอุดหนุน	200,000.00	0.00	0.00		200,000
รวมงานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	392,840.00	149,280.00	30,000.00		350,000
รวมแผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	620,665.00	162,040.00	435,000.00		630,000
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา					
งานก่อสร้าง					
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง					
ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง (รถกระบะเข้าไฟฟ้า)	0.00	0.00	0.00	100 %	2,498,000
รวมค่าครุภัณฑ์	0.00	0.00	0.00		2,498,000
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ					
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ภายในหมู่บ้าน บ้านดงพลอง หมู่ที่ 5 ตำบลคลองเมือง อำเภोजักราช จังหวัดนครราชสีมา	0.00	0.00	0.00	100 %	2,653,000
โครงการก่อสร้างถนนหินคลุก บ้านหนองขามน้อย หมู่ที่ 4 และบ้านโคกไผ่งาม หมู่ที่ 11 ตำบลคลองเมือง อำเภोजักราช จังหวัดนครราชสีมา	0.00	0.00	0.00	100 %	1,409,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)					
ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)	0.00	0.00	0.00	100 %	40,000
รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	0.00	0.00	0.00		4,102,000
รวมงบลงทุน	0.00	0.00	0.00		6,600,000
รวมงานก่อสร้าง	0.00	0.00	0.00		6,600,000
รวมแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	0.00	0.00	0.00		6,600,000
แผนงานการเกษตร					
งานส่งเสริมการเกษตร					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0.00	0.00	0.00	100 %	380,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	0.00	0.00	0.00	100 %	170,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0.00	0.00	0.00		550,000
รวมงบบุคลากร	0.00	0.00	0.00		550,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
5.ค่าใช้จ่ายโครงการส่งเสริมการเลี้ยงสัตว์ เพื่อจัดอบรมการเลี้ยงสัตว์เศรษฐกิจให้กับเกษตรกรตำบลคลองเมือง เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมปศุสัตว์ท้องถื่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.4/ว 1659 ลงวันที่ 24 สิงหาคม 2553 และปรากฏในแผนงานการเกษตร งานส่งเสริมการเกษตร ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเกษตร หน้า 114	13,030.00	0.00	0.00	0 %	0
โครงการป้องกันโรคระบาดพืชผลทางการเกษตร	0.00	9,740.00	0.00	0 %	0
โครงการไร่นาสวนผสม	0.00	0.00	6,000.00	-100 %	0
โครงการส่งเสริมการเลี้ยงสัตว์	0.00	19,502.00	0.00	0 %	0
โครงการสวนสาธารณะเฉลิมพระเกียรติเนื่องในโอกาสมหามงคลพระราชพิธีราชาภิเษก	0.00	0.00	10,000.00	-100 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	13,030.00	29,242.00	16,000.00		0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
ค่าวัสดุ					
วัสดุการเกษตร	3,431.00	15,705.00	30,000.00	0 %	30,000
รวมค่าวัสดุ	3,431.00	15,705.00	30,000.00		30,000
รวมงบดำเนินงาน	16,461.00	44,947.00	46,000.00		30,000
รวมงานส่งเสริมการเกษตร	16,461.00	44,947.00	46,000.00		580,000
งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ					

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
3. ค่าใช้จ่ายโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ เพื่อเพิ่มจำนวนพื้นที่สีเขียวให้มากขึ้นในเขตตำบลคลองเมือง เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬา และส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และปรากฏในแผนงานการเกษตร ยุทธศาสตร์สานต่อแนวทางพระราชดำริ หน้า 108	19,445.00	0.00	0.00	0 %	0
โครงการกำจัดวัชพืชในแหล่งน้ำและชุมชนตำบลคลองเมือง	0.00	1,825.00	50,000.00	0 %	50,000
โครงการธนาคารน้ำใต้ดิน	0.00	18,310.00	0.00	0 %	0
โครงการปลูกต้นไม้เฉลิมพระเกียรติ	0.00	5,610.00	0.00	100 %	10,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ยอดต่าง (%)	ปี 2565
โครงการสวนสาธารณะเฉลิมพระเกียรติ เนื่องในโอกาสมหามงคลพระราชพิธีบรม ราชาภิเษก	18,370.00	0.00	0.00	0 %	0
โครงการสวนสาธารณะเฉลิมพระเกียรติเนื่อง ในโอกาสมหามงคลพระราชพิธีราชาภิเษก	0.00	7,000.00	0.00	0 %	0
โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช	0.00	10,340.00	0.00	100 %	50,000
รวมค่าใช้จ่าย	37,815.00	43,085.00	50,000.00		110,000
รวมงบดำเนินงาน	37,815.00	43,085.00	50,000.00		110,000
รวมงานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	37,815.00	43,085.00	50,000.00		110,000
รวมแผนงานการเกษตร	54,276.00	88,032.00	96,000.00		690,000
รวมทุกแผนงาน	32,716,523.27	34,551,249.46	52,000,000.00		50,200,000

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

องค์การบริหารส่วนตำบลคลองเมือง

อำเภอจักราช จังหวัดนครราชสีมา

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 50,200,000 บาท แยกเป็น

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	14,618,972 บาท
งบกลาง	รวม	14,618,972 บาท
งบกลาง	รวม	14,618,972 บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	150,000 บาท
เพื่อส่งเข้าสมทบกองทุนประกันสังคม		
ปรากฏ แผนงานงบกลาง งานงบกลาง		
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	จำนวน	6,000 บาท
เพื่อส่งเงินสมทบกองทุนเงินทดแทน กรณีลูกจ้างประสบ		
อันตราย เจ็บป่วย หรือสูญหาย		
ปรากฏ แผนงานงบกลาง งานงบกลาง		
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	จำนวน	10,629,000 บาท
เพื่อเป็นการสงเคราะห์ยังชีพผู้สูงอายุ จำนวน 12 เดือน		
ปรากฏ ในแผนงานงบกลาง งานงบกลาง		
เบี้ยยังชีพความพิการ	จำนวน	2,707,200 บาท
เพื่อเป็นการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพคนพิการ จำนวน 12 เดือน		
ปรากฏ ในแผนงานงบกลาง งานงบกลาง		
เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อเป็นการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์จำนวน 5 รายๆ		
ละ 500 บาท จำนวน 12 เดือน จำนวน 30,000 บาท		
ปรากฏในแผนงานงบกลาง งานงบกลาง		

เงินสำรองจ่าย	จำนวน	452,772 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นรายจ่ายที่ตั้งไว้เพื่อกรณีฉุกเฉินที่มีเหตุสาธารณภัยเกิดขึ้น หรือกรณีป้องกันและยับยั้งก่อนเกิดสาธารณภัย หรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัยหรือกรณีฉุกเฉินเพื่อบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนรวม</p> <p>ปรากฏในแผนงานงบบกลาง งานงบบกลาง</p>		

รายจ่ายตามข้อผูกพัน

เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)	จำนวน	464,000 บาท
--	-------	-------------

อุดหนุนกองทุนหลักประกันสุขภาพขององค์การบริหารส่วนตำบลคลองเมือง	จำนวน	180,000 บาท
--	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์การบริหารส่วนตำบลคลองเมือง

ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	8,409,560 บาท
-----------------	-----	---------------

งบบุคลากร	รวม	6,064,560 บาท
-----------	-----	---------------

เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	2,743,920 บาท
--------------------------	-----	---------------

เงินเดือนนายก/รองนายกองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	514,080 บาท
--	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลคลองเมือง ดังนี้

1. นายกองค์การบริหารส่วนตำบล เดือนละ 20,400 บาท เป็นเงิน 244,800 บาท

2. รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล 2 คนๆ ละ 11,220 บาท เป็นเงิน 269,280 บาท

ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	42,120 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลคลองเมือง ดังนี้		
1. นายกองค์การบริหารส่วนตำบล เดือนละ 1,750 บาท เป็นเงิน 21,000 บาท		
2. รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล 2 คนๆละ 880 บาท เป็นเงิน 21,120 บาท		
ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป		
ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	จำนวน	42,120 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและรองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลคลองเมือง ดังนี้		
1. นายกองค์การบริหารส่วนตำบล เดือนละ 1,750 บาท เป็นเงิน 21,000 บาท		
2. รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล 2 คนๆละ 880 บาท เป็นเงิน 21,120 บาท		
ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป		
ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	จำนวน	86,400 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนเลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป		

ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภา องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	2,059,200 บาท
---	-------	---------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
คลองเมือง ดังนี้

1. ประธานสภา อบต. เดือนละ 11,220 บาท เงิน 134,640 บาท
 2. รองประธานสภา อบต. เดือนละ 9,180 บาท เป็นเงิน 110,160 บาท
 3. สมาชิกสภา อบต. เดือนละ 7,200 บาท เป็นเงิน 1,728,000 บาท
 4. เลขานุการสภา อบต. เดือนละ 7,200 บาท เป็นเงิน 86,400 บาท
- ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	3,320,640 บาท
------------------------------	------------	----------------------

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	2,400,000 บาท
--	-------	---------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล และเงินปรับปรุงเงินเดือนกรณีมีการเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปี เลื่อนระดับตำแหน่ง หรือรับโอนพนักงานส่วนตำบล และเงินปรับเพิ่ม สำหรับคุณวุฒิที่ ก.พ. หรือ ก.อบต. รับรองว่าเป็นคุณวุฒินั้นเป็นคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งที่ได้รับการบรรจุแต่งตั้ง องค์การบริหารส่วนตำบล ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี

- ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล
- รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล
- หัวหน้าสำนักงานปลัด
- นักจัดการงานทั่วไป
- นิติกร
- เจ้าพนักงานธุรการ

ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	84,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน
ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	168,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล หัวหน้าสำนักปลัด ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป</p>		
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	จำนวน	188,640 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างลูกจ้างประจำและเงินปรับปรุงค่าจ้างประจำ ตำแหน่ง ยาม ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป</p>		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	432,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้าง พนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป และเงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้าง สำหรับพนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป ของสำนักงาน ปลัด ตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์และคนงานทั่วไป ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป</p>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	48,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป</p>		
งบดำเนินงาน	รวม	2,345,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	680,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	480,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นกรณีพิเศษ ค่าตอบแทนคณะกรรมการตรวจการจ้างโครงการที่อยู่ในสำนักงานปลัด เงินค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง เงินรางวัล ฯลฯ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป</p>		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป</p>		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	150,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบล ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป</p>		

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	40,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วนตำบล
และลูกจ้างประจำ

ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

ค่าใช้จ่าย

รวม	1,060,000 บาท
------------	----------------------

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	70,000 บาท
--------------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บปกหนังสือหรือเข้าปก

หนังสือ ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าโฆษณาและเผยแพร่

แพร่ ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าติดตั้ง

ไฟฟ้า ประปา ค่าบอกรับวารสารสิ่งตีพิมพ์ต่าง ๆ ฯลฯ

ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

จำนวน	50,000 บาท
-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในราชการ ดังนี้

1. ค่ารับรองหรือเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาอบต. รับรองบุคคลหรือคณะบุคคลในการประชุมหรือการตรวจเยี่ยมงานของ อบต. หรือคณะกรรมการ หรือคณะอนุกรรมการ ที่ได้รับการแต่งตั้งตามกฎหมาย จำนวนเงิน 20,000 บาท

ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

2. ค่าใช้จ่ายในการร่วมกิจกรรมงานรัฐพิธีหรือราชพิธี

ต่างๆ หรือพิธีทางศาสนา จำนวนเงิน 30,000 บาท เพื่อเป็นค่าใช้จ่าย

จ่ายในการร่วมกิจกรรมงานรัฐพิธีหรือราชพิธีต่างๆ หรือพิธีทาง

ศาสนา

ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่าย

จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

เป็นไปแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) เพิ่มเติมครั้งที่ 2

ยุทธศาสตร์ที่ 8 การพัฒนาด้านการบริหารจัดการบ้านเมืองที่

ดี หน้าที่ 151 ลำดับที่ 7

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของพนักงานส่วนตำบล นายกอบ ต. รองนายก สมาชิก สภาลูกจ้าง และผู้มีสิทธิ์ที่ปฏิบัติราชการให้ อบต. เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะเดินทาง ค่าลงทะเบียนต่างๆ ฯลฯ	จำนวน	100,000 บาท
--	-------	-------------

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของพนักงานส่วนตำบล นายกอบต. รองนายก สมาชิกสภา ลูกจ้าง และผู้มีสิทธิ์ที่ปฏิบัติราชการให้ อบต. เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะเดินทาง ฯลฯ

ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่น หรือผู้บริหารท้องถิ่น	จำนวน	500,000 บาท
---	-------	-------------

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่น หรือผู้บริหารท้องถิ่น

ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) เพิ่มเติมครั้งที่ 2/2563 ยุทธศาสตร์ที่ 8 การพัฒนาด้านการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี หน้าที่ 152 ลำดับที่ 10

ค่าเบี้ยเลี้ยงพยาน ค่าของรางวัล หรือเงินรางวัล ค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้ และพวงมาลา ค่าชดใช้ค่าเสียหาย หรือค่าสินไหมทดแทน ฯลฯ	จำนวน	20,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยงพยาน ค่าของรางวัล หรือเงินรางวัล ค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้ และพวงมาลา ค่าชดใช้ค่าเสียหาย หรือค่าสินไหมทดแทน ฯลฯ จำนวน 20,000 บาท

ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมสัมมนา	จำนวน	50,000 บาท
--------------------------------	-------	------------

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมสัมมนา เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง

โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรท้องถิ่น	จำนวน	100,000 บาท
<p>เพื่อจัดฝึกอบรมเสริมสร้างศักยภาพ และศึกษาดูงาน เพื่อเป็นค่า ป้ายโครงการ ค่าเช่าสถานที่จัดอบรม ค่าเช่าที่พักสำหรับผู้เข้ารับ การอบรม ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มไม่มี แอลกอฮอล์ ค่าจ้างเหมารถบัสปรับอากาศ ค่าเอกสารสำหรับผู้เข้า รับการอบรม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าเบี้ยเลี้ยงสำหรับเจ้า หน้าที่ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องใช้ในการอบรมฯ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึ กอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ . 2557 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) เพิ่มเติมครั้ง ที่ 2/2563 ยุทธศาสตร์ที่ 8 การพัฒนาด้านการบริหารจัดการบ้าน เมืองที่ดี หน้าที่ 151 ลำดับที่ 8</p>		
โครงการสนับสนุนการดำเนินงานการปกป้องสถาบันของชาติ	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อสร้างความปรองดองสมานฉันท์ จำนวนเงิน 20,000 บาท เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการปกป้องสถาบันพระมห าศรีศรีชัย ซึ่งเป็นสถาบันของชาติอันเป็นศูนย์รวมแห่งความเป็นชาติ และความสามัคคีของคนในชาติ ปรากฏในแผนงานบริหารงาน ทั่วไป งานบริหารทั่วไป เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่าย ในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้า ร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) เพิ่มเติมครั้ง ที่ 2/2564 ยุทธศาสตร์ที่ 8 การพัฒนาด้านการบริหารจัดการบ้าน เมืองที่ดี หน้าที่ 150 ลำดับที่ 5</p>		

โครงการอบรมให้ความรู้ด้านกฎหมายแก่บุคลากรท้องถิ่น	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจัดฝึกอบรมให้ความรู้ทางกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ของบุคลากรท้องถิ่น และศึกษาดูงาน เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายโครงการ ค่าเช่าสถานที่จัดอบรม ค่าเช่าที่พักสำหรับผู้เข้ารับการอบรม ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าจ้างเหมารถ ค่าเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการอบรม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าเบี้ยเลี้ยงสำหรับเจ้าหน้าที่ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องใช้ในการอบรมฯ แผนงานบริหารงานทั่วไป</p> <p>งานบริหารงานทั่วไป</p> <p>เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p> <p>เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) เพิ่มเติมครั้งที่ 2/2563 ยุทธศาสตร์ที่ 8 การพัฒนาด้านการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี หน้าที่ 151 ลำดับที่ 9</p>		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	100,000 บาท
<p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินทรัพย์สินของทางราชการที่อยู่ในความรับผิดชอบของ สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลคลองเมือง ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ</p> <p>ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป</p>		

ค่าวัสดุ	รวม	330,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	100,000 บาท

1.ประเภทวัสดุคงทน ระบายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของโดยสภาพ มีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น หนังสือ , เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก , เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก , ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก , ไม้บรรทัดเหล็ก , กรรไกร , แก้วพลาสติก , แปรงลบกระดานดำ , ตรายาง , ขาตั้ง (กระดานดำ) , ที่ถูพื้น , ตะแกรงวางเอกสาร , เครื่องตัดโฟม , เครื่องตัดกระดาษ , เครื่องเย็บกระดาษ , กุญแจ , ภาพเขียน , แผนที่ , พระบรมฉายาลักษณ์ , แผงปิดประกาศ , แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน หรือหน่วยงาน แผ่นป้ายจราจร หรือแผ่นป้ายต่างๆ , มู่ลี่ , ม่านปรับแสง (ต่อผืน) , พรม (ต่อผืน) , นาฬิกาตั้งหรือแขวน , พระพุทธรูป , พระบรมรูปจำลอง , กระจา , ตาซึ่งขนาดเล็ก ฯลฯ โดยเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ของภายในองค์การบริหารส่วนตำบลคลองเมืองที่อยู่ในความรับผิดชอบ

ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

2.ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ระบายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของโดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง หหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพ เดิม เช่น กระดาษ , หมึก , ดินสอ , ปากกา , ยางลบ , น้ำยาลบคำผิด , เทปกาว , ลวดเย็บกระดาษ , กาว , ซอล์ค , สมุด , ของเอกสาร , ตลับผงหมึก , น้ำหมึกปริ้นท์ , เทป พีวีซี แบบใส , น้ำยาลบกระดาษไข , กระดาษไข , ไม้บรรทัด , คลิป , เป๊ก , เข็มหมุด , กระดาษคาร์บอน , แฟ้ม , สมุดบัญชี , สมุดประวัติข้าราชการ , แบบพิมพ์ , ผ้าสำลี , ธงชาติ , สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ , ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ , น้ำมัน ไข ซีเมนต์ , น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน ฯลฯ โดยเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ของภายในองค์การบริหารส่วนตำบลคลองเมืองที่อยู่ในความรับผิดชอบ

ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน

5,000 บาท

1.ประเภทวัสดุคงทน ระบายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของโดยสภาพ มีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น ไมโครโฟน , ขาดังไมโครโฟน , หัวแรงไฟฟ้า , เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า , เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า , มาตรฐานสำหรับตรวจวงจรไฟฟ้า , เครื่องประจุไฟ ฯลฯ

โดยเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ของภายในและภายนอกองค์การบริหารส่วนตำบลคลองเมืองที่อยู่ในความรับผิดชอบ
ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

2 ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ระบายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของโดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง หมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพ

เดิม เช่น ฟิวส์ , เทปพันสายไฟฟ้า , สายไฟฟ้า , หลอดไฟฟ้า , หลอดไฟ , เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า , ปลั๊กไฟฟ้า , สวิตช์ไฟฟ้า , หลอดวิทยุทรานซิสเตอร์ และชิ้นส่วนวิทยุ , ลูกถ้วยสายอากาศ , รีซีสเตอร์ , มูฟวี่งคอยล์คอนเดนเซอร์ , ขาหลอดฟลูออเรสเซนต์ , เบรกเกอร์ , สายอากาศหรือเสาอากาศสำหรับวิทยุ เครื่องรับโทรทัศน์ จานรับสัญญาณดาวเทียม ฯลฯ โดยเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ของภายในและภายนอกองค์การบริหารส่วนตำบลคลองเมืองที่อยู่ในความรับผิดชอบ
ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

3.ประเภทวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ระบายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่ใช้เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้กลับคืนสภาพดั้งเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง เช่น ดอกลำโพง , แผงวงจร , ผังแสดงวงจรต่าง ๆ , แผงบังคับทางไฟ ฯลฯ โดยเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ของภายในและภายนอกองค์การบริหารส่วนตำบลคลองเมืองที่อยู่ในความรับผิดชอบ

ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน

30,000 บาท

- 1.ประเภทวัสดุคงทน ระบายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของโดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น ถ้วยชาม ช้อน ส้อม แก้วน้ำจานรอง กระจกเงา ถังขยะ ราวพาดผ้า แข่ง ไม้กวาด ฯลฯ โดยเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ของภายในองค์การบริหารส่วนตำบลคลองเมืองที่อยู่ในความรับผิดชอบ
ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป
- 2.ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ระบายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของโดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง หหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม เช่น มุ้ง ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน ผ้าห่ม น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน ฯลฯ โดยเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ของภายในองค์การบริหารส่วนตำบลคลองเมืองที่อยู่ในความรับผิดชอบ
ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

วัสดุก่อสร้าง

จำนวน

5,000 บาท

1.ประเภทวัสดุคงทน ระบายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของโดยสภาพ มีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น ไม้ต่าง ๆ

, ค้อน , คีม , ชะแลง , จอบ , สิว , เสียม , เลื่อย , ขวาน , กบไสไม้ , เทปวัดระยะ , เครื่องวัดขนาดเล็ก ตลับ

เมตร ลูกตึง , สว่าน , โถส้วม , อ่างล้างมือ , ราวพาดผ้า ฯลฯ

โดยเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง ของภายในองค์การบริหารส่วนตำบล คลองเมืองที่อยู่ในความรับผิดชอบ

ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

2.ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ระบายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของโดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วสิ้นเปลือง หหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม เช่น น้ำมันทา

ไม้ , ทินเนอร์ , สี , ปูนซีเมนต์ , ทราย , อิฐหรือซีเมนต์

บล็อก , กระเบื้อง , สังกะสี , ตะปู , เหล็กเส้น , แปรงทาสี , ปูน

ขาว ฯลฯ โดยเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง ของภายในองค์การบริหาร

ส่วนตำบลคลองเมืองที่อยู่ในความรับผิดชอบ

ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

3.ประเภทวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ระบายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่ใช้เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้กลับคืนสภาพดั้งเดิมที่มีลักษณะเป็น

การซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง เช่น ท่อน้ำและอุปกรณ์

ประปา , ท่อต่าง ๆ , ท่อน้ำบาดาล ฯลฯ โดยเป็นค่าวัสดุก่อ

สร้าง ของภายในองค์การบริหารส่วนตำบลคลองเมืองที่อยู่ใน

ความรับผิดชอบ

ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

10,000 บาท

1.ประเภทวัสดุคงทน ระบายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของโดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้ม

ค่า เช่น ไชควง , ประแจ , แม่แรง , กุญแจปากตาย , กุญแจเลื่อน , คีมล๊อค , ล็อคเกียร์ , ล็อคครัทซ์ , กระจกโค้งมน , ล็อคพวงมาลัย , สัญญาณไฟกระพริบ , สัญญาณไฟฉุกเฉิน , กรวยจราจร ฯลฯ โดยเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ของภายในองค์การบริหารส่วนตำบลคลองเมืองที่อยู่ในความรับผิดชอบปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

2. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ระบายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของโดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง หมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม เช่น ยางรถยนต์ , น้ำมันเบรก , น็อตและสกรู , สายไมล์ , เพลา , ฟิล์มกรองแสง ฯลฯ โดยเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ของภายในองค์การบริหารส่วนตำบลคลองเมืองที่อยู่ในความรับผิดชอบปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

3.ประเภทวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ระบายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่ใช้เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้กลับคืนสภาพดั้งเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง เช่น เบาะรถยนต์ , เครื่องยนต์ (อะไหล่) , ชุดเกียร์รถยนต์ , เบรก , ครัช , พวงมาลัย , สายพานใบพัด , หม้อน้ำ , หัวเทียน , แบตเตอรี่ , จานจ่าย , ล้อ , ถังน้ำมัน , ไฟหน้า , ไฟเบรก , อานจักรยาน , ตลับลูกปืน , กระจกมองข้างรถยนต์ , กันชนรถยนต์ , เข็มขัดนิรภัย ฯลฯ โดยเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ของภายในองค์การบริหารส่วนตำบลคลองเมืองที่อยู่ในความรับผิดชอบปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	120,000 บาท
<p>1.ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ระบายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของโดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง หหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม เช่น แก๊สหุงต้ม , น้ำมันเชื้อเพลิง , น้ำมันดีเซล , น้ำมันก๊าด , น้ำมันเบนซิน , น้ำมันเตา , น้ำมันจารบี , น้ำมันเครื่อง , ถ่าน , ก๊าซ ฯลฯ โดยเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ของภายในองค์การบริหารส่วนตำบลคลองเมืองที่อยู่ในความรับผิดชอบ</p> <p>ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป</p>		
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	5,000 บาท
<p>1.ประเภทวัสดุคงทน ระบายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของโดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น ขาดังกล้อง , ขาดังเขียนภาพ , กล้องและระวางใส่ฟิล์มภาพยนตร์ , เครื่องกรอเทป , เลนส์ซูม , กระจเป่าใส่กล้องถ่ายรูป ฯลฯ โดยเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ของภายในองค์การบริหารส่วนตำบลคลองเมืองที่อยู่ในความรับผิดชอบ</p> <p>ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป</p> <p>2.ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ระบายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของโดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง หหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม เช่น พู่กัน , สี , กระดาษเขียนโปสเตอร์ , ฟิล์ม , เมมโมรี่การ์ด , ฟิล์มสไลด์ , แถบบันทึกเสียงหรือภาพ (ภาพยนตร์,วีดีโอเทป,แผ่นซีดี) , รูปสี่หรือขาวดำที่ได้จากการล้างอัดขยาย , ภาพถ่ายดาวเทียม ฯลฯ โดยเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ของภายในองค์การบริหารส่วนตำบลคลองเมืองที่อยู่ในความรับผิดชอบ</p> <p>ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป</p>		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	50,000 บาท
<p>1.ประเภทวัสดุคงทน ระบายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของโดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น แผ่นหรือจานบันทึก</p>		

ข้อมูล ฯลฯ โดยเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ของภายในองค์การบริหารส่วนตำบลคลองเมืองที่อยู่ในความรับผิดชอบ
ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป
2.ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของโดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง หดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม เช่น อุปกรณ์บันทึก

ข้อมูล (

Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) , เทปบันทึก

ข้อมูล (

ReelMagnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape) , หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ , ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ , กระดาษต่อเนื่อง , สายเคเบิล ฯลฯ โดยเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ของภายในองค์การบริหารส่วนตำบลคลองเมืองที่อยู่ในความรับผิดชอบ

ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

3.ประเภทวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่ใช้เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้กลับคืนสภาพดั้งเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง เช่น หน่วยประมวลผล , ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ , ซีดีรอมไดรฟ์ , แผ่นกรองแสง , แผงแป้นอักขระ หรือแป้นพิมพ์ (Key Board) , เมน

บอร์ด (Main Board) , เมมโมรี่ชิป (Memory Chip) เช่น RAM , คัตชีทฟีดเดอร์ (Cut Sheet Feeder) , เมาส์ (Mouse) , พรินเตอร์สวิตชิ่งบ็อกซ์ (Printer Switching Box) , เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub) , แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ (Card) เช่น

Ethernet Card, Lan Card, Antivirus Card, Sound Card)

เป็นต้น , เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่าง ๆ เช่น แบบดิสเกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดีรอม (CD-ROM) แบบ ออปติคัล (Optical) เป็นต้น ฯลฯ โดยเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ของภายในองค์การบริหารส่วนตำบลคลองเมืองที่อยู่ในความรับผิดชอบ

ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

วัสดุอื่น	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดหาวัสดุอื่นๆที่จำเป็นในการปฏิบัติ ราชการหรือดูแลแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนให้แก่ประชาชนตาม อำนาจหน้าที่แต่ไม่ได้ตั้งรายจ่ายไว้ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป</p>		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	275,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	150,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่ากระแสไฟฟ้าสำหรับที่ทำการองค์การบริหารส่วน ตำบลคลองเมือง กิจการขององค์การบริหารส่วนตำบล ไฟฟ้า สาธารณะ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป</p>		
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการน้ำประปาสำหรับสำนักงานองค์การ บริหารส่วนตำบลคลองเมือง ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป</p>		
ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์สำหรับที่ทำการ อบต. ปรากฏในแผน งานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป</p>		
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	40,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าโทรเลข ค่าธนาณัติ ค่าดวงตรา ไปรษณีย์ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป</p>		
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	70,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการอินเทอร์เน็ตภายในสำนักงานและค่าเช่าโด เมนและพื้นที่ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป</p>		
งานวางแผนสถิติและวิชาการ	รวม	275,000 บาท
งบบุคลากร	รวม	250,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	250,000 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	250,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนประจำเดือนแก่พนักงานส่วนตำบล และเงินปรับปรุงเงินเดือนกรณีมีการเลื่อนชั้นเงินเดือน ประจำปี เลื่อนระดับตำแหน่ง หรือรับโอนพนักงานส่วนตำบล และเงินปรับเพิ่มสำหรับคุณวุฒิที่ ก.พ. หรือ ก.อบต. รับรองว่าเป็นคุณวุฒินั้นเป็นคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งที่ได้รับการบรรจุแต่งตั้ง ตำแหน่งดังนี้

1. นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ

งบดำเนินงาน	รวม	25,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	25,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการประชุมประชาคมเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	จำนวน	25,000 บาท
<p>เพื่อดำเนินการจัดประชุมประชาคมหมู่บ้าน และประชุมประชาคมระดับตำบล เพื่อปรับปรุงและทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น แผนชุมชน ของตำบลคลองเมือง</p> <p>ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ</p> <p>เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0891.4/ว 856 ลงวันที่ 12 มีนาคม 2553 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว179 ลงวันที่ 15 มกราคม 2562 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว1921 ลงวันที่ 16 พฤษภาคม 2562 ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559</p> <p>เป็นไปแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) เพิ่มเติมครั้งที่ 2/2563 ยุทธศาสตร์ที่ 8 การพัฒนาด้านการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี หน้าที่ 149 รายการที่ 1</p>		

งานบริหารงานคลัง	รวม	2,489,500 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,895,500 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,895,500 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,500,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนประจำเดือนแก่พนักงานส่วนตำบล และเงินปรับปรุงเงินเดือนกรณีมีการเลื่อนขั้นเงินเดือน ประจำปี เลื่อนระดับตำแหน่ง หรือรับโอนพนักงานส่วนตำบล และเงินปรับเพิ่มสำหรับคุณวุฒิที่ ก.พ. หรือ ก.อบต. รับรองว่าเป็นคุณวุฒินั้นเป็นคุณสมบัตินี้เฉพาะตำแหน่งที่ได้รับการบรรจุแต่งตั้ง ตำแหน่งดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ผู้อำนวยการกองคลัง 2. นักวิชาการเงินและบัญชี 3. นักวิชาการจัดเก็บรายได้ 4. นักวิชาการพัสดุ 5. เจ้าพนักงานพัสดุ 6. เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี <p>ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง</p>		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งผู้อำนวยการกองคลัง ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง</p>		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	340,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้าง พนักงานจ้าง และเงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้าง สำหรับพนักงานจ้าง ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง</p>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	13,500 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าครองชีพพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง</p>		

งบดำเนินงาน	รวม	594,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	112,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นกรณีพิเศษ ค่าตอบแทนคณะกรรมการตรวจการจ้าง เงินค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง เงินรางวัล ฯ</p> <p>ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง</p>		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	72,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบล ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง</p>		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วนตำบล และลูกจ้างประจำ</p> <p>ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง</p>		
ค่าใช้จ่าย	รวม	372,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	190,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสารเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าธรรมเนียม ฯ ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ประปา ค่าบอกรับวารสารสิ่งตีพิมพ์ต่าง ๆ ฯลฯ</p> <p>ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง</p>		
รายจ่ายเนื่องเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของพนักงานส่วนตำบลองค์การบริหารส่วนตำบลคลองเมือง เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงในการเดินทางค่าลงทะเบียนต่าง ๆ ฯลฯ	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของพนักงานส่วนตำบลองค์การบริหารส่วนตำบลคลองเมือง เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงในการเดินทาง ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง</p>		

<p>ค่าใช้จ่ายในโครงการจัดทำแผนที่ภาษี</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการจัดทำแผนที่ภาษี เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2550 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท.0808.3/ว483 ลง.วันที่ 19 กุมภาพันธ์ 2561</p> <p>ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานคลัง</p> <p>เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ฉบับเพิ่มเติมครั้งที่ 2/2563 ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี หน้า 154 ลำดับที่ 19</p>	จำนวน	70,000 บาท
<p>ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมสัมมนา</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมสัมมนา เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p> <p>ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานคลัง</p>	จำนวน	50,000 บาท
<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการบำรุงและซ่อมแซมทรัพย์สินของทางราชการที่อยู่ในความรับผิดชอบของส่วนการคลังองค์การบริหารส่วนตำบลคลองเมือง ให้สามารถใช้จ่ายได้ตามปกติ</p> <p>ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานคลัง</p>	จำนวน	12,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	110,000 บาท
<p>วัสดุสำนักงาน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดหาวัสดุสำนักงานและวัสดุสิ้นเปลืองใช้ในสำนักงานที่มีราคาต่อหน่วยไม่เกิน 5,000 บาท เช่น โຕ้ะ เก้าอี้ กระจดาช ปากกา ดินสอ ตรายายาง แผงกั้นห้อง แผ่นป้ายต่างๆ ฯลฯ</p> <p>ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานคลัง</p>	จำนวน	50,000 บาท
<p>วัสดุโฆษณาและเผยแพร่</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดหาวัสดุในการประชาสัมพันธ์กิจกรรมงานต่าง ๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบล เช่น สี แปรรง ทาสี กระจดาชพิมพ์ ฟิล์มสไลด์ ภาพ ฯลฯ</p> <p>ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานคลัง</p>	จำนวน	10,000 บาท

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดหาวัสดุคอมพิวเตอร์ วัสดุในงานสำนักงานขององค์การบริหารส่วนตำบล เช่น หมึกเครื่องพิมพ์ แผ่นวีซีดี และแผ่นดีวีดี ฮาร์ดดิส สิ่งบันทึกข้อมูล ฯลฯ</p> <p>ปรากฏในแผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานคลัง</p>		
งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	รวม	230,000 บาท
งบบุคลากร	รวม	230,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	230,000 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	230,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล และเงินปรับปรุงเงินเดือนกรณีมีการเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปี เลื่อนระดับตำแหน่ง หรือรับโอนพนักงานส่วนตำบล และเงินปรับเพิ่ม สำหรับคุณวุฒิที่ ก.พ. หรือ ก.อบต. รับรองว่าเป็นคุณวุฒินั้นเป็นคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งที่ได้รับการบรรจุแต่งตั้งในตำแหน่งนักวิชาการตรวจสอบภายใน จำนวน 1 อัตรา ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี</p> <p>ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานควบคุมภายในและตรวจสอบภายใน</p>		

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	รวม	1,148,000 บาท
งบบุคลากร	รวม	594,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	594,000 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	350,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี และเงินปรับปรุงเงินเดือนกรณีมีการเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปี เลื่อนระดับตำแหน่ง และเงินปรับเพิ่ม สำหรับคุณวุฒิที่ ก.พ. หรือ ก.อบต . รับรองว่าเป็นคุณวุฒินั้นเป็นคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งที่ได้รับการบรรจุแต่งตั้ง สำหรับตำแหน่ง เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p> <p>ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน</p>		

<p>ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างพนักงานจ้างทั่วไป เงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้างทั่วไปสำหรับตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์ และพนักงานขับรถบรรทุกน้ำ ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน</p>	จำนวน	220,000 บาท
<p>เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลคลองเมือง ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน</p>	จำนวน	24,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	554,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	200,000 บาท
<p>รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p>		
<p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และผู้มีสิทธิที่ปฏิบัติราชการให้ อบต. เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะเดินทาง ค่าลงทะเบียนต่างๆ ฯลฯ</p>	จำนวน	100,000 บาท
<p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และผู้มีสิทธิที่ปฏิบัติราชการให้ อบต. เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะเดินทาง ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p> <p>ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน</p>		

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	100,000 บาท
<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษา ซ่อมแซมทรัพย์สินของทางราชการที่อยู่ในความรับผิดชอบของ งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลคลองเมืองให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ตั้งไว้ จำนวน 100,000 บาท</p> <p>ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน</p>		
ค่าวัสดุ	รวม	334,000 บาท
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อใช้ในการจัดหาวัสดุก่อสร้างไว้ใช้ในงานป้องกันและบรรเทา สาธารณภัยขององค์การบริหารส่วน ตำบลคลองเมือง เช่น ปูน ซีเมนต์ ทราช เหล็ก คีม ค้อน ฯลฯ</p> <p>ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน</p>		
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายวัสดุสำหรับรถยนต์ส่วนบุคคล เครื่องจักรกลใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เช่น ยางรถยนต์ น้ำมัน เบรก แบตเตอรี่ น้ำกลั่น ไชควง กุญแจปากตาย คีม กุญแจ เลื่อน ฯลฯ</p> <p>ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน</p>		

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	150,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่นสำหรับรถยนต์ส่วนบุคคล และเครื่องจักรกลในการดำเนินงานด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เช่น กิจกรรมกู้ชีพ กู้ภัยประจำตำบล กิจกรรมป้องกันและระงับอัคคีภัย กิจกรรมป้องกันและแก้ไขปัญหายับแล้ง กิจกรรมการดูแลและรักษาความสะอาด บริเวณรอบๆอาคารศูนย์ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ฯลฯ</p> <p>ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน</p>		
วัสดุเครื่องแต่งกาย	จำนวน	54,000 บาท
<p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดหาวัสดุเครื่องแต่งกายสำหรับเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นหรือผู้ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นส่งให้ไปปฏิบัติงานตามหน้าที่ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลคลองเมือง เช่น เครื่องแบบ เสื้อ กางเกง ผ้า รองเท้า เครื่องหมายยศและสังกัด เข็มขัด ผ้าผูกคอ ถุงเท้า หมวก ฯลฯ ตั้งจ่ายจาก เงินรายได้</p> <p>เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2560</p> <p>ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน</p>		
วัสดุเครื่องดับเพลิง	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดหาวัสดุเครื่องดับเพลิง หรือสารเคมีดับเพลิงไว้ใช้ในสำนักงาน หรือติดตั้งจุดเสี่ยงต่อการเกิดอัคคีภัยต่างๆ</p> <p>ปรากฏในแผนงานการรักษาความสงบภายใน งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน</p>		

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	20,000 บาท
ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าบริการโทรศัพท์เคลื่อนที่ประจำศูนย์ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p> <p>ปรากฏในแผนงานรักษาความสงบภายใน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน</p>		
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม หรือค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต ประจำศูนย์ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p> <p>ปรากฏในแผนงานรักษาความสงบ ภายในงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ การรักษาความสงบภายใน</p>		
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	รวม	760,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	760,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	80,000 บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	80,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p> <p>ปรากฏในแผนงานรักษาความสงบภายใน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ การรักษาความสงบภายใน</p> <p>ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559</p>		

ค่าใช้จ่าย	รวม	680,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และผู้มีสิทธิ์ที่ปฏิบัติการให้ อบต. เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะเดินทาง ค่าลงทะเบียนต่างๆ ฯลฯ	จำนวน	680,000 บาท
<p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้าง และผู้มีสิทธิ์ที่ปฏิบัติการให้ อบต. เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะเดินทาง ฯลฯ ตั้งไว้ จำนวน 680,000 บาท เบิกจ่ายตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเดินทางไปราชการ พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2559 เพื่อดำเนินกิจกรรมดังต่อไปนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - กิจกรรม โครงการ กู้ชีพ กู้ภัย อบต.คลองเมือง จำนวน 350,000 บาท <p>เป็นไปตามพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2550,</p> <p>พระราชบัญญัติการแพทย์ฉุกเฉิน พ.ศ.2551 ,พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542</p> <ul style="list-style-type: none"> - กิจกรรม โครงการ ป้องกันและระงับอัคคีภัย และกิจกรรมแจกจ่ายน้ำเพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหากล้วยแล้ง กิจกรรมป้องกันและระงับอัคคีภัยจำนวน 330,000 บาท <p>เป็นไปตามพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2550,</p> <p>พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542</p> <p>ปรากฏในแผนงานรักษาความสงบภายใน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน</p>		

งานจราจร	รวม	100,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	100,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	40,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทน สำหรับสมาชิก อปพร. ที่ได้รับแต่งตั้งให้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์การบริหารส่วนตำบลคลองเมือง ตั้งจ่ายจากเงินรายได้

เป็นไปตามระเบียบคณะกรรมการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติว่าด้วยค่าใช้จ่ายของอาสาสมัครในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2560, ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560

ปรากฏในแผนงานรักษาความสงบภายใน งานจราจร

ค่าใช้จ่าย	รวม	60,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุจราจรทางถนน	จำนวน	60,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายโครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุจราจรทางถนน เบิกจ่ายตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเดินทางไปราชการ พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2559

และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่าย

ค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาของ

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

ปรากฏในแผนงานรักษาความสงบภายใน งานจราจร

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	1,875,840 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,278,840 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,278,840 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	669,360 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนประจำเดือนแก่พนักงานส่วนตำบลและเงินปรับปรุงเงินเดือนกรณีมีการเลื่อนชั้นเงินเดือนประจำปี เลื่อนระดับตำแหน่ง หรือรับโอนพนักงานส่วนตำบล เงินสมทบเงินเดือนครูผู้ดูแลเด็ก และเงินปรับเพิ่มสำหรับคุณวุฒิที่ ก.พ. หรือ ก.อบต. รับรองว่าคุณวุฒินั้นเป็นคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งที่ได้รับการบรรจุแต่งตั้ง ตามตำแหน่งดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม 2. นักวิชาการศึกษา <p> และตำแหน่งอื่นๆ ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา</p>		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของหัวหน้าส่วนราชการในส่วนราชการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา</p>		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	513,480 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง และเงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้าง และเงินสมทบ ค่าตอบแทนพนักงานจ้างจากส่วนที่ไม่ได้รับการจัดสรรจากกรมฯ ตามตำแหน่งดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. พนักงานจ้างตามภารกิจ 2. พนักงานจ้างทั่วไป <p> ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา</p>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	54,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวพนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา</p>		

งบดำเนินงาน	รวม	597,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	127,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ, เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ, ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง ฯลฯ</p> <p>ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา</p>		
ค่าเบี้ยประชุม	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยประชุมให้แก่คณะกรรมการฯ ตามที่กฎหมายกำหนด</p> <p>ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา</p>		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง</p> <p>ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา</p>		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	72,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบล</p> <p>ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา</p>		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วนตำบล</p> <p>ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา</p>		

ค่าใช้จ่าย	รวม	190,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	80,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่า ซักรีด ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่า ทรัพย์สิน ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ (รายจ่ายเกี่ยวกับการ จ้างเหมาโฆษณา ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข่าวทางวิทยุ กระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ ค่าจัดทำเอกสาร ประชา สัมพันธ์ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ) ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่า ใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการบุคคล ภายนอก เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าจ้างออกแบบ ค่ารับรองแบบ ค่า จ้างทำระบบแผนที่ภาษี ค่าจ้างทนายความ ค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญ บัญชี ค่าจ้างปรับปรุงโดเมน website ค่าตรวจวินิจฉัยโรค ค่าทำ หมันสัตว์ ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินการเอง ค่าจ้างเหมาที่ มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อ สำนักงาน หรือป้ายอื่นๆ ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง ค่าติดตั้ง ไฟฟ้าเพื่อใช้ในราชการ (1) ค่าปักเสาพาดสาย ภายนอกสถานที่ ราชการเพื่อให้ราชการได้ใช้บริการไฟฟ้า รวมถึงค่าติดตั้งหม้อ แปลง เครื่องวัดและอุปกรณ์ไฟฟ้า ซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของการ ไฟฟ้า (2) ค่าจ้างเหมาเดินสายและติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้าเพิ่มเติม ค่า ธรรมเนียม รวมถึงการปรับปรุงระบบไฟฟ้า การเพิ่มกำลัง ไฟฟ้า การขยายเขตไฟฟ้า การบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมระบบ ไฟฟ้าและอุปกรณ์ฯลฯ ค่าติดตั้งประปาเพื่อใช้ในราชการ (1) ค่า วางท่อประปาภายนอกสถานที่ราชการราชการ เพื่อให้องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นได้ใช้บริการน้ำประปา รวมถึงค่าติดตั้งมาตร วัดน้ำและอุปกรณ์ประปา ซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของการประปา (2) ค่า จ้างเหมาเดินท่อประปา และติดตั้งอุปกรณ์ประปาเพิ่มเติม รวมถึง การปรับปรุงระบบประปา การบำรุงรักษาซ่อมแซมระบบประปา และอุปกรณ์ฯลฯ ค่าติดตั้งโทรศัพท์และค่าใช้จ่ายต่างๆในการติด ตั้งโทรศัพท์ ยกเว้นค่าตู้สาขา ค่าเครื่องโทรศัพท์ฟ่งภายในและ เครื่องโทรศัพท์ภายใน ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ (ที่ไม่เข้า ลักษณะที่ดินและสิ่งก่อสร้าง) ฯลฯ		
ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา		

<p>รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรอง (รายจ่ายในการรับรองหรือเลี้ยงรับรองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) ในการประชุมหรือการตรวจเยี่ยมงานของ อบต.หรือคณะกรรมการ หรือคณะอนุกรรมการ ที่ได้รับการแต่งตั้งตามกฎหมาย ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดอาคารต่างๆ ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการร่วมกิจกรรมงานรัฐพิธีหรือราชพิธีต่างๆ หรือพิธีทางศาสนา ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ ฯลฯ</p> <p>เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559</p> <p>ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษารายจ่ายเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p>	<p>จำนวน 10,000 บาท</p>
<p>ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนต่างๆ ในการฝึกอบรม เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561 และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p> <p>ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา</p>	<p>จำนวน 30,000 บาท</p>
<p>ประเภทค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร และนอกราชอาณาจักร</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561 และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p> <p>ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา</p>	<p>จำนวน 20,000 บาท</p>

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ซึ่งเป็นทรัพย์สินที่อยู่ในความรับผิดชอบของกองการศึกษาฯ และวัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนตำบลคลองเมือง เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 (แก้ไขเพิ่มเติม) ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562 มาตรา 68 (8) การคุ้มครองดูแลและรักษาทรัพย์สินอันเป็นสาธารณสมบัติของแผ่นดิน พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549 คือ องค์การบริหารส่วนตำบล มีอำนาจและหน้าที่ในการจัดระบบการบริการสาธารณะเพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นด้านการดูแลรักษาที่สาธารณะ ประกอบกับระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 หมวดที่ 9 การบริหารพัสดุ ส่วนที่ 3 การบำรุงรักษา การตรวจสอบ การบำรุงรักษา ข้อ 212 ให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีผู้ควบคุมดูแลพัสดุที่อยู่ในความครอบครองให้อยู่ในสภาพที่พร้อมใช้งานได้ตลอดเวลา โดยให้มีการจัดทำแผนการซ่อมบำรุงที่เหมาะสมและระยะเวลาในการซ่อมบำรุงด้วย ในกรณีที่พัสดุเกิดการชำรุด ให้หน่วยงานของรัฐดำเนินการซ่อมแซมให้กลับมาอยู่ในสภาพพร้อมใช้งานโดยเร็ว

ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

ค่าวัสดุ**รวม****280,000 บาท**

วัสดุสำนักงาน

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ดังนี้

1 วัสดุคงทน เป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น หนังสือ, เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก, เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก, ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก, ไม้บรรทัดเหล็ก, กรรไกร, แก้วพลาสติก, ตรายาง, ที่ถูพื้น, ตะแกรงวางเอกสาร, เครื่องตัดโฟม, เครื่องตัดกระดาษ, เครื่องเย็บกระดาษ, กุญแจ, ภาพเขียน, แผนที่, พระบรมฉายาลักษณ์, แผงปิดประกาศ, แผ่นป้ายชื่อสำนักงานหรือหน่วยงาน หรือแผ่นป้ายต่างๆ ที่ใช้ในสำนักงาน, มู่ลี่, ม่านปรับแสง (ต่อผืน), นาฬิกาตั้งหรือแขวน, พระพุทธรูป, พระบรมรูปจำลอง, กระเป๋า, ตาชั่งขนาดเล็ก, ผ้าใบติดตั้งในสำนักงาน, ผ้าใบเต็นท์ขนาดใหญ่, ตู้ยาสามัญประจำบ้าน, แผงกั้นห้องแบบรื้อถอนได้ (Partition) ฯลฯ

ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

2 วัสดุสิ้นเปลือง เป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของโดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง หหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพ

เดิม เช่น กระดาษ, หมึก, ดินสอ, ปากกา, ยางลบ, น้ำยาลบคำผิด, เทปกาว, ลวดเย็บกระดาษ, กาว, สมุด, ซองเอกสาร, ตลับผงหมึก, น้ำหมึกปริ้นท์, เทปพีวีซีแบบใส, น้ำยาลบกระดาษไข, ไม้บรรทัด, คลิป, ตัวเย็บกระดาษ, เข็มหมุด, กระดาษคาร์บอน, กระดาษไข, แฟ้ม, สมุดบัญชี, สมุดประวัติข้าราชการ, แบบพิมพ์, ผ้าสาหลี, ธงชาติ, สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ, ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ, น้ำมัน ไข ซีเมนต์, น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน, พวงมาลัย, พวงมาลา, พานพุ่ม, กรวยดอกไม้ ฯลฯ

ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ดังนี้

1 วัสดุคงทน เป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น ไมโครโฟน, ขาดังไมโครโฟน, หัวแรงไฟฟ้า, เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า, เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า, มาตรฐานสำหรับตรวจวงจรไฟฟ้า, เครื่องประจุไฟ, โคมไฟ, โทรโข่ง, ไมค์ซีกพิวส์, ไมค์ลอยพร้อมเครื่องส่งสัญญาณ ฯลฯ ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

2 วัสดุสิ้นเปลือง เป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของโดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง หดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม เช่น ฟิวส์, เทปพันสายไฟฟ้า, สายไฟฟ้า, หลอดไฟฟ้า, หลอดไฟ, เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า, ปลั๊กไฟฟ้า, สวิตซ์ไฟฟ้า, หลอดวิทยุทรานซิสเตอร์และชิ้นส่วนวิทยุ, ลูกถ้วยสายอากาศ, รีซีสเตอร์, มูฟวี่งคอยล์ คอนเดนเซอร์, ขาหลอดฟลูออเรสเซนต์, เบรกเกอร์, สายอากาศ หรือเสาอากาศสำหรับวิทยุ เครื่องรับโทรทัศน์ จานรับสัญญาณดาวเทียม, แบตเตอรี่โซลาเซลล์, กล่องรับสัญญาณ ฯลฯ ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

3 วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่ใช้เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้กลับคืนสภาพดั้งเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง เช่น ดอกลำโพง, ฮอรัณลำโพง, แผงวงจร, ผังแสดงวงจรต่างๆ, แผงบังคับทางไฟ ฯลฯ ปรากฏในแผนการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ดังนี้

1 วัสดุคงทน เป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น ไชควง, ประแจ, แม่แรง, กุญแจปากตาย, กุญแจเลื่อน, คีมล๊อค, ล็อคเกียร์, ล็อคคลัตช์, ล็อคพวงมาลัย ฯลฯ

ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

2 วัสดุสิ้นเปลือง เป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของโดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง หมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม เช่น ยางรถยนต์, น้ำมันเบรก, น็อตและสกรู, สายไมล์, เพลา, ฟิล์มกรองแสง, น้ำกลั่น ฯลฯ

ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

3 วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่ใช้เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้กลับคืนสภาพดั้งเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง เช่น เบาะรถยนต์, เครื่องยนต์(อะไหล่), ชุดเกียร์รถยนต์, เบรก, ครีซ, พวงมาลัย, สายพานใบพัด, หม้อน้ำ, หัวเทียน, แบตเตอรี่, จานจ่าย, ล้อ, ถังน้ำมัน, ไฟหน้า, ไฟเบรก, อานจักรยาน, ตลับลูกปืน, กระจกมองข้างรถยนต์, กันชนรถยนต์, เข็มขัดนิรภัย, สายไฮดรอลิค ฯลฯ

ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ดังนี้

1 วัสดุสิ้นเปลือง เป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของโดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง หมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม เช่น แก๊สหุงต้ม, น้ำมันเชื้อเพลิง, น้ำมันดีเซล, น้ำมันก๊าด, น้ำมันเบนซิน, น้ำมันเตา, น้ำมันจารบี, น้ำมันเครื่อง, ถ่าน, ก๊าซ, น้ำมันเกียร์, น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ

ปรากฏในแผนการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

วัสดุการเกษตร

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการเกษตร ดังนี้

1 วัสดุคงทน เป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น เคียว, สปริงเกอร์ (Sprinkler), จอบหมุน, จานพรวน, ผานไถกระทะ, คราดซี่พรวนดินระหว่างแถว, เครื่องดักแมลง, ตะแกรงร่อนเบนโธส, อวน(สำเร็จรูป), กระชัง, มีดตัดต้นไม้ ฯลฯ

ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

2 วัสดุสิ้นเปลือง เป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของโดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง หหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม เช่น ปุ๋ย, ยาป้องกันและกำจัดศัตรูพืชและสัตว์, อาหารสัตว์, พืชและสัตว์, พันธุ์สัตว์ปีกและสัตว์น้ำ, น้ำเชื้อพันธุ์สัตว์, วัสดุเพาะชำ, อุปกรณ์ในการขยายพันธุ์พืช เช่น ไข่มืด เชือก, ผ้าใบหรือผ้าพลาสติก, หน้ากากป้องกันแก๊สพิษ ฯลฯ

ปรากฏในแผนการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ดังนี้

1 วัสดุคงทน เป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น ขาดั้งกล้อง, ขาดั้งเขียนภาพ, กล้องและระวิงใส่ฟิล์มภาพยนตร์, เครื่องกรอเทป, เลนส์ซูม, กระจาเป่าใส่กล้องถ่ายรูป, ป้ายไฟแฉ่งเตือนแบบล้อลาก, ป้ายประชาสัมพันธ์ ฯลฯ

ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

2 วัสดุสิ้นเปลือง เป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของโดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วยอมสิ้นเปลือง หมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม เช่น พู่กัน, สี, กระจดาเขียนโปสเตอร์, ฟิล์ม, เมมโมรี่การ์ด, ฟิล์มสไลด์, แถบบันทึกเสียงหรือภาพ (ภาพยนตร์, วิดีโอเทป, แผ่นซีดี), รูปสีหรือขาวดำที่ได้จากการล้าง, อดขยาย, ภาพถ่ายดาวเทียม, เอกสารเผยแพร่ผลการดำเนินงาน ฯลฯ

ปรากฏในแผนการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

วัสดุกีฬา

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุกีฬา ดังนี้

1 วัสดุคงทน เป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น ห่วงยาง, ไม้ตีปิงปอง, ไม้แบดมินตัน, ไม้เทนนิส, เชือกกระโดด, ดาบสองมือ, ตะกร้าหวายแฮร์บอล, นาฬิกาจับเวลา, นวม, ลูกทุ่มน้ำหนัก, เสาดตาข่ายกีฬา เช่น เสาดตาข่ายตะกร้อ เสาดตาข่ายวอลเลย์บอล, ห่วงบาสเกตบอลเหล็ก, กระดานแสดงผลการแข่งขัน, ลูกเปตอง, เบาะมวยปล้ำ ยูโด ฯลฯ

ปรากฏในแผนการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

2 วัสดุสิ้นเปลือง เป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของโดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง หดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม เช่น ตาข่ายกีฬา เช่น ตาข่ายตะกร้อ วอลเลย์บอล เป็นต้น, ลูกปิงปอง, ลูกแบดมินตัน, ลูกเทนนิส, ลูกฟุตบอล, ลูกแฮร์บอล, แผ่นโยคะ, ตะกร้อ, นกหวีด ฯลฯ

ปรากฏในแผนการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

50,000 บาท

1 วัสดุคงทน เป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ

ปรากฏในแผนการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

2 วัสดุสิ้นเปลือง เป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของโดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง หดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (

Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive), เทปบันทึก

ข้อมูล (

Reel Magnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape), หัว

พิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์, ตลับผงหมึก
สำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์, กระดาษแบบต่อเนื่อง, สาย
เคเบิล ฯลฯ

ปรากฏในแผนการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

3 วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มา
ซึ่งสิ่งของที่ใช้เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อม
แซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้กลับคืนสภาพดั้งเดิมที่มีลักษณะเป็น
การซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง เช่น หน่วยประมวล
ผล, ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์, ซีดีรอมไดรฟ์, แผ่นกรองแสง, แผงแป้น
อักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key board), เมนบอร์ด (Main board),
เมมโมรี่ชิป (Memory Chip) เช่น RAM, คัตชีตฟีด
เดอร์ (Cut Sheet Feeder), เมาส์ (Mouse), พรินเตอร์สวิตซ์ซิง
บ็อกซ์ (Printer Switching Box), เครื่องกระจาย
สัญญาณ (Hub), แผ่นวงจรรอิเล็กทรอนิกส์ (Card)
เช่น

Ethernet Card, Lan Card, Antivirus Card, Sound Card เป็น
ต้น, เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลต่างๆ เช่น แบบดิส
เกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดีรอม (CD-
ROM) แบบออปติคัล (Optical) เป็นต้น, เราเตอร์ (Router)
 ฯลฯ

ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	8,260,808 บาท
งบบุคลากร	รวม	2,258,808 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,258,808 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,736,808 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนประจำเดือนแก่พนักงานส่วนตำบลและเงินปรับปรุงเงินเดือนกรณีมีการเลื่อนชั้นเงินเดือนประจำปี เลื่อนระดับตำแหน่ง หรือรับโอนพนักงานส่วนตำบล เงินสมทบเงินเดือนครูผู้ดูแลเด็ก และเงินปรับเพิ่มสำหรับคุณวุฒิที่ ก.พ. หรือ ก.อบต. รับรองว่าคุณภูมินั้นเป็นคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งที่ได้รับ การบรรจุแต่งตั้ง ตามตำแหน่งดังนี้

1. ครูผู้ดูแลเด็ก
2. ครู ค.ศ.1
3. ครู ค.ศ.2

และตำแหน่งอื่นๆ ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี

ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

เงินวิทยฐานะ	จำนวน	42,000 บาท
--------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินวิทยฐานะชำนาญการของข้าราชการครูในกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	432,000 บาท
----------------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง และเงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้าง และเงินสมทบ ค่าตอบแทนพนักงานจ้างจาก ส่วนที่ไม่ได้รับการจัดสรรจากกรมฯ ตามตำแหน่งดังนี้

1. พนักงานจ้างตามภารกิจ
2. พนักงานจ้างทั่วไป

ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	48,000 บาท
--------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวพนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไป

ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

งบดำเนินงาน	รวม	3,036,800 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	40,000 บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่ พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา ศึกษา		
เงินช่วยเหลือการศึกษามุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษามุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษามุตรให้แก่พนักงานส่วนตำบล ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา ศึกษา		

ค่าใช้จ่าย**รวม 1,204,000 บาท**

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณา ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ ค่าจัดทำเอกสาร ประชาสัมพันธ์ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ) ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าจ้างออกแบบ ค่ารับรองแบบ ค่าจ้างทำระบบแผนที่ภาษี ค่าจ้างทนายความ ค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญบัญชี ค่าจ้างปรับปรุงโดเมน website ค่าตรวจวินิจฉัยโรค ค่าทำหมันสัตว์ ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินการเอง ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่นๆ ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง ค่าติดตั้งไฟฟ้าเพื่อใช้ในราชการ (1) ค่าปักเสาพาดสาย ภายนอกสถานที่ราชการเพื่อให้ราชการได้ใช้บริการไฟฟ้า รวมถึงค่าติดตั้งหม้อแปลง เครื่องวัดและอุปกรณ์ไฟฟ้า ซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของการไฟฟ้า (2) ค่าจ้างเหมาเดินสายและติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้าเพิ่มเติม ค่าธรรมเนียม รวมถึงการปรับปรุงระบบไฟฟ้า การเพิ่มกำลังไฟฟ้า การขยายเขตไฟฟ้า การบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมระบบไฟฟ้าและอุปกรณ์ฯลฯ ค่าติดตั้งประปาเพื่อใช้ในราชการ (1) ค่าวางท่อประปาภายนอกสถานที่ราชการราชการ เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ใช้บริการน้ำประปา รวมถึงค่าติดตั้งมาตรวัดน้ำและอุปกรณ์ประปา ซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของการประปา (2) ค่าจ้างเหมาเดินท่อประปา และติดตั้งอุปกรณ์ประปาเพิ่มเติม รวมถึงการปรับปรุงระบบประปา การบำรุงรักษาซ่อมแซมระบบประปาและอุปกรณ์ฯลฯ ค่าติดตั้งโทรศัพท์และค่าใช้จ่ายต่างๆในการติดตั้งโทรศัพท์ ยกเว้นค่าตู้สาขา ค่าเครื่องโทรศัพท์ฟวงภายในและเครื่องโทรศัพท์ภายใน ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่างๆ (ที่ไม่เข้าลักษณะที่ดินและสิ่งก่อสร้าง) ฯลฯ

ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรอง (รายจ่ายในการรับรองหรือเลี้ยงรับรองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) ในการประชุมหรือการตรวจเยี่ยมงานของ อบต.หรือคณะกรรมการ หรือคณะอนุกรรมการ ที่ได้รับการแต่งตั้งตามกฎหมาย ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดอาคารต่างๆ ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการร่วมกิจกรรมงานรัฐพิธีหรือราชพิธีต่างๆ หรือพิธีทางศาสนา ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ ฯลฯ

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561 และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

ค่าใช้จ่ายในการสงเคราะห์จัดการรับ-ส่ง เด็กเล็กของศูนย์พัฒนา
เด็กเล็ก องค์การบริหารส่วนตำบลคลองเมือง จำนวน 42,000 บาท

เพื่อเป็นการสงเคราะห์ช่วยเหลือผู้ปกครองที่บ้านอยู่ห่างไกลศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ไม่สามารถหรือไม่สะดวกในการนำบุตรหลานมารับบริการการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กได้ และเป็นการช่วยสงเคราะห์ลดค่าใช้จ่ายของผู้ปกครอง ทำให้ผู้ปกครองมีเวลาในการประกอบอาชีพเป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 (แก้ไขเพิ่มเติม) ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562 มาตรา 67 (6) คือ องค์การบริหารส่วนตำบลมีหน้าที่ส่งเสริมการพัฒนาสตรี เด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุ และผู้พิการ ประกอบกับพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549 คือ องค์การบริหารส่วนตำบล มีอำนาจและหน้าที่ในการจัดระบบการบริการสาธารณะเพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นด้านการสังคมสงเคราะห์ และด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็ก สตรี คนชรา และผู้ด้อยโอกาส เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติมครั้งที่ 2/2563 หน้าที่ 81 ลำดับที่ 5

ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนต่างๆ ในการฝึกอบรม เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561 และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

โครงการปฐมนิเทศ/ประชุมผู้ปกครอง

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการปฐมนิเทศ/ประชุมผู้ปกครอง เพื่อเป็นการปฐมนิเทศผู้ปกครอง ในการนำบุตรหลานเข้าเตรียมความพร้อมในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และสร้างความเข้าใจถึงความสำคัญของการจัดการเรียนการสอนในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในช่วงปฐมวัย เพื่อเชื่อมความสัมพันธ์ระหว่างศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ครูผู้ดูแลเด็ก ผู้ปกครอง คณะกรรมการศูนย์ฯ เช่นค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารและเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ ค่าใช้จ่ายในการจัดตกแต่งสถานที่ ค่าป้ายโครงการ ค่าวิทยากร ค่าเครื่องเสียง ค่าถ่ายเอกสาร ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน ฯลฯ เป็นอำนาจหน้าที่ตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 (แก้ไขเพิ่มเติม) ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562 มาตรา 67 “(5) จัดการ ส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรมและการฝึกอบรมให้แก่ประชาชน รวมทั้งการจัดการหรือสนับสนุนการดูแลและพัฒนาเด็กเล็กตามแนวทางที่เสนอแนะจากกองทุนเพื่อความเสมอภาคทางการศึกษา” เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติมครั้งที่ 2/2563 หน้าที่ 82 ลำดับที่ 9

ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (เงินอุดหนุน จำนวน 51,600 บาท
สำหรับสนับสนุนค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก)

สนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (เงินอุดหนุนสำหรับ
สนับสนุนค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียนของศูนย์พัฒนาเด็ก
เล็ก) (120*430)

โดยจัดสรรตามจำนวนเด็กเล็กอายุ 3-5 ปี สังกัดศูนย์พัฒนาเด็ก
เล็ก จัดสรร คนละ 430 บาท สนับสนุนค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ทั้งนี้ จะเบิกจ่ายต่อเมื่อได้รับการจัดสรร
งบประมาณจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นแล้ว

เป็นไปตามหนังสือ ด่วนที่สุด มท 0816 2/ว 3924 ลงวันที่ 8
กรกฎาคม 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณราย
จ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (เฉพาะเทศบาล
ตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล)

ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติมครั้งที่ 2/2563
หน้าที่ 84 ลำดับที่ 13

ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถม
ศึกษา

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (เงินอุดหนุน จำนวน 36,000 บาท
สำหรับสนับสนุนค่าเครื่องแบบนักเรียนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก)

สนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (เงินอุดหนุนสำหรับ
สนับสนุนค่าเครื่องแบบนักเรียนของศูนย์พัฒนาเด็ก
เล็ก) (120*300)

โดยจัดสรรตามจำนวนเด็กเล็กอายุ 3-5 ปี สังกัดศูนย์พัฒนาเด็ก
เล็ก จัดสรรคนละ 300 บาท สนับสนุนค่าเครื่องแบบเด็กเล็ก ทั้ง
นี้ จะเบิกจ่ายต่อเมื่อได้รับการจัดสรรงบประมาณจากกรมส่งเสริม
การปกครองท้องถิ่นแล้ว

เป็นไปตามหนังสือ ด่วนที่สุด มท 0816 2/ว 3924 ลงวันที่ 8
กรกฎาคม 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณราย
จ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (เฉพาะเทศบาล
ตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล)

ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติมครั้งที่ 2/2563
หน้าที่ 84 ลำดับที่ 13

ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถม
ศึกษา

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (เงินอุดหนุน จำนวน 204,000 บาท
สำหรับสนับสนุนค่าจัดการเรียนการสอนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก)

สนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (เงินอุดหนุนสำหรับ
สนับสนุนค่าจัดการเรียนการสอนของศูนย์พัฒนาเด็ก
เล็ก)(120*1700) โดยจัด

สรรตามจำนวนเด็กเล็ก อายุ 2-5 ปี สังกัดศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จัด
สรรคนละ 1,700 บาท เป็นค่าสนับสนุนการจัดการเรียนการสอน
ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ทั้งนี้ จะเบิกจ่ายต่อเมื่อได้รับการจัดสรร
งบประมาณจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นแล้ว

เป็นไปตามหนังสือ ด่วนที่สุด มท 0816.2/ว 3924 ลงวันที่ 8
กรกฎาคม 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณราย
จ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (เฉพาะเทศบาล
ตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล)

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติมครั้งที่
ที่ 2/2563 หน้าที่ 84 ลำดับที่ 13

ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถม
ศึกษา

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (เงินอุดหนุน จำนวน 24,000 บาท
สำหรับสนับสนุนค่าหนังสือเรียนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก)

สนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (เงินอุดหนุนสำหรับ
สนับสนุนค่าหนังสือเรียนของศูนย์พัฒนาเด็ก
เล็ก) (120*200)

โดยจัดสรรตามจำนวนเด็กเล็กอายุ 3-5 ปี สังกัดศูนย์พัฒนาเด็ก
เล็ก จัดสรรคนละ 200 บาท สนับสนุนค่าหนังสือเรียนของเด็ก
เล็ก ทั้งนี้ จะเบิกจ่ายต่อเมื่อได้รับการจัดสรรงบประมาณจากกรม
ส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นแล้ว

เป็นไปตามหนังสือ ด่วนที่สุด มท 0816 2/ว 3924 ลงวันที่ 8
กรกฎาคม 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณราย
จ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (เฉพาะเทศบาล
ตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล)

ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติมครั้งที่ 2/2563
หน้าที่ 84 ลำดับที่ 13

ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถม
ศึกษา

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (เงินอุดหนุน จำนวน 24,000 บาท
สำหรับสนับสนุนค่าอุปกรณ์การเรียนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก)

สนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (เงินอุดหนุนสำหรับ
สนับสนุนค่าอุปกรณ์การเรียนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก)(120*200)
โดยจัดสรรตามจำนวนเด็กเล็กอายุ 3-5 ปี สังกัดศูนย์พัฒนาเด็ก
เล็ก จัดสรรคนละ 200 บาท สนับสนุนค่าอุปกรณ์การเรียนของ
เด็กเล็ก ทั้งนี้ จะเบิกจ่ายต่อเมื่อได้รับการจัดสรรงบประมาณ
จากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นแล้ว

เป็นไปตามหนังสือ ด่วนที่สุด มท 0816 2/ว 3924 ลงวันที่ 8
กรกฎาคม 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณราย
จ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (เฉพาะเทศบาล
ตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล)

ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติมครั้งที่ 2/2563
หน้าที่ 84 ลำดับที่ 13

ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถม
ศึกษา

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (เงินอุดหนุน จำนวน 617,400 บาท
สำหรับสนับสนุนอาหารกลางวัน)

สนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา อ(เงินอุดหนุนสำหรับ
สนับสนุนอาหารกลางวันศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก)(120*245*21)

1. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโจดกระทิง
2. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านคลองเมือง
3. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านพระนารายณ์
4. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองขามน้อย
5. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านดงพลอง

โดยจัดสรรสำหรับเด็กเล็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ศพด.) ที่อพท
.จัดตั้งขึ้นเองและรับถ่ายโอนภารกิจ ในอัตราเมื่อละ 21 บาทต่อ
คน จำนวน 245 วัน เพื่อสนับสนุนอาหารกลางวันศูนย์พัฒนาเด็ก
เล็ก และจัดสรรให้เป็นงวดๆ ทั้งนี้ จะเบิกจ่ายต่อเมื่อได้รับการจัด
สรรงบประมาณจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นแล้ว เป็นไป
ตามหนังสือ ต่วนที่สุด มท 0816.2/ว 3924 ลงวันที่ 8

กรกฎาคม 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณราย
จ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (เฉพาะเทศบาล
ตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล)

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติมครั้งที่
ที่ 2/2563 หน้าที่ 80 ลำดับที่ 2

ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา
ศึกษา

ประเภทค่าใช้จ่ายกิจกรรมการเรียนรู้และเสริมสร้างพัฒนาการนอก จำนวน 50,000 บาท
สถานที่

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมารถในการเดินทาง ค่าอาหารว่างและ
เครื่องดื่ม ค่าอาหารและเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าบัตรผ่าน
ประตู ค่าบัตรชมการแสดงสัตว์ ค่าบริการรถไฟฟ้า ค่าจอดรถ ค่า
ป้ายชื่อ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้องใน
การจัดงาน ฯลฯ ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัย
เรียนประถมศึกษา

เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วน
ตำบล พ.ศ. 2537 (แก้ไขเพิ่มเติม) ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562

มาตรา 67 “(5) จัดการ ส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการ
ศึกษา ศาสนา วัฒนธรรมและการฝึกอบรมให้แก่ประชาชน รวมทั้ง
ทั้งการจัดการหรือสนับสนุนการดูแลและพัฒนาเด็กเล็กตามแนว
ทางที่เสนอแนะจากกองทุนเพื่อความเสมอภาคทางการศึกษา”
ประกอบกับพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจาย
อำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และที่แก้ไข
เพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549 คือ องค์การบริหารส่วน
ตำบล มีอำนาจและหน้าที่ในการจัดระบบการบริการสาธารณะ
เพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นด้านจัดการศึกษา การ
สังคมสงเคราะห์ และการพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็ก สตรี คน
ชรา และผู้ด้อยโอกาส

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติมครั้งที่
ที่ 2/2563 หน้าที่ 81 ลำดับที่ 4

ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถม
ศึกษา

ประเภทค่าใช้จ่ายโครงการเสริมสร้างกำลังใจในการศึกษาของเด็กปฐมวัย จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมเสริมสร้างแรงจูงใจใฝ่สัมฤทธิ์ในการศึกษาของเด็กปฐมวัย องค์การบริหารส่วนตำบลคลองเมือง เป็นค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายในการตกแต่ง จัดสถานที่ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารและเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าจ้างเหมาเครื่องเสียง ค่าอุปกรณ์ ค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน ฯลฯ

เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 (แก้ไขเพิ่มเติม) ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562

มาตรา 67 “(๕) จัดการ ส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรมและการฝึกอบรมให้แก่ประชาชน รวมทั้งการจัดการหรือสนับสนุนการดูแลและพัฒนาเด็กเล็กตามแนวทางที่เสนอแนะจากกองทุนเพื่อความเสมอภาคทางการศึกษา” ประกอบกับพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549 คือ องค์การบริหารส่วนตำบล มีอำนาจและหน้าที่ในการจัดระบบการบริการสาธารณะเพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นด้านจัดการศึกษา การส่งเสริมสงเคราะห์ และการพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็ก สตรี คนชรา และผู้ด้อยโอกาส

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติมครั้งที่ 2/2563 หน้าที่ 81 ลำดับที่ 6

ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

ค่าวัสดุ	รวม	1,732,800 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ดังนี้

1 วัสดุคงทน เป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น หนังสือ, เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก, เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก, ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก, ไม้บรรทัดเหล็ก, กรรไกร, แก้วพลาสติก, ตรายาง, ที่ถูพื้น, ตะแกรงวางเอกสาร, เครื่องตัดโฟม, เครื่องตัดกระดาษ, เครื่องเย็บกระดาษ, กุญแจ, ภาพเขียน, แผนที่, พระบรมฉายาลักษณ์, แผงปิดประกาศ, แผ่นป้ายชื่อสำนักงานหรือหน่วยงาน หรือแผ่นป้ายต่างๆ ที่ใช้ในสำนักงาน, มู่ลี่, ม่านปรับแสง (ต่อผืน), นาฬิกาตั้งหรือแขวน, พระพุทธรูป, พระบรมรูปจำลอง, กระเป๋า, ตาข่ายขนาดเล็ก, ผ้าใบติดตั้งในสำนักงาน, ผ้าใบเต็นท์ขนาดใหญ่, ตู้ยาสามัญประจำบ้าน, แฉกกันห้องแบบรื้อถอนได้ (Partition) ฯลฯ ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

2 วัสดุสิ้นเปลือง เป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของโดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง หหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม เช่น กระดาษ, หมึก, ดินสอ, ปากกา, ยางลบ, น้ำยาลบคำผิด, เทปกาว, ลวดเย็บกระดาษ, กาว, สมุด, ซองเอกสาร, ตลับผงหมึก, น้ำหมึกปริ้นท์, เทปพีวีซีแบบใส, น้ำยาลบกระดาษไข, ไม้บรรทัด, คลิป, ตัวเย็บกระดาษ, เข็มหมุด, กระดาษคาร์บอน, กระดาษไข, แฟ้ม, สมุดบัญชี, สมุดประวัติข้าราชการ, แบบพิมพ์, ผ้าสาส์, ธงชาติ, สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ, ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ, น้ำมัน ไข ขี้ผึ้ง, น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน, พวงมาลัย, พวงมาลา, พานพุ่ม, กรวยดอกไม้ ฯลฯ ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	1,612,800 บาท
---------------------	-------	---------------

วัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน 30,000 บาท

1 วัสดุคงทน เป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้ม

ค่า เช่น หม้อ, กระทะ, กะละมัง, ตะหลิว, กรอบ

รูป, มัด, ถัง, ถาด, แก้วน้ำ, จานรอง, ถ้วยชาม, ซ้อนส้อม, กระจก

เงา, โองน้ำ, ที่นอน, กระจอน, เต้าไฟฟ้า, เต้าน้ำมัน, เต้า

รีด, เครื่องบดอาหาร, เครื่องตีไข่ไฟฟ้า, เครื่องปั่นขนมปัง, กระทะ

ไฟฟ้า, หม้อไฟฟ้ารวมถึงหม้อหุงข้าวไฟฟ้า, กระจกน้ำ

ร้อน, กระจกน้ำแข็ง, ถังแก๊ส, เต้า, ตู้เก็บอุปกรณ์ดับเพลิง, สาย

ยางฉีดยา, ถังขยะแบบขาตั้ง, ถังขยะแบบล้อลาก, อ่างล้าง

จาน, ถังน้ำ ฯลฯ ปรากฏในแผนการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียน

และประถมศึกษา

2 วัสดุสิ้นเปลือง เป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของโดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง หหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยน

สภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม เช่น ผงซัก

ฟอก, สบู่, น้ำยาดับกลิ่น, แปรง, ไม้กวาด, เข่ง, มุ้ง, ผ้าปูที่

นอน, ปลอกหมอน, หมอน, ผ้าห่ม, ผ้าปูโต๊ะ, น้ำจืดที่ซื้อจาก

เอกชน, หัวดูดตะกอนสระว่ายน้ำ, อาหารเสริม (นม), วัสดุ

ประกอบอาหาร, อาหารสำเร็จรูป ฯลฯ

ปรากฏในแผนการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

3 อาหารเสริม (นม) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ทั้ง 5

ศูนย์ จำนวน 229,950 บาท

3.1. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโจดกระทิง

3.2. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านคลองเมือง

3.3. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านพระนารายณ์

3.4. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านหนองขามน้อย

3.5. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านดงพลอง

โดยจัดสรรสำหรับเด็กเล็ก ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ท้องค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่นจัดตั้งขึ้นเองและรับถ่ายโอนภารกิจ ในอัตรา

คนละ 7.37 บาท จำนวน 260 วัน เพื่อจัดซื้อนมพาสเจอร์ไรส์

และนมยูเอชที เป็นไปตามหนังสือ ด่วนที่สุด มท 0816 2/ว 3924

ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำบ

ประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาของ

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
(เฉพาะเทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล)
เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติมครั้งที่
ที่ 2/2563 หน้าที่ 80 ลำดับที่ 3
ปรากฏในแผนการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา
ศึกษา

4.อาหารเสริม (นม) โรงเรียนประถมศึกษา ทั้ง 6

แห่ง จำนวน 1,352,850 บาท

4.1. โรงเรียนวัดหนองบัวยอดแก้ว

4.2. โรงเรียนไทรทอง

4.3. โรงเรียนบ้านพระนารายณ์

4.4. โรงเรียนบ้านหนองขามน้อย

4.5. โรงเรียนบ้านดงพลอง

4.6. โรงเรียนบ้านทรัพย์เจริญ

โดยจัดสรรสำหรับเด็กก่อนอนุบาล- ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ซึ่งเป็นนักเรียน
เรียนในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ
) ในอัตราคนละ 7.77 บาท จำนวน 260 วัน เพื่อจัดซื้อนมพาส
เจอร์ไรส์และนมยูเอชที

เป็นไปตามหนังสือ ด่วนที่สุด มท 0816 2/ว 3924 ลงวันที่ 8

กรกฎาคม 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณราย
จ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (เฉพาะเทศบาล
ตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล)

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติมครั้งที่
ที่ 2/2563 หน้าที่ 80 ลำดับที่ 3

ปรากฏในแผนการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

วัสดุก่อสร้าง

จำนวน

30,000 บาท

1 วัสดุคงทน เป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น ไม้ต่างๆ, ค้อน, คีม, ชะแลง, จอบ, สิว, เสียม, เลื่อย, ขวาน, กบไสไม้, เทปวัดระยะ, เครื่องวัดขนาดเล็ก เช่น ตลับเมตร ลูกตึง, สว่านมือ, โถส้วม, อ่างล้างมือ, ราวพาดผ้า, หน้ากากใส่เชื่อมเหล็ก, เครื่องยิงตะปู, นั่งร้าน ฯลฯ

ปรากฏในแผนการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

2 วัสดุสิ้นเปลือง เป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของโดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง หหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนแปลงไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม เช่น น้ำมันทาไม้, ทินเนอร์, สี, ปูนซีเมนต์, ทราย, ยางมะตอยสำเร็จรูป, อิฐหรือซีเมนต์บล็อก, กระเบื้อง, สังกะสี, ตะปู, เหล็กเส้น, แปรังทาสี, ปูนขาว, แผ่นดินเหนียวสังเคราะห์ ฯลฯ

ปรากฏในแผนการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

3 วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่ใช้เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้กลับคืนสภาพดั้งเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง เช่น ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา, ท่อต่างๆ, ท่อน้ำบาดาล ฯลฯ

ปรากฏในแผนการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์

จำนวน

40,000 บาท

1 วัสดุคงทน เป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น ชุดเครื่องมือผ่าตัด, ที่วางกรวยแก้ว, กระบอกตวง, เบ้าหลอม, หูฟัง (Stethoscope), เปลหามคนไข้, คีมถอนฟัน, เครื่องวัดน้ำฝน, ถังเก็บเชื้อเพลิง, เครื่องนึ่ง, เครื่องมือวิทยาศาสตร์, เครื่องวัดอุณหภูมิ (ปรอทวัดไข้) ฯลฯ

ปรากฏในแผนการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

2 วัสดุสิ้นเปลือง เป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของโดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง หหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม เช่น สำลีและผ้าพันแผล, ยาและเวชภัณฑ์, แอลกอฮอล์, ฟิล์มเอ็กซเรย์, เคมีภัณฑ์, ออกซิเจน, น้ำยาต่างๆ, เลือด, สายยาง, ลูกยาง, หลอดแก้ว, ลวดเชื่อมเงิน, ถุงมือ, กระดาษกรอง, จุกต่างๆ, สัตว์เลี้ยงเพื่อการทดลองวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์, หลอดเอกซเรย์, ทRAYอะเบท, น้ำยาพ่นหมอก ควินกำจัดยุง, คลอรีน สารส้ม, หน้ากากอนามัย, ชุดป้องกันเชื้อโรค(แบบใช้ครั้งเดียวทิ้ง) ฯลฯ

ปรากฏในแผนการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

20,000 บาท

1 วัสดุคงทน เป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ

ปรากฏในแผนการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

2 วัสดุสิ้นเปลือง เป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของโดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง หหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (

Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive), เทปบันทึก

ข้อมูล (

Reel Magnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape), หัว
พิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์, ตลับผงหมึก
สำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์, กระดาษแบบต่อเนื่อง, สาย
เคเบิล ฯลฯ

ปรากฏในแผนการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

3 วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มา
ซึ่งสิ่งของที่ใช้เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อม
แซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้กลับคืนสภาพดั้งเดิมที่มีลักษณะเป็น
การซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง เช่น หน่วยประมวล
ผล, ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์, ซีดีรอมไดรฟ์, แผ่นกรองแสง, แผงแป้น
อักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key board), เมนบอร์ด (Main board),
เมมโมรี่ชิป (Memory Chip) เช่น RAM, คัตชีตฟีด
เดอร์ (Cut Sheet Feeder), เมาส์ (Mouse), พรินเตอร์สวิตชิง
บ็อกซ์ (Printer Switching Box), เครื่องกระจาย
สัญญาณ (Hub), แผ่นวงจรรีเลย์ทรอนิกส์ (Card)

เช่น

Ethernet Card, Lan Card, Antivirus Card, Sound Card เป็น
ต้น, เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลต่างๆ เช่น แบบดิส
เกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดีรอม (CD-
ROM) แบบออปติคัล (Optical) เป็นต้น, เราเตอร์ (Router)
 ฯลฯ

ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถม
ศึกษา

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	60,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ตำบลคลองเมือง		
ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถม ศึกษา		
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาลของศูนย์พัฒนาเด็ก

เล็ก ตำบลคลองเมือง

ปรากฏในแผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถม

ศึกษา

งบเงินอุดหนุน **รวม** **2,965,200 บาท**

เงินอุดหนุน **รวม** **2,965,200 บาท**

เงินอุดหนุนส่วนราชการ

เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวัน **จำนวน** **2,965,200 บาท**

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวันให้กับ

โรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้น

ฐาน (สพฐ) จำนวน 6 โรงเรียน ระดับอนุบาล-ชั้นประถมศึกษาปีที่

ที่ 6 ทั้งนี้จะเบิกจ่ายต่อเมื่อได้รับการจัดสรรจากกรมส่งเสริมการ

ปกครองส่วนท้องถิ่นแล้ว ดังนี้

1. โรงเรียนวัดหนองบัวยอดแก้ว
2. โรงเรียนไทรทอง
3. โรงเรียนบ้านพระนารายณ์
4. โรงเรียนบ้านหนองขามน้อย
5. โรงเรียนบ้านดงพลอง
6. โรงเรียนบ้านทรัพย์เจริญ

โดยอุดหนุนในอัตราคนละ 21 บาท จำนวน 200 วัน ตั้งไว้

จำนวน 2,965,200 บาท และจัดสรรเป็นงวดๆ ทั้งนี้ จะเบิก

จ่ายต่อเมื่อได้รับการจัดสรรจากกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น

แล้ว

เป็นไปตามหนังสือ ด่วนที่สุด มท 0816 2/ว 3924 ลงวันที่ 8

กรกฎาคม 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณราย

จ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครอง

ส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (เฉพาะเทศบาล

ตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล)

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติมครั้ง

ที่ 2/2563 หน้าที่ 87 ลำดับที่ 25

ปรากฏในแผนการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา

แผนงานสาธารณสุข

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม	865,000 บาท
งบบุคลากร	รวม	420,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	420,000 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	250,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนประจำเดือนแก่พนักงานส่วนตำบล และเงินปรับปรุงเงินเดือนกรณีมีการเลื่อนขั้นเงินเดือน ประจำปี เลื่อนระดับตำแหน่ง หรือรับโอนพนักงานส่วนตำบล และเงินปรับเพิ่มสำหรับคุณวุฒิที่ ก.พ. หรือ ก.อบต. รับรองว่าเป็นคุณวุฒินั้นเป็นคุณสมบัตินี้เฉพาะตำแหน่งที่ได้รับการบรรจุแต่งตั้ง ตำแหน่งดังนี้

1. นักวิชาการสาธารณสุข

ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขอื่น

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	170,000 บาท
----------------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้าง พนักงานจ้าง พนักงานจ้างตามภารกิจ และเงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้าง สำหรับพนักงานจ้าง และพนักงานจ้างตามภารกิจ

ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขอื่น

งบดำเนินงาน	รวม	220,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	60,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	60,000 บาท

1. เพื่อจ่ายเป็นค่าป่วยการชดเชยการทำงานหรือเวลาที่เสียไปให้แก่อาสาสมัครบริหารท้องถิ่น/
นักบริหารท้องถิ่นหรือค่าใช้จ่ายในลักษณะเดียวกันกับค่าตอบแทนหรือค่าป่วยการให้กับผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์การบริหารส่วนตำบลคลองเมือง
เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยอาสาสมัครบริหารท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและการเบิกค่าใช้จ่าย พ.ศ .2562 ,หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0819.2/ว6290 ลงวันที่ 18 ตุลาคม 2562 ,หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0819.2 /ว0803 ลงวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2563 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ต่วนที่สุด ที่ มท 0819.2/ว2318 ลงวันที่ 21 เมษายน 2564
ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขอื่น

ค่าใช้จ่าย	รวม	110,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
1.ค่าใช้จ่ายสำหรับขับเคลื่อนโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้าตามพระปณิธานศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพระเจ้า น้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรี สวางควัฒน วรขัตติยราชนารี	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียน สัตว์ โดยสำรวจปีละ 2 ครั้งและบันทึกข้อมูลใน ระบบ Rabiesonedata เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5 /ว0120 ลงวันที่ 12 มกราคม 2560 หนังสือกรมส่งเสริมการ ปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0810.5/ว1042 ลงวันที่ 10 เมษายน 2561 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่ สุดที่ มท 0819.3/ว1795 ลงวันที่ 7 พฤษภาคม 2562 , พระราช บัญญัติโรคพิษสุนัขบ้า พ.ศ.2535 และพระราชบัญญัติสภาพำบล และองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับ ที่ 7) พ.ศ.2562 เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 5 ปี (พ.ศ .2561-2565) ฉบับเพิ่มเติม ครั้งที่ 2/2563 หน้าที่ 103 ลำดับ ที่ 14 ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขอื่น</p>		

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

1. ค่าใช้จ่ายสำหรับขับเคลื่อนโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้าตามพระปณิธานศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพะเจ้า นื่องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรี สวางควัฒน วรขัตติยราชนารี	จำนวน	50,000 บาท
--	-------	------------

เพื่อจัดซื้อวัคซีนและดำเนินการฉีดวัคซีนให้กับสุนัขและแมวใน ตำบลคลองเมืองและรณรงค์ประชาสัมพันธ์การป้องกันโรคพิษ สุนัขบ้า ค่าใช้จ่ายสำหรับจัดซื้อวัคซีนและอุปกรณ์ในการฉีด วัคซีน ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าป้ายรณรงค์ ค่าจัดทำแผ่น พับ ฯลฯ

เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่ สุด ที่ มท 0810.5/ว 1042 ลงวันที่ 10 เมษายน 2561 ,หนังสือ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.5/ว 2072 ลงวัน ที่ 5 กรกฎาคม 2561, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.5/ว 4052 ลงวันที่ 14 ธันวาคม 2561,หนังสือ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.3/ว 1795 ลงวันที่ 7 พฤษภาคม 2562,หนังสือกรมส่งเสริมการ ปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.3/ว 807 ลงวันที่ 12 มีนาคม 2563,หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่ สุด ที่ มท 0819.3/ว 1393 ลงวันที่ 12 พฤษภาคม 2563,พระราช บัญญัติโรคพิษสุนัขบ้า พ.ศ.2535 และพระราชบัญญัติสภาตำบล และองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับ ที่ 7) พ.ศ.2562

เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น 5 ปี (พ.ศ .2561-2565) ฉบับเพิ่มเติม ครั้งที่ 2/2563 หน้าที่ 104 ลำดับ ที่ 15

ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขอื่น

<p>โครงการการบริหารจัดการขยะในชุมชน</p> <p>เพื่อจัดกิจกรรมอบรมให้ความรู้ประชาชนในการบริหารจัดการขยะมูลฝอยในชุมชน ค่าใช้จ่ายสำหรับค่าป้ายโครงการ ค่าป้ายรณรงค์ ค่าอาหารกลางวัน อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ</p> <p>เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 และแก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562</p> <p>เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 5 ปี (พ.ศ.2561-2565) ฉบับเพิ่มเติม ครั้งที่ 2/2563 หน้าที่ 165 ลำดับที่ 12</p> <p>ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขอื่น</p>	จำนวน	30,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	50,000 บาท
<p>วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุทางวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ ฯลฯ</p> <p>ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขอื่น</p>	จำนวน	50,000 บาท
งบลงทุน	รวม	5,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	5,000 บาท
<p>ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์หรือการแพทย์</p> <p>ครุภัณฑ์ทางวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์</p> <p>เครื่องวัดอุณหภูมิแบบอินฟาเรด (พร้อมขาตั้ง) วัดอุณหภูมิร่างกาย บริเวณหน้าผากและฝ่ามือได้ แสดงค่าอุณหภูมิเป็นตัวเลข ดิจิตอล 3 หลักเป็นแบบ LCD มีระยะห่างการวัดไม่เกิน 10 เซนติเมตร มีเสียงเตือนเมื่ออุณหภูมิเกินค่าปกติ (มากกว่า 37.5 °C) สามารถใช้งานได้กับระบบไฟฟ้าและแบตเตอรี่ จำนวน 2 เครื่อง</p> <p>เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 5 ปี (พ.ศ.2561-2565) ฉบับเพิ่มเติม ครั้งที่ 2/2563 หน้าที่ 188 ลำดับที่ 36</p> <p>ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขอื่น</p>	จำนวน	5,000 บาท

งบเงินอุดหนุน	รวม	220,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	220,000 บาท
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน		
เงินอุดหนุนสำหรับดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข	จำนวน	220,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนสำหรับการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุขเพื่อขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข จำนวน 11 หมู่บ้าน หมู่บ้านละ 20,000 บาท เป็นเงิน 220,000 บาท

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559

และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.5/ว 2072 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561

เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 5 ปี (พ.ศ. 2561-2565) ฉบับเพิ่มเติม ครั้งที่ 2/2563 หน้าที่ 105 ลำดับที่ 21

ปรากฏในแผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขอื่น

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	รวม	633,000 บาท
งบบุคลากร	รวม	380,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	380,000 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	380,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล และเงินปรับปรุงเงินเดือนกรณีมีการเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปี เลื่อนระดับตำแหน่ง หรือรับโอนพนักงานส่วนตำบล และเงินปรับเพิ่ม สำหรับคุณวุฒิที่ ก.พ. หรือ ก.อบต. รับรองว่าเป็นคุณวุฒินั้นเป็นคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งที่ได้รับการบรรจุแต่งตั้งในตำแหน่งนักพัฒนาชุมชน จำนวน 1 อัตรา ตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์ งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์

งบดำเนินงาน	รวม	253,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	3,000 บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	3,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วนตำบล และลูกจ้างประจำ		
ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์ งานสวัสดิการสังคมและ สังคมสงเคราะห์		
ค่าใช้จ่าย	รวม	250,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบราย จ่ายอื่น ๆ		
โครงการพัฒนาศักยภาพเยาวชนสู่ประชาคมอาเซียน	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อเสริมสร้างศักยภาพเยาวชนให้มีทักษะ และความรู้ในด้าน สังคม วัฒนธรรม ภาษา และประชาคมอาเซียน โดยการจัด กิจกรรมเข้าค่ายตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การ บริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 (และฉบับแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับ ที่ 6 ปี พ.ศ.2552)		
เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ฉบับเพิ่มเติม ครั้งที่ 2/2563 ยุทธศาสตร์การพัฒนาสังคม หน้า 96 ลำดับที่ 4 ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์ งานสวัสดิการสังคมและ สังคมสงเคราะห์		
โครงการส่งเสริม/พัฒนากลุ่มอาชีพในตำบลคลองเมือง	จำนวน	100,000 บาท
เพื่อจัดกิจกรรมพัฒนากลุ่มอาชีพหรือกลุ่มสตรี อบรมและศึกษาดู งาน รู้หน้าที่บทบาทของตนเองเพื่อนำมาสู่การพัฒนาอาชีพของ สมาชิกกลุ่ม ได้อย่างมีประสิทธิภาพ		
ตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. .2537 (และฉบับแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 6 ปี พ.ศ.2552) มาตรา 67 (6)		
เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) ฉบับเพิ่มเติม ครั้งที่ 2/2563 ยุทธศาสตร์การพัฒนาสังคม หน้า 97 ลำดับ ที่ 11		
ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์ งานสวัสดิการสังคมและ สังคมสงเคราะห์		

โครงการเสริมสร้างคุณภาพชีวิตคนพิการ	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อส่งเสริมการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ของผู้พิการในตำบลคลองเมือง และจัดฝึกอบรมเพื่อฟื้นฟูสมรรถภาพแก่ผู้พิการ</p> <p>ตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 (และฉบับแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 6 ปี พ.ศ.2552) มาตรา 67 (6)</p> <p>เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565)ฉบับเพิ่มเติม ครั้งที่ 2/2563 ยุทธศาสตร์การพัฒนาสังคม หน้า 95 ลำดับที่ 3</p> <p>ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์ งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์</p>		

แผนงานเคหะและชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	รวม	2,339,320 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,366,320 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,366,320 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	891,000 บาท
<p> เงินเดือนข้าราชการ พนักงานส่วนท้องถิ่น และเงินปรับปรุงเงินเดือนข้าราชการ พนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี พ.ศ. 2565</p> <p> (1) ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง</p> <p> (2) ตำแหน่ง นายช่างโยธา และ</p> <p> (3) ตำแหน่ง นายช่างเขียนแบบ</p> <p> จำนวน 12 เดือน จำนวน 3 อัตรา</p> <p> ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน</p>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	42,600 บาท
<p> เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว</p> <p> (1) ตำแหน่ง นายช่างโยธา</p> <p> 2) ตำแหน่ง นายช่างเขียนแบบ</p> <p> จำนวน 12 เดือน จำนวน 2 อัตรา</p> <p> ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน</p>		

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
เงินประจำตำแหน่งพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี พ.ศ. 2565		
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง		
จำนวน 12 เดือน จำนวน 1 อัตรา		
ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	374,400 บาท
1 ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างโยธา จำนวน 12 เดือน จำนวน 1 อัตรา		
จำนวน 208,200 บาท		
ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน		
2 ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า จำนวน 12 เดือน จำนวน 1 อัตรา		
จำนวน 166,200 บาท		
ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	16,320 บาท
เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า จำนวน 12 เดือน จำนวน 1 อัตรา		
จำนวน 16,320 บาท		
ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน		

งบดำเนินงาน	รวม	973,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	253,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	200,000 บาท
<p>ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างการบริหารพัสดุภาครัฐตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 2850 ลงวันที่ 12 กันยายน 2561</p> <p>ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน</p>		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
<p>เงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการแก่พนักงานส่วนตำบล</p> <p>ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน</p>		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	48,000 บาท
<p>ค่าเช่าบ้าน ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบล</p> <p>ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน</p>		
ค่าใช้จ่าย	รวม	425,000 บาท
<p>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</p>		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	200,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร , ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ , ค่าซักรีด , ค่ากำจัดขยะหรือสิ่งปฏิกูล , ค่าระวางบรรทุก , ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) , ค่าโฆษณา และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ ค่าจัดทำเอกสาร ประชาสัมพันธ์ หรือสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ) , ค่าธรรมเนียมต่างๆ , ค่าเบี้ยประกัน , ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา , ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างที่ปรึกษา ค่าจ้างออกแบบ ค่ารับรองแบบ ค่าจ้าง</p>		

ทำระบบแผนที่ภาษี ค่าจ้างทนายความ ค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญ
บัญชี ค่าจ้างปรับปรุงโดเมน website ค่าตรวจวินิจฉัยโรค ค่าทำ
หมั้นสัตว์ , ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินการเอง , ค่าจ้างเหมาที่มี
ลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ ป้ายชื่อ
สำนักงาน หรือป้ายอื่น ๆ ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง , ค่าติดตั้ง
ไฟฟ้าเพื่อใช้ในราชการ (1) ค่าปักเสาสายไฟภายนอกสถานที่
ราชการเพื่อให้ราชการได้ใช้บริการไฟฟ้า รวมถึง ค่าติดตั้งหม้อ
แปลงเครื่องวัด และอุปกรณ์ไฟฟ้าซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของการ
ไฟฟ้า (2) ค่าจ้างเหมาเดินสายไฟฟ้าและติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้าเพิ่ม
เติม รวมถึงการซ่อมแซม บำรุงรักษาหรือปรับปรุงระบบ
ไฟฟ้า การเพิ่มกำลังไฟฟ้า การขยายเขตไฟฟ้า (3) ค่าวางท่อ
ประปาภายนอกสถานที่ราชการ เพื่อให้ราชการได้ใช้บริการน้ำ
ประปา รวมถึงค่าติดตั้งมาตรวัดน้ำและอุปกรณ์ประปา ซึ่งเป็น
กรรมสิทธิ์ของการประปา (4) ค่าจ้างเหมาเดินท่อประปาและติด
ตั้งอุปกรณ์ประปาเพิ่มเติม รวมถึงการซ่อมแซม บำรุงรักษา หรือ
ปรับปรุงระบบประปา (5) ค่าใช้จ่ายในการติดตั้งโทรศัพท์พื้น
ฐาน (6) ค่าเช่าทรัพย์สิน รวมถึงเงินที่ต้องจ่ายพร้อมกับการเช่า
ทรัพย์สิน เช่น ค่าเช่ารถยนต์ ค่าเช่าอาคารสิ่งปลูกสร้าง ค่าเช่า
ที่ดิน ค่าเช่ารับล่วงหน้า ยกเว้นค่าเช่าบ้านและค่าเช่าตู้
ไปรษณีย์ (7) ค่าภาษี เช่น ค่าภาษีโรงเรือน เป็นต้น (8) ค่า
ธรรมเนียม ยกเว้น ค่าธรรมเนียมการโอนเงินผ่านธนาคาร (9) ค่า
เบี้ยประกัน (10) ค่าจ้างเหมาบริการ เพื่อให้ผู้รับจ้างทำการอย่าง
หนึ่งอย่างใดซึ่งอยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง แต่มิใช่เป็นการ
ประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อ
สร้าง เช่น งานสำรวจออกแบบและควบคุมการก่อสร้าง งานตรวจ
สอบและรับรองมาตรฐาน และงานเทคนิคต่าง ๆ ที่เอกชนมีความ
ชำนาญมากกว่า (11) ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้
สามารถใช้งานได้ตามปกติ

ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะ
และชุมชน

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบราย
จ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราช
 ราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่า
 บริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่า
 ธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและ
 นอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่
 ที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่า
 ธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่าง ๆ
 ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะ
 และชุมชน

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

220,000 บาท

1 ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้
 ตามปกติ (ค่าครุภัณฑ์) ที่เป็นทรัพย์สินหรืออยู่ในความรับผิดชอบ
 ขององค์การบริหารส่วนตำบลคลองเมือง
 จำนวน 20,000 บาท
 ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะ
 และชุมชน

2 ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้
 ตามปกติ (ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง) ที่เป็นทรัพย์สินหรืออยู่ในความ
 รับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลคลองเมือง เช่น เครื่องสูบน้ำ
 มือโยก, บ่อบาดาล, ระบบประปา, ถนนดิน, ถนนลูกรัง, ถนน
 หินคลุก, ถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก และถนนลาดยาง ฯลฯ
 จำนวน 200,000 บาท
 ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะ
 และชุมชน

ค่าวัสดุ	รวม	295,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	20,000 บาท

1 ประเภทวัสดุคงทน ระบายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของโดยสภาพ มีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น หนังสือ , เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก , เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก , ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก , ไม้บรรทัดเหล็ก , กรรไกร , แก้วพลาสติก , แปรงลบกระดาษดำ , ตรายาง , ขาตั้ง (กระดาษดำ) , ที่ถูพื้น , ตะแกรงวางเอกสาร , เครื่องตัดโฟม , เครื่องตัดกระดาษ , เครื่องเย็บกระดาษ , กุญแจ , ภาพเขียน , แผนที่ , พระบรมฉายาลักษณ์ , แผงปิดประกาศ , แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน หรือหน่วยงาน แผ่นป้ายจราจร หรือแผ่นป้ายต่างๆ , มู่ลี่ , ม่านปรับแสง (ต่อผืน) , พรม (ต่อผืน) , นาฬิกาตั้งหรือแขวน , พระพุทธรูป , พระบรมรูปจำลอง , กระจา , ตาซึ่งขนาดเล็ก ฯลฯ โดยเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ของภายในองค์การบริหารส่วนตำบลคลองเมืองที่อยู่ในความรับผิดชอบ

2 ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ระบายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของโดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง หหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพ เดิม เช่น กระดาษ , หมึก , ดินสอ , ปากกา , ยางลบ , น้ำยาลบคำผิด , เทปกาว , ลวดเย็บกระดาษ , กาว , ซอล์ค , สมุด , ของเอกสาร , ตลับผงหมึก , น้ำหมึกปริ้นท์ , เทป พีวีซี แบบใส , น้ำยาลบกระดาษไข , กระดาษไข , ไม้บรรทัด , คลิป , เป๊ก , เข็มหมุด , กระดาษคาร์บอน , แฟ้ม , สมุดบัญชี , สมุดประวัติข้าราชการ , แบบพิมพ์ , ผ้าสำลี , ธงชาติ , สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ , ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ , น้ำมัน ไข ซีเมนต์ , น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน ฯลฯ โดยเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ของภายในองค์การบริหารส่วนตำบลคลองเมืองที่อยู่ในความรับผิดชอบ

ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน

100,000 บาท

1 ประเภทวัสดุคงทน ระบายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของโดยสภาพ มีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น ไมโครโฟน , ขาดังไมโครโฟน , หัวแรงไฟฟ้า , เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า , เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า , มาตรฐานสำหรับตรวจวงจรไฟฟ้า , เครื่องประจุไฟ ฯลฯ

โดยเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ของภายในและภายนอกองค์การบริหารส่วนตำบลคลองเมืองที่อยู่ในความรับผิดชอบ

2 ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ระบายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของโดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง หหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม เช่น ฟิวส์ , เทปพันสายไฟฟ้า , สายไฟฟ้า , หลอดไฟฟ้า , หลอดไฟ , เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า , ปลั๊กไฟฟ้า , สวิตซ์ไฟฟ้า , หลอดวิทยุทรานซิสเตอร์ และชิ้นส่วนวิทยุ , ลูกถ้วยสายอากาศ , รีซีสเตอร์ , มูฟวี่งคอยส์คอนเดนเซอร์ , ขาหลอดฟลูออเรสเซนต์ , เบรกเกอร์ , สายอากาศหรือเสาอากาศสำหรับวิทยุ เครื่องรับโทรทัศน์ จานรับสัญญาณดาวเทียม ฯลฯ โดยเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ของภายในและภายนอกองค์การบริหารส่วนตำบลคลองเมืองที่อยู่ในความรับผิดชอบ

3 ประเภทวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ระบายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่ใช้เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้กลับคืนสภาพดั้งเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง เช่น ดอกกล้าโพง , แผงวงจร , แผงแสดงวงจรต่างๆ , แผงบังคับทางไฟ ฯลฯ โดยเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ของภายในและภายนอกองค์การบริหารส่วนตำบลคลองเมืองที่อยู่ในความรับผิดชอบ

ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน

วัสดุก่อสร้าง

จำนวน

10,000 บาท

1 ประเภทวัสดุคงทน ระบายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของโดยสภาพ มีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น ไม้ต่าง ๆ

, ค้อน , คีม , ชะแลง , จอบ , สิว , เสียม , เลื่อย , ขวาน , กบไสไม้ , เทปวัดระยะ , เครื่องวัดขนาดเล็ก ตลับ

เมตร ลูกตึง , สว่าน , โถส้วม , อ่างล้างมือ , ราวพาดผ้า ฯลฯ

โดยเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง ของภายในองค์การบริหารส่วนตำบล คลองเมืองที่อยู่ในความรับผิดชอบ

2 ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ระบายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของโดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง หหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม เช่น น้ำมันทา

ไม้ , ทินเนอร์ , สี , ปูนซีเมนต์ , ทราาย , อิฐหรือซีเมนต์

บล็อก , กระเบื้อง , สังกะสี , ตะปู , เหล็กเส้น , แปรงทาสี , ปูน

ขาว ฯลฯ โดยเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง ของภายในองค์การบริหาร

ส่วนตำบลคลองเมืองที่อยู่ในความรับผิดชอบ

3 ประเภทวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ระบายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่ใช้เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้กลับคืนสภาพดั้งเดิมที่มีลักษณะ

เป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง เช่น ท่อน้ำและอุปกรณ์

ประปา , ท่อต่าง ๆ , ท่อน้ำบาดาล ฯลฯ โดยเป็นค่าวัสดุก่อ

สร้าง ของภายในองค์การบริหารส่วนตำบลคลองเมืองที่อยู่ใน

ความรับผิดชอบ

ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะ

และชุมชน

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

10,000 บาท

1 ประเภทวัสดุคงทน ระบายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของโดยสภาพ มีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้ม

ค่า เช่น ไชควง , ประแจ , แม่แรง , กุญแจปากตาย , กุญแจเลื่อน , คีมล๊อค , ล็อคเกียร์ , ล็อคครัตซ์ , กระจกโค้งมน , ล็อคพวงมาลัย , สัญญาณไฟกระพริบ , สัญญาณไฟฉุกเฉิน , กรวยจราจร ฯลฯ โดยเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ของภายในองค์การบริหารส่วนตำบลคลองเมืองที่อยู่ในความรับผิดชอบ

2 ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ระบายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของโดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง หมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม เช่น ยางรถยนต์ , น้ำมันเบรก , น็อตและสกรู , สายไมล์ , เพล่า , ฟิล์มกรองแสง ฯลฯ โดยเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ของภายในองค์การบริหารส่วนตำบลคลองเมืองที่อยู่ในความรับผิดชอบ

3 ประเภทวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ระบายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่ใช้เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้กลับคืนสภาพดั้งเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง เช่น เบาะรถยนต์ , เครื่องยนต์ (อะไหล่) , ชุดเกียร์รถยนต์ , เบรก , ครีซ , พวงมาลัย , สายพานใบพัด , หม้อน้ำ , หัวเทียน , แบตเตอรี่ , จานจ่าย , ล้อ , ถังน้ำมัน , ไฟหน้า , ไฟเบรก , อานจักรยาน , ตลับลูกปืน , กระจกมองข้างรถยนต์ , กันชนรถยนต์ , เข็มขัดนิรภัย ฯลฯ

โดยเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ของภายในองค์การบริหารส่วนตำบลคลองเมืองที่อยู่ในความรับผิดชอบ
ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

20,000 บาท

1 ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ระบายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของโดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง หหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม เช่น แก๊สหุงต้ม , น้ำมันเชื้อเพลิง , น้ำมันดีเซล , น้ำมันก๊าด , น้ำมันเบนซิน , น้ำมันเตา , น้ำมันจารบี , น้ำมันเครื่อง , ถ่าน , ก๊าซ ฯลฯ โดยเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ของภายในองค์การบริหารส่วนตำบลคลองเมืองที่อยู่ในความรับผิดชอบ
ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

จำนวน

5,000 บาท

1 ประเภทวัสดุคงทน ระบายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของโดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น ขาดังกล้อง , ขาดังเขียนภาพ , กล้องและระวิงใส่ฟิล์มภาพยนตร์ , เครื่องกรอเทป , เล่นส์ซูม , กระจเป่าใส่กล้องถ่ายรูป ฯลฯ โดยเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ของภายในองค์การบริหารส่วนตำบลคลองเมืองที่อยู่ในความรับผิดชอบ

2 ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ระบายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของโดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง หหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม เช่น พู่กัน , สี , กระดาษเขียนโปสเตอร์ , ฟิล์ม , เมมโมรี่การ์ด , ฟิล์มสไลด์ , แถบบันทึกเสียงหรือภาพ (ภาพยนตร์,วีดีโอเทป,แผ่นซีดี) , รูปสี่หรือขาวดำที่ได้จากการล้างอัดขยาย , ภาพถ่ายดาวเทียม ฯลฯ โดยเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ของภายในองค์การบริหารส่วนตำบลคลองเมืองที่อยู่ในความรับผิดชอบ
ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

100,000 บาท

1 ประเภทวัสดุคงทน ระบายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของโดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อ

นำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ โดยเป็นคำวัสดุคอมพิวเตอร์ ของภายในองค์การบริหารส่วนตำบลคลองเมืองที่อยู่ในความรับผิดชอบ

2 ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ระบายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของโดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง หมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม เช่น อุปกรณ์บันทึก

ข้อมูล (

Diskette, Floppy Disk , Removable Disk , Compact Disc , Digital Video Disc , Flash Drive) , เทปบันทึก

ข้อมูล (

ReelMagnetic Tape , Cassette Tape , Cartridge Tape) , หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ , ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ , กระดาษต่อเนื่อง , สายเคเบิล ฯลฯ โดยเป็นคำวัสดุคอมพิวเตอร์ ของภายในองค์การบริหารส่วนตำบลคลองเมืองที่อยู่ในความรับผิดชอบ

3 ประเภทวัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ระบายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่ใช้เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้กลับคืนสภาพดั้งเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง เช่น หน่วยประมวลผล , ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ , ซีดีรอมไดรฟ์ , แผ่นกรองแสง , แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key Board) , เมนบอร์ด (Main Board) , เมมโมรี่ชิป (Memory Chip) เช่น RAM , คัตชีทฟีดเตอร์ (Cut Sheet Feeder) , เมาส์ (Mouse) , พรินเตอร์สวิตชิงบ็อกซ์ (Printer Switching Box) , เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub) , แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์ (Card) เช่น

Ethernet Card, Lan Card, Antivirus Card, Sound Card) เป็นต้น , เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่าง ๆ เช่น แบบ ดิสเกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดีรอม (CD-ROM) แบบออปติคัล (Optical) เป็นต้น ฯลฯ โดยเป็นคำวัสดุคอมพิวเตอร์ ของภายในองค์การบริหารส่วนตำบลคลองเมืองที่อยู่ในความรับผิดชอบ

ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะ

และชุมชน

<p>วัสดุจรรยาจร</p> <p>1 ประเภทวัสดุคงทน รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของโดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า เช่น สัญญาณไฟกระพริบ , สัญญาณไฟฉุกเฉิน , กรวยจรรยาจร , แผงกั้นจรรยาจร , ป้ายเตือน , แท่นแบรีเออร์ (แบบพลาสติกและแบบคอนกรีต) , ป้ายไฟหยุดตรวจ , แผ่นป้ายจรรยาจร , กระจกโค้งมน , ไฟแฉก , กระบองไฟ ฯลฯ โดยเป็นค่าวัสดุจรรยาจร ของภายในองค์การบริหารส่วนตำบลคลองเมืองที่อยู่ในความรับผิดชอบ</p> <p>2 ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของโดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง หหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนไปในระยะเวลาอันสั้นหรือไม่คงสภาพเดิม เช่น ยางชะลอความเร็วรถหรือยานพาหนะ , สติกเกอร์ติดรถหรือยานพาหนะ โดยเป็นค่าวัสดุจรรยาจร ของภายในองค์การบริหารส่วนตำบลคลองเมืองที่อยู่ในความรับผิดชอบ</p> <p>ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน</p>	<p>จำนวน</p> <p>30,000 บาท</p>
<p>งานไฟฟ้าและประปา</p>	<p>รวม</p> <p>275,000 บาท</p>
<p>งบเงินอุดหนุน</p>	<p>รวม</p> <p>275,000 บาท</p>
<p>เงินอุดหนุน</p>	<p>รวม</p> <p>275,000 บาท</p>
<p>เงินอุดหนุนรัฐวิสาหกิจ</p>	
<p>เงินอุดหนุนรัฐวิสาหกิจ</p>	<p>จำนวน</p> <p>275,000 บาท</p>

ค่าติดตั้งไฟฟ้า โดยการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค อำเภอจักราช จังหวัดนครราชสีมา เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการขยายเขตไฟฟ้าและค่าดำเนินการไฟฟ้าส่องสว่าง บ้านโจดกระทิง หมู่ที่ 1 , บ้านคลองเมือง หมู่ที่ 2 , บ้านพระนารายณ์ หมู่ที่ 3 , บ้านหนองขามน้อย หมู่ที่ 4 , บ้านดงพลอง หมู่ที่ 5 , บ้านหนองหญ้าปล้อง หมู่ที่ 6 , บ้านหนองเต็งน้อย หมู่ที่ 7 , บ้านทรัพย์เจริญ หมู่ที่ 8 , บ้านหัวนาคำ หมู่ที่ 9 , บ้านสายธาร หมู่ที่ 10 และ บ้านโคกไม้งาม หมู่ที่ 11 จำนวน 11 หมู่บ้าน จำนวน 275,000 บาท

ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานไฟฟ้าและประปา (ตามยุทธศาสตร์ด้านโครงสร้างพื้นฐาน แนวทางการพัฒนา การจัดให้มีและบำรุงรักษาโครงสร้างพื้นฐาน ทางบก ทางน้ำ และทางระบายน้ำ และการปรับปรุงบำรุงรักษาในเขตชุมชนและท้องถิ่น ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 – 2565 ปรับปรุงครั้งที่ 2 ลำดับที่ 6 – 27 หน้า 135 – 140)

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	280,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	280,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	280,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการแข่งขันกีฬาคลองเมืองสัมพันธ์ด้านยาเสพติด	จำนวน	200,000 บาท
---	-------	-------------

เพื่อจัดการแข่งขันกีฬาประจำปีระดับตำบล เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาจัดเตรียมสนามกีฬา จัดเตรียมสถานที่ ค่าเครื่องเสียง ค่าป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ค่าอุปกรณ์กีฬาที่ใช้ในการแข่งขัน ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ประจำสนาม ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่จัดการแข่งขันกีฬา ค่าจัดทำเกียรติบัตร ค่าถ้วยรางวัล ค่าเงินรางวัล ค่าพิธีเปิด-ปิดการแข่งขัน ค่าริ้วขบวน ค่าเวชภัณฑ์และอุปกรณ์เวชภัณฑ์ ค่าชุดกีฬาสำหรับนักกีฬา ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มสำหรับนักกีฬา ค่าอาหารและเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องใช้ในโครงการฯ

เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 (แก้ไขเพิ่มเติม) ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562

มาตรา 67 (6) คือ องค์การบริหารส่วนตำบลมีหน้าที่ส่งเสริมการพัฒนาสตรี เด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุ และผู้พิการ ประกอบกับพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549 คือ องค์การบริหารส่วนตำบล มีอำนาจและหน้าที่ในการจัดระบบการบริการสาธารณะเพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นด้านการส่งเสริมกีฬา

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติมครั้งที่ 2/2563 หน้าที่ 141 ลำดับที่ 2

ปรากฏในแผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ งานกีฬาและนันทนาการ

โครงการแข่งขันกีฬาเด็กและเยาวชนรุ่นอายุไม่เกิน 12 ปี

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจัดการแข่งขันกีฬาเด็กและเยาวชนรุ่นอายุไม่เกิน 12 ปี เป็น
ค่าจ้างเหมาจัดเตรียมสนามกีฬา จัดเตรียมสถานที่ ค่าเครื่อง
เสียง ค่าป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ค่าอุปกรณ์กีฬาที่ใช้ในการ
แข่งขัน ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ประจำสนาม ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่
จัดการแข่งขันกีฬา ค่าจัดทำเกียรติบัตร ค่าถ้วยรางวัล ค่าเงิน
รางวัล ค่าพิธีเปิด-ปิดการแข่งขัน ค่าริ้วขบวน ค่าเวชภัณฑ์และ
อุปกรณ์เวชภัณฑ์ ค่าชุดกีฬาสำหรับนักกีฬา ค่าอาหารว่างและ
เครื่องดื่มสำหรับนักกีฬา ค่าอาหารและเครื่องดื่มไม่มี
แอลกอฮอล์ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องใช้ในโครงการฯลฯ
เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วน
ตำบล พ.ศ. 2537 (แก้ไขเพิ่มเติม) ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562
มาตรา 67 (6) คือ องค์การบริหารส่วนตำบลมีหน้าที่ส่งเสริมการ
พัฒนาสตรี เด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุ และผู้พิการ ประกอบกับพระ
ราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
ถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549 คือ องค์การบริหารส่วนตำบล มีอำนาจ
และหน้าที่ในการจัดระบบการบริการสาธารณะเพื่อประโยชน์ของ
ประชาชนในท้องถิ่นด้านการส่งเสริมกีฬา
เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติมครั้งที่
ที่ 2/2563 หน้าที่ 142 ลำดับที่ 6
ปรากฏในแผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ งานกีฬา
และนันทนาการ

โครงการจัดส่งทีมนักกีฬาเข้าแข่งขันกีฬา

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจัดส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาในระดับอำเภอ จังหวัด และระดับประเทศ เป็นค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทางไปราชการ ค่าตอบแทนสำหรับผู้ควบคุมหรือผู้ฝึกสอน ค่าใช้จ่ายในการฝึกซ้อมกีฬา ค่าอุปกรณ์กีฬา ของผู้ควบคุม ผู้ฝึกสอนและนักกีฬา ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่ใช้ในการแข่งขันกีฬาฯ เป็นไปพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 (แก้ไขเพิ่มเติม) ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562 มาตรา 67 (6) คือ องค์การบริหารส่วนตำบลมีหน้าที่ส่งเสริมการพัฒนาศตรี เด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุ และผู้พิการ ประกอบกับพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549 คือ องค์การบริหารส่วนตำบล มีอำนาจและหน้าที่ในการจัดระบบการบริการสาธารณะเพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นด้านการส่งเสริมกีฬา เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติมครั้งที่ 2/2563 หน้าที่ 142 ลำดับที่ 3

ปรากฏในแผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ งานกีฬาและนันทนาการ

งานศาสนาวัดนธรรมท้องถิ่น	รวม	350,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	150,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	150,000 บาท
<p>รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p>		
<p>โครงการกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานกิจกรรมกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ ส่งเสริมให้เด็กมีพัฒนาการด้านร่างกาย อารมณ์ สังคมและสติปัญญาถึงความสำคัญของตน เกี่ยวกับสิทธิ หน้าที่ ความรับผิดชอบ ระเบียบวินัย ที่มีต่อตนเองและสังคมรวมทั้งเพื่อให้เด็กได้รับความสุขสนุกสนานเพลิดเพลิน กล้าคิด กล้าทำ กล้าแสดงออก เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 (แก้ไขเพิ่มเติม) ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562 มาตรา 67 (6) คือ องค์การบริหารส่วนตำบลมีหน้าที่ส่งเสริมการพัฒนาสตรี เด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุ และผู้พิการ เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติมครั้งที่ 2/2563 หน้าที่ 148 ลำดับที่ 24</p> <p>ปรากฏในแผนงานการศาสนาวัดนธรรมและนันทนาการ งานศาสนาและวัฒนธรรมท้องถิ่น</p>	จำนวน	100,000 บาท
<p>โครงการเข้าค่ายอบรมเด็ก เยาวชน เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม</p> <p>เพื่อจัดกิจกรรมเข้าค่ายเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมและนำหลักธรรมไปใช้ในชีวิตประจำวัน เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 (แก้ไขเพิ่มเติม) ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562 มาตรา 67 (6) คือ องค์การบริหารส่วนตำบลมีหน้าที่ส่งเสริมการพัฒนาสตรี เด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุ และผู้พิการ เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565) เพิ่มเติมครั้งที่ 2/2563 หน้าที่ 148 ลำดับที่ 24</p> <p>ปรากฏในแผนงานการศาสนาวัดนธรรมและนันทนาการ งานศาสนาและวัฒนธรรมท้องถิ่น</p>	จำนวน	50,000 บาท

งบเงินอุดหนุน	รวม	200,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	200,000 บาท
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน		
ประเภทเงินอุดหนุนเอกชน	จำนวน	200,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตั้งงบประมาณอุดหนุนให้แก่หน่วยงานที่ขอรับเงินอุดหนุน เพื่อให้ดำเนินการตามภารกิจที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่ออุดหนุนสภาวัดชนธรรมตำบลคลองเมือง ในการจัดกิจกรรมส่งเสริมวัฒนธรรมประเพณีท้องถิ่น ดังนี้

1. โครงการส่งเสริมประเพณีสงกรานต์ จำนวน 100,000 บาท
2. โครงการส่งเสริมประเพณีบุญบั้งไฟ จำนวน 100,000 บาท

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานก่อสร้าง	รวม	6,600,000 บาท
งบลงทุน	รวม	6,600,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	2,498,000 บาท
ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง		
ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง (รถกระเช้าไฟฟ้า)	จำนวน	2,498,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง (รถกระเช้าไฟฟ้า) ขนาดความสูงไม่ต่ำกว่า 12 เมตร เครื่องยนต์ดีเซล 4 สูบ 4 จังหวะ มีกำลังแรงม้าไม่น้อยกว่า 130 แรงม้า จำนวน 1 คัน

ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 – 2565 เพิ่มเติมครั้งที่ 2/2563 ลำดับที่ 45 หน้า 190)

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	4,102,000 บาท
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ		
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน บ้านดงพลอง หมู่ที่ 5 ตำบลคลองเมือง อำเภोजักราช จังหวัดนครราชสีมา	จำนวน	2,653,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน บ้านดงพลอง หมู่ที่ 5 ตำบลคลองเมือง อำเภोजักราช จังหวัดนครราชสีมา (ช่วงที่1) ขนาดผิวจราจรกว้าง 6.00 เมตร ระยะทางไม่น้อยกว่า 476.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีปริมาณพื้นที่คอนกรีตเสริมเหล็กไม่น้อยกว่า 2,856 ตารางเมตร และ</p> <p>(ช่วงที่ 2) ขนาดผิวจราจรกว้าง 6.00 เมตร ระยะทางไม่น้อยกว่า 289.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีปริมาณพื้นที่คอนกรีตเสริมเหล็กไม่น้อยกว่า 1,734 ตารางเมตร ตามรายละเอียดแบบรูปรายการขององค์การบริหารส่วนตำบลคลองเมืองกำหนดปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 – 2565 เพิ่มเติมครั้งที่ 2/2563 ลำดับที่ 17 หน้า 113</p> <p>ตามยุทธศาสตร์ด้านโครงสร้างพื้นฐาน แนวทางการพัฒนา การจัดให้มีและบำรุงรักษาโครงสร้างพื้นฐาน ทางบก ทางน้ำ และทางระบายน้ำ และการปรับปรุงบำรุงรักษาในเขตชุมชนและท้องถิ่น)</p>		

โครงการก่อสร้างถนนหินคลุก บ้านหนองขามน้อย หมู่ที่ 4 และบ้าน
โคกไม้้งาม หมู่ที่ 11 ตำบลคลองเมือง อำเภอจักษ์ราช จังหวัด
นครราชสีมา จำนวน 1,409,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนหินคลุก บ้านหนองขามน้อย หมู่ที่ 4
และบ้านโคกไม้้งาม หมู่ที่ 11 ตำบลคลองเมือง อำเภอจักษ์
ราช จังหวัดนครราชสีมา ขนาดผิวจราจรกว้าง 6.00 เมตร ระยะ
ทางไม่น้อยกว่า 1,400.00 เมตร หนา 0.15 เมตร ตามราย
ละเอียดแบบรูปรายการขององค์การบริหารส่วนตำบลคลองเมือง
กำหนด

ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง (ตาม
แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561 – 2565 เพิ่มเติมครั้งที่ 2/2563
ลำดับที่ 4 หน้า 109 และลำดับที่ 11 หน้า 111

ตามยุทธศาสตร์ด้านโครงสร้างพื้นฐาน แนวทางการพัฒนา การจัด
ให้มีและบำรุงรักษาโครงสร้างพื้นฐาน ทางบก ทางน้ำ และทาง
ระบายน้ำ และการปรับปรุงบำรุงรักษาในเขตชุมชนและท้องถิ่น)

ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)

ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K) จำนวน 40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K) (ค่าก่อสร้าง
สิ่งสาธารณูปโภคและสิ่งสาธารณูปการ)

ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว
1837 ลงวันที่ 11 กันยายน 2560 และ หนังสือกรมส่งเสริมการ
ปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28
พฤษภาคม 2564

จำนวน 40,000 บาท

ปรากฏในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง

แผนงานการเกษตร

งานส่งเสริมการเกษตร	รวม	580,000 บาท
งบบุคลากร	รวม	550,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	550,000 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	380,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนประจำเดือนแก่พนักงานส่วนตำบล และเงินปรับปรุงเงินเดือนกรณีมีการเลื่อนขั้นเงินเดือน ประจำปี เลื่อนระดับตำแหน่ง หรือรับโอนพนักงานส่วนตำบล และเงินปรับเพิ่มสำหรับคุณวุฒิที่ ก.พ. หรือ ก.อบต. รับรองว่าเป็นคุณวุฒินั้นเป็นคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งที่ได้รับการบรรจุแต่งตั้ง ตำแหน่งดังนี้

1. นักวิชาการเกษตร

ปรากฏในแผนงานการเกษตร งานส่งเสริมการเกษตร

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	170,000 บาท
----------------------	-------	-------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้าง พนักงานจ้าง พนักงานจ้างตามภารกิจ และเงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้าง สำหรับพนักงานจ้าง พนักงานจ้างตามภารกิจ

ปรากฏในแผนงานการเกษตร งานส่งเสริมการเกษตร

งบดำเนินงาน	รวม	30,000 บาท
-------------	-----	------------

ค่าวัสดุ	รวม	30,000 บาท
----------	-----	------------

วัสดุการเกษตร	จำนวน	30,000 บาท
---------------	-------	------------

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดหาวัสดุทางการเกษตรเช่น ปุ๋ย วัสดุเพาะชำ อุปกรณ์ในการขยายพันธุ์พืช เครื่องมือการเกษตร ฯลฯ

ปรากฏในแผนงานการเกษตร งานส่งเสริมการเกษตร

งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	รวม	110,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	110,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	110,000 บาท
<p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p>		
<p>โครงการกำจัดวัชพืชในแหล่งน้ำและชุมชนตำบลคลองเมือง</p> <p>เพื่อจัดกิจกรรมกำจัดวัชพืชในแหล่งน้ำชุมชนตำบลคลองเมือง และปรากฏในแผนงานการเกษตร งานอนุรักษ์แหล่งน้ำและป่าไม้</p> <p>เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ กำหนดให้องค์การบริหารส่วนตำบลมีอำนาจและหน้าที่ในการจัดระบบการบริการสาธารณะเพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่น มาตรา 16 (ข้อ 2) การจัดให้มีและบำรุงรักษาทางบก ทางน้ำ และทางระบายน้ำ ประกอบกับพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมจาก (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562 มาตรา 67 บัญญัติให้องค์การบริหารส่วนตำบลมีหน้าที่ต้องทำในเขตองค์การบริหารส่วนตำบล ดังนี้ (ข้อ 7) คู้มครอง ดูแล และบำรุงรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) ฉบับเพิ่มเติม ครั้งที่ 2/2563 แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชนและ</p> <p>เคหะ หน้าที่ 162 ลำดับที่ 1</p> <p>ปรากฏในแผนงานการเกษตร งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ</p>	จำนวน	50,000 บาท

โครงการปลูกต้นไม้เฉลิมพระเกียรติ

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจัดกิจกรรมปลูกต้นไม้เฉลิมพระเกียรติและเพิ่มจำนวนพื้นที่สีเขียวให้มากขึ้นในพื้นที่ตำบลคลองเมือง

เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์การบริหารส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 มาตรา 16 บัญญัติไว้ว่าให้องค์การบริหารส่วนตำบลมีหน้าที่ในการจัดระบบบริการสาธารณะ เพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นของตนเอง (ข้อ 24) การจัดการการบำรุงรักษา และการใช้ประโยชน์จากป่าไม้ ที่ดินทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ประกอบกับพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 แก้ไขเพิ่มเติมจาก (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562 มาตรา 67 บัญญัติให้องค์การบริหารส่วนตำบลมีหน้าที่ต้องทำในเขตองค์การบริหารส่วนตำบล ดังนี้ (ข้อ 7) คຸ້ມครอง ดູແລ ແລະ ບຳຮຸ່ງຮັກສາທຳຢາກຣຣມຊາຕີ ແລະ ສິ່ງແວດລ້ອມ

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) ฉบับเพิ่มเติมครั้งที่ 2/2563 แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชนและ

เคหะ หน้าที่ 162 ลำดับที่ 2

ปรากฏในแผนงานการเกษตร งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ

โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อสำรวจพันธุ์ไม้และสำรวจพื้นที่ป่าสาธารณะตำบลคลองเมือง ปรากฏในแผนงานเกษตร งานอนุรักษ์แหล่งน้ำและป่าไม้

เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2537 แก้ไขฉบับเพิ่มเติม ฉบับที่ 7 พ.ศ.2564

มาตรา 68 ภายใต้บังคับแห่งกฎหมายองค์การบริหารส่วนตำบล อาจจัดทำกิจการในเขตองค์การบริหารส่วนตำบล (ข้อ 7) บำรุง และส่งเสริมการประกอบอาชีพของราษฎร ตามหนังสือกรมการปกครองท้องถื่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.4/ว 164 ลงวันที่ 26 มกราคม 2558 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถื่น ที่ มท 0810.6/ว1470 ลงวันที่ 25 กรกฎาคม 2560 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถื่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว1426 ลงวันที่ 4 เมษายน 2562 ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2559

เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 – 2565) ฉบับเพิ่มเติม ครั้งที่ 2/2563 แผนงานส่งเสริมการเกษตรตามแนวพระราชดำริ หน้าที่ 77 ลำดับที่ 5

ปรากฏในแผนงานการเกษตร งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ