

รายงานการประชุมผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบลและลูกจ้าง องค์การบริหารส่วนตำบลคลองเมือง

ประจำเดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

ในวันพฤหัสบดีที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๗

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลคลองเมือง

เริ่มประชุม เวลา ๑๐.๐๐ น.

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	หมายเหตุ
๑	นายบุญทัน พลานชัย	นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	
๒	นายทองไพร โชติชุม	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล	
๓	นายถวิล กองไธสง	เลขานุการนายกฯ	
๔	นายปรีชา กระจำงโพธิ์	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	
๕	นายณัฐศักย์ โกเวทวิทยา	ผู้อำนวยการกองคลัง	
๖	นายวัชร คำแดง	ผู้อำนวยการกองช่าง	
๗	นางพัชรี ลากเจริญ	นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ	
๘	นางยุพิน พลานชัย	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ	
๙	นางสาวรัชนิกร จบพรมราช	นักวิชาการเกษตรปฏิบัติการ	
๑๐	นางสาวมณฑกา ธนบัตร	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ	
๑๑	นางสาวปิทยาพร เกรรัมย์	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ	
๑๒	นายสุริยัน ศรีเตชะ	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	
๑๓	นางสาววิภาดา เพ็ชรพักดี	ผช.จพง.เกษตร	
๑๔	นางสาวกอบกุล สนงุเหลืออม	ผช.จพง.จัดเก็บรายได้	
๑๕	นางสาวจุฬาลักษณ์ ภัคตินอก	ผช.จพง.ธุรการ	
๑๖	นางสาวภักดีวรรณ พรหมมาแซ้	ผช.จพง.พัสดุ	
๑๗	นางสุนัน เพชรนางรอง	ผช.จพง.พัสดุ	
๑๘	นางสาววรรณฤดี คุณสาร	คนงาน	
๑๙	นางสาวธัญพร เปียงใจ	ผช.จพง.พัฒนาชุมชน	
๒๐	นางสรिता โคตรสมบัติ	ผช.จพง.การเงินและบัญชี	
๒๑	นางสาวรวีวรรณ สุทธิสน	ผช.จพง.การเงินและบัญชี	
๒๒	นางสาวอาภรณ์ ประจง	ผช.จพง.ธุรการ	
๒๓	นางสุกัญญา เกตุรุ่งเรือง	คนงาน	
๒๔	นายบุญฤทธิ์ จุลผักแว่น	จ้างเหมา	
๒๕	นางสาวบุณิรดา ชุติยภัทรกุล	จ้างเหมา	

/ผู้ไม่มาประชุม...

ผู้ไม่เข้าประชุม

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	หมายเหตุ
๑	นายบุญโฮม คุณสาร	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล	
๒	นายสิษฐ์พงศ์ ศรีระบุตร	รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	
๓	นายสุรศักดิ์ พลานชัย	เจ้าพนักงานป้องกันฯชำนาญงาน	
๔	นางวนิดา อินทร์วิเศษ	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ	
๕	นางสาวณัฐวดี นุ่นปั้นปักข์	เจ้าพนักงานสาธารณสุขปฏิบัติงาน	
๖	นายบุญทัน สุทธิสน	ยาม	
๗	นางฉิรดา พลานชัย	ครู	
๘	นางสาวรามาวดี สมบัติดี	ครู	
๙	นางสาวรัฐชิตา นาหนองขาม	ครู	
๑๐	นางสาวอาทิตยา นุหนุณจันทร์	ครู	
๑๑	นางจันทร์สุดา ทับวิเศษ	ครู	
๑๒	นางสาวสุมิตรา ภูคำศักดิ์	ครู	
๑๓	นางเอมอร คำพิมูล	ผู้ดูแลเด็ก	
๑๔	นางสาวนันทนา แสงแก้ว	ผู้ดูแลเด็ก	
๑๕	นางภคพร สาदनอก	ผู้ดูแลเด็ก	
๑๖	นางจุฑามาศ สมน้อย	ผู้ดูแลเด็ก	
๑๗	นายธิตะวัน อรุณโน	ผช.นายช่างโยธา	
๑๘	นายชัยสิทธิ ทานกระโทก	ผช.นายช่างไฟฟ้า	
๑๙	นายฉะริน ลาภเจริญ	พนักงานขับรถ	
๒๐	นายพงษ์พันธ์ สาदनอก	พนักงานขับรถ	
๒๑	นายเสริมสุข พลานชัย	พนักงานขับรถ	
๒๒	นายประพันธ์ นาคี	พนักงานขับรถ	
๒๓	นายอุดม ปะโมทาติ	พนักงานขับรถ	
๒๔	นายศราวดี พุทธิไธสง	พนักงานขับรถ	

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

นายปรีชา กระจ่างโพธิ์  
ปลัด อบต.

- ขอขอบคุณเจ้าหน้าที่ทุกท่านที่ได้ร่วมมือกันในการดำเนินงานโครงการแข่งขันกีฬาองค์การบริหารส่วนตำบลคลองเมืองและโครงการจัดกิจกรรมส่งเสริมเด็กและเยาวชน ซึ่งได้สำเร็จลุล่วงไปได้ด้วยดีตามวัตถุประสงค์ ขอขอบคุณทุกท่านครับ

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา

-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่องติดตามข้อราชการครั้งที่ผ่านมา

- ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องข้อราชการเสนอเพื่อปฏิบัติ

นายบุญทัน พลานชัย  
นายก อบต.

- เป็นการประชุมข้อราชการซึ่งไม่ได้ประชุมมาหลายเดือน วันนี้ได้มาหารือกันก่อนที่จะสิ้นปีงบประมาณ ซึ่งมีหลายภารกิจที่จะต้องติดตามเร่งรัดในการดำเนินงาน ทั้งการจัดทำงบประมาณของ อบต. และโครงการต่างๆที่ต้องดำเนินการ ให้แต่ละส่วนชี้แจงต่อไป

- ในวันพรุ่งนี้เป็นวันกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน ท่านใดไม่ติดภารกิจขอเชิญร่วมรับประทานอาหารร่วมกัน ณ อำเภอจักราช เพื่อเป็นเกียรติและแสดงถึงความสามัคคีที่ดีต่อกัน

นายปรีชา กระจ่างโพธิ์  
ปลัด อบต.

- วันนี้ในเรื่องของการประชุมมี ๓ ประเด็น ด้วยกัน

๑. การบริหารงบประมาณของปี ๒๕๖๗ เหลือเวลาอีกเดือนกว่า ในการบริหารงบประมาณตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายปี ๒๕๖๗ ให้แต่ละกองติดตามเร่งรัดในเรื่องของ การสั่งซื้อสิ่งจ้าง ให้พัสดุติดตามจากแต่ละกองดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในเดือนสิงหาคม นี้ และเร่งเบิกจ่ายภายในปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ส่วนใดที่ต้องดำเนินการกันเงินให้ตรวจสอบและดำเนินการ ในส่วนงบลงทุน ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ครุภัณฑ์ ให้เร่งดำเนินการจัดซื้อ จัดหา ตามที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลคลองเมือง ได้อนุมัติไปแล้ว

๒. การใช้จ่ายเงินสะสมและเงินอุดหนุนเฉพาะกิจที่ยังค้างอยู่ ให้เร่งดำเนินการ

๓. ระบบ e-laas ที่ข้อมูลสูญหายไปให้ ผอ.กองคลัง แบ่งงานให้เจ้าหน้าที่ ในกองคลัง นำเข้าข้อมูลและตรวจสอบความถูกต้อง หากไม่แล้วเสร็จจะไม่สามารถปิดงบปี ๒๕๖๗ ได้ ขอความร่วมมือดำเนินการให้แล้วเสร็จในเดือน สิงหาคม นี้

- การร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ได้มีการปรับปรุงเรียบร้อยแล้ว จะนำเข้าสู่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลคลองเมือง ในวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๗ แต่ละส่วนตรวจสอบเอกสารของตนเองว่างบประมาณมีเท่าไร และเตรียมข้อมูลนำเสนอในที่ประชุมสภาฯ ในโครงการที่รับผิดชอบ

- ฝากเรื่องของงานบุคคลที่ค้างอยู่ เรื่องของ นางสาววารุณี พุนศรี ที่จะต้องดำเนินการทางคดีให้ตรวจสอบข้อมูลที่เกี่ยวข้องและดำเนินการต่อในเรื่องการขอรับบำเหน็จบำนาญ
- ฝากงานบุคคลดำเนินการสรรหาพนักงานจ้างตามกรอบอัตรากำลังที่ได้ขอทางจังหวัดให้ดำเนินการตามกรอบระยะเวลาให้ทันต้นปีงบประมาณใหม่
- หน่วยงานใดมีเรื่องเสนอเพิ่มเติม ขอเชิญครับ

นายณัฐศักดิ์ โกเวทวิทยา  
ผู้อำนวยการกองคลัง

- ในส่วนของกองคลัง เมื่อวานได้มีการประชุมออนไลน์กับทาง สตง. ในการดำเนินการระบบ e-laas ว่าจะต้องดำเนินการอย่างไร ซึ่งแจ้งว่าให้ดำเนินการรวมยอดเงินแต่ละเดือน สตง. จะรับรองแบบมีเงื่อนไข ซึ่ง อบต.คลองเมือง ได้ดำเนินการทำที่สละยอดในส่วนที่ สตง.ให้ดำเนินการลงระบบให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗
- ในส่วนของเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ มีการสอบถามเข้ามาว่าจะสามารถลงนามในสัญญาภายในวันที่ ๑๓ สิงหาคม ได้หรือไม่ จะแจ้งเงินเหลือจ่ายส่งคืน หาก ๑๕ กันยายนนี้ ไม่ลงนามสัญญาเงินเหลือจ่ายจะส่งคืนกรมฯ ทั้งหมด ฝากให้ทุกท่านที่เป็นคณะกรรมการดำเนินการให้ทันตามเงื่อนไข

นายบุญทัน พลานชัย  
นายก อบต.

- ฝากฝากทุกท่านให้คำนึงถึงพี่น้องประชาชน ให้เร่งรัดการดำเนินงาน เพื่อไม่ให้เงินเหลือจ่ายส่งคืนไปยังกรมฯ ให้บริหารจัดการงบประมาณให้ได้
- ในการสร้างสำนักงานและรั้ว ให้ ผอ.กองช่าง หาแนวทางว่าจะดำเนินการอย่างไร
- ให้ทุกฝ่ายเตรียมข้อมูลการจัดทำร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๗ ชี้แจงข้อมูลให้ที่ประชุมสภาฯได้รับความชัดเจนในทุกประเด็น

นางสาวรัชนิกร  
จบพรมราช  
นักวิชาการเกษตร  
ปฏิบัติการ

- ขออนุญาตสอบถามเรื่องเงินอุดหนุนเฉพาะกิจก่อสร้างถนน หมู่ที่ ๓ ว่างงบประมาณมาเมื่อไหร่

นายวัชร คำแดง  
ผู้อำนวยการกองช่าง

- มีงบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจเข้ามาช่วง ต้นเดือน พฤษภาคม ๒๕๖๗

นางสาวรัชนิกร  
จบพรมราช  
นักวิชาการเกษตร  
ปฏิบัติการ

- ประเด็นที่สอบถามต่อไปคือการเร่งรัดให้คณะกรรมการพิจารณาผลดำเนินการให้ทันตามทั้งระยะเวลาก่อนสิ้นปีงบประมาณ ซึ่งงบประมาณมีมาตั้งแต่เดือนพฤษภาคมเหตุใดผู้ที่เกี่ยวข้องไม่เร่งดำเนินการก่อนหน้านี้ เมื่อมาถึงขั้นตอนของคณะกรรมการพิจารณาผล จึงเร่งรัดให้ดำเนินการ ซึ่งคณะกรรมการพิจารณาผลมีข้อสงสัยในเอกสารของผู้เสนอราคาจึงได้ดำเนินการทำหนังสือสอบถามไปยังหน่วยงานอื่นจึงต้องใช้

/ระยะเวลา...

ระยะเวลาในการดำเนินการ คณะกรรมการได้ดำเนินการอย่างเต็มที่เพื่อไม่ให้เกิดความเสียหายต่อทุกฝ่ายและอยู่ภายใต้ระเบียบกฎหมาย

นายณัฐศักดิ์ โกวทวีทยา  
ผู้อำนวยการกองคลัง

- ขอนำเรียนว่าการดำเนินการ ท่านต้องเผื่อระยะเวลาในการเซ็นสัญญา และท่านจะดำเนินการหาข้อเท็จจริงแบบไหนอย่างไรเป็นเรื่องของทางคณะกรรมการที่จะดำเนินการ อย่างไรก็ตามขอให้ดำเนินการทันตามช่วงระยะเวลาที่กำหนด เนื่องจากจังหวัดได้โทรมาสอบถามว่าวันที่ ๑๓ กันยายน ๒๕๖๗ ลงนามได้หรือไม่เพราะเงินเหลือจ่ายจะต้องนำส่งคืนกรมฯ

- ขอแจ้งการเข้าตรวจของ สตง. ในวันที่ ๑๖ - ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๗ ซึ่งมีการตรวจในเรื่องของ งบประมาณ, ระบบรายรับ (อบต.และศพด.), ระบบบัญชีและการเงิน (อบต.และศพด.), ระบบทรัพย์สินถาวร (อบต.และศพด.) และการควบคุมภายใน

นายบุญทัน พลานชัย  
นายก อบต.

- ตอนนี้การดำเนินงานในเรื่องเงินอุดหนุนเฉพาะกิจได้ดำเนินการมาถึงขั้นตอนการพิจารณาผลแล้ว หากมีการเปลี่ยนแปลงในตอนนี้คงไม่ใช่ทางออก อยากรู้ให้ทุกฝ่ายได้หาทางออกร่วมกัน

นางสาวรัชนิกร  
จบพรมราช  
นักวิชาการเกษตร  
ปฏิบัติกร

- ประเด็นหลักคือคณะกรรมการพิจารณาผลมีข้อสงสัยในเอกสารเสนอราคา ซึ่งคณะกรรมการต้องดำเนินการให้เกิดความชัดเจนก่อนที่จะสรุปและประกาศผล กรรมการจะต้องหาเอกสารยืนยันความถูกต้องจากแหล่งที่เชื่อถือได้เพื่อประกอบการพิจารณา

นางพัชรี ลาภเจริญ  
นักพัฒนาชุมชน  
ชำนาญการ

- ขออนุญาตชี้แจงในนามคณะกรรมการพิจารณาผลในโครงการที่ใช้จ่ายเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ หมู่ที่ ๓ ซึ่งการพิจารณาผลครั้งนี้มีผู้ยื่นเสนอราคาทั้งสิ้น ๔ ราย และประเด็นในตอนนี้คณะกรรมการได้ลงความเห็นให้สืบค้นเอกสารผู้รับจ้าง เพราะห้างที่ยื่นเอกสารมาไม่ตรงตามหลักเกณฑ์คือห้างที่เสนอราคาต่ำสุด ทางคณะกรรมการจึงมีมติให้สืบค้นว่าเอกสารที่ยื่นมาได้รับการรับรองหรือไม่ ทั้งนี้ขอขยายเวลาการที่พิจารณาแกไปอีก ๑๐ วัน

นายบุญทัน พลานชัย  
นายก อบต.

- ให้ทุกฝ่ายหาทางออกร่วมกัน ขอเชิญปลัด แสดงความเห็นในเรื่องนี้

นายปรีชา กระจ่างโพธิ์  
ปลัด อบต.

- ในประเด็นนี้คณะกรรมการสงสัยในเรื่องของเอกสารที่มีการนำเข้ามาในระบบแต่เอกสารไม่ตรงตามหลักเกณฑ์ที่กรมบัญชีกลางกำหนด กรรมการต้องมีหน้าที่ตรวจสอบหรือสอบถามเพื่อให้ได้ความชัดเจนซึ่งข้อมูลต่างๆ จากหน่วยงานที่มีหน้าที่กำกับดูแล

ในแต่ละเรื่อง...

ในแต่ละเรื่อง กรรมการจะต้องใช้ความรอบคอบและระมัดระวังในการที่จะพิจารณาเพื่อไม่ให้เกิดการร้องเรียน ทั้งนี้ให้คณะกรรมการทำหนังสือไปสอบถามหน่วยงานที่เกี่ยวข้องตามประเด็นที่มีข้อสงสัยและให้หน่วยงานรับรองเพื่อนำมาประกอบการพิจารณาและให้เร่งติดตาม

นายบุญทัน พลานชัย  
นายก อบต.

- ขอให้ปลัด กองคลัง กองช่าง และคณะกรรมการหาทางออกร่วมกันตามระเบียบกฎหมายต่อไป

นายวัชร คำแดง  
ผู้อำนวยการกองช่าง

- การใช้จ่ายเงินสะสม ปี ๒๕๖๖ เหลือ ๔ โครงการ ประธานอนุมัติโครงการ หมู่ที่ ๑๐ และประกาศในระบบต่อ, ต่อไปจะเป็นบ้านหนองขามน้อย หมู่ที่ ๔ อยู่ในขั้นตอนการอนุมัติโครงการและประกาศ และจากนั้นจะดำเนินการ หมู่ที่ ๙ - หมู่ที่ ๑ ต่อไป ก็จะหมดในเงินสะสมปี ๒๕๖๖ และมีโครงการที่ขอเปลี่ยนแปลงแก้ไขกับทางสภาฯ เมื่อวันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๗ เปลี่ยนจากหินคลุกเป็นคอนกรีต หมู่ที่ ๔ - หมู่ที่ ๑๑ แต่งตั้ง คณะกรรมการแล้วและจะก่อกำหนดผู้พันให้แล้วเสร็จและกันภายใน เดือนกันยายน ส่วนเงินสะสมปี ๒๕๖๗ จะกันเงินในระยะเวลาเดียวกัน ก็ได้เร่งดำเนินการในทุกขั้นตอนอยู่

- ในส่วนของการก่อสร้างสำนักงานอยู่ในขั้นตอนการเขียนแบบ ขอเวลา ๓ เดือนในการดำเนินการและให้วิศวกรรับรองแบบ

นายยุพิน พลานชัย  
นักวิชาการศึกษา  
ปฏิบัติการ

- ขออนุญาตแจ้งการจัดกิจกรรมกีฬาเด็กและเยาวชน ในวันที่ ๑๓ - ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๗ ขอเชิญทุกท่านเข้าร่วมกิจกรรมโดยพร้อมเพรียงกันค่ะ

นายบุญทัน พลานชัย  
นายก อบต.

- ฝากเรื่องการใช้จ่ายงบประมาณให้ทุกส่วนเร่งรัดการดำเนินงาน ให้ทันใน ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ นี้

นายปรีชา กระจ่างโพธิ์  
ปลัด อบต.

- ในแต่ละงานมีเจ้าภาพในการปฏิบัติให้ดูขอบเขตงานว่าเป็นอย่างไรแต่ละคนต้องสรุป ประเด็นในงานของตนให้ได้ หากส่วนงานใดต้องการให้ช่วยปฏิบัติงาน เช่น ระบบ e-laas ให้วางระบบงานให้กับคนที่มาช่วยงาน และการทำงานจะดำเนินไปได้รวดเร็ว และทันต่อเวลา

- ฝากทุกท่านให้มีการไปอบรมหาความรู้ในการปฏิบัติงานของแต่ละงาน หรือส่งตัวแทนของแต่ละกองไปอบรมเพิ่มพูนความรู้เพื่อให้การปฏิบัติงานดียิ่งขึ้น

/นายบุญทัน...

นายบุญทัน พลานชัย  
นายก อบต.

- ฝากแต่ละกองบริหารจัดการคนและงานให้มีความพอดีและเหมาะสม และร่วมกัน  
ปฏิบัติงานอย่างเต็มที่

ระเบียบวาระที่ ๕

- เรื่องร้องทุกข์ร้องเรียน

- ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๖

- เรื่องอื่นๆ

นายบุญทัน พลานชัย  
นายก อบต.

- ท่านใดมีเรื่องที่จะเสนอในระเบียบวาระที่ ๖ นี้หรือไม่ครับ  
ในส่วนของการประชุมวันนี้ก็ขอขอบคุณทุกคนที่เข้าร่วมประชุม ให้ทุกท่านปฏิบัติหน้าที่  
ให้บรรลุผลสำเร็จและเป็นไปตามระเบียบกฎหมาย

ปิดประชุมเวลา ๑๖.๐๐ น.

(ลงชื่อ)



จดบันทึกรายงานการประชุม

(นางสาวรินทร์ลิตา จิรสินศุกิตต์)

ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

(ลงชื่อ)

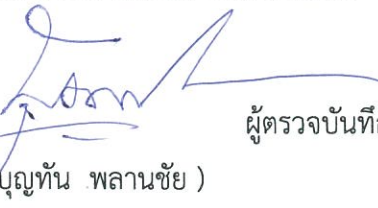


ผู้ตรวจบันทึกการประชุม

(นายปรีชา กระจ่างโพธิ์)

ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลคลองเมือง

(ลงชื่อ)



ผู้ตรวจบันทึกการประชุม

(นายบุญทัน พลานชัย)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลคลองเมือง