

รายงานการประชุมผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบลและลูกจ้าง องค์การบริหารส่วนตำบลคลองเมือง

ประจำเดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๔

ในวันอังคารที่ ๘ มิถุนายน ๒๕๖๔

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลคลองเมือง

เริ่มประชุม เวลา ๑๔.๐๐ น.

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	หมายเหตุ
๑	นายบุญทัน พลานชัย	นายก อบต. คลองเมือง	
๒	นายปรีชา กระจ่างโพธิ์	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	
๓	นายณัฐศักดิ์ โกเวทวิทยา	ผู้อำนวยการกองคลัง	
๔	นางพัชรี ลากเจริญ	นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ	
๕	นางยุพิน พลานชัย	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ	
๖	นางวนิดา อินทร์วิเศษ	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ	
๗	นางสาววารุณี พุนศรี	นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ	
๘	นายจิรายุทธ นามศิริพงศ์พันธุ์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ	
๙	นางสาวปิตยาพร เกรรัมย์	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ	
๑๐	นายสุรศักดิ์ พลานชัย	เจ้าพนักงานป้องกันฯ	
๑๑	นางสาวกันยรัตน์ วรรณวิจิตร	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน	
๑๒	นายสุรียัน ศรีเตชะ	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	
๑๓	นายธิตะวัน อรุณโน	ผช.นายช่างโยธา	
๑๔	นายชัยสิทธิ ทานกระโทก	ผช.นายช่างไฟฟ้า	
๑๖	นางสาวณัฐวดี นุ่นปิ่นปักษ์	ผช.จพง.สาธารณสุข	
๑๘	นางสาววิภาดา เพ็ชรพักดี	ผช.เจ้าพนักงานเกษตร	
๑๙	นางสุนัน เพชรนางรอง	ผช.จพง.พัสดุ	
๒๐	นายภูวนาท จันทินอก	คณงานทั่วไป	
๒๑	นางสาวรวีวรรณ สุทธิสน	คณงานกองศึกษา	
๒๒	นางสาวสุกัญญา เกตุรุ่งเรือง	คณงานทั่วไป	
๒๓	นายศราวุฒิ พุทไธสง	พนักงานขับรถ	
๒๔	นางสาวปิยารมณ โคตรสมบัติ	ครู	
๒๕	นางสาวรัญชิตา นาหนองขาม	ครู	
๒๖	นางฉิรดา พลานชัย	ครู	
๒๗	นางจันทร์สุดา ทับวิเศษ	ครู	
๒๘	นางสาวอาทิตยา นุหนุณจันทร์	ครู	
๒๙	นางเอมอร คำพิมูล	ผู้ดูแลเด็ก	
๓๐	นางภคพร สาदनอก	ผู้ดูแลเด็ก	

**ผู้ไม่เข้าประชุม**

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	หมายเหตุ
๑	นายทองไพโร โขติขุม	รองนายก อบต.คลองเมือง	
๒	นายสุวรรณ จันทินอก	รองนายก อบต.คลองเมือง	
๓	นายหนูเกต พลโยธา	เลขานุการนายกฯ	
๔	นางสาวสมลักษณ์ เจริญรัมย์	รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	
๕	นายวัชระ คำแดง	ผู้อำนวยการกองช่าง	
๖	นางสาวมณฑกา ธนบัตร นางสาวธัญมน แสงปราบภัย	นักทรัพยากรปฏิบัติการ นักวิชาการตรวจสอบภายในปฏิบัติการ	
๗	นางสาวธัญจิรา ชุนปิยภักดี	นักวิชาการจัดเก็บรายได้ปฏิบัติการ	
๘	นางสาวกอบกุล สนงูเหลือม	ผช.จพง.จัดเก็บรายได้	
๙	นางสาวภักดีวรรณ พรหมมาแซ่	ผช.จพง.พัสดุ	
๑๐	นางสาวจุฬาลักษณ์ ภักดีนอก	ผช.จพง.ธุรการ	
๑๑	นายเสริมสุข พลานชัย	พนักงานขับรถ	
๑๒	นายฉะริน ลาภเจริญ	คนงานทั่วไป	
๑๓	นางจุฑามาศ สมน้อย	คนงานทั่วไป	
๑๔	นายพงษ์พันธ์ สาดนอก	คนงานทั่วไป	
๑๔	นายอุดม ปะโมทาติ	พนักงานขับรถ	

**ระเบียบวาระที่ ๑**

**เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ**

นายบุญทัน พลานชัย  
นายก อบต. คลองเมือง

- เปิดการประชุมผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบลและลูกจ้าง องค์การบริหารส่วนตำบลคลองเมือง ประจำเดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๔ ในวันอังคารที่ ๘ มิถุนายน ๒๕๖๔ ต้องขอขอบคุณทุกท่านที่ได้เข้าร่วมประชุมร่วมกัน ในการรับฟังข้อราชการในวันนี้  
- นายกได้รับหนังสือจากอำเภอจักราชให้เข้าร่วมประชุมตามหนังสือสั่งการชักซ้อมแนวทางในการดำเนินโครงการในการป้องกันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID - ๑๙) ให้ปลัดฯได้อ่านเพื่อแจ้งต่อไป

นายปรีชา กระจำงโพธิ์  
ปลัด อบต. คลองเมือง

- เรื่องการชักซ้อมในการใช้จ่ายงบประมาณ ในการฉีดวัคซีนป้องกันโรคติดเชื้อโควิดในการฉีดวัคซีนป้องกันโรคติดเชื้อโควิด ๑๙ หนังสือที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๒๑๙ ถึงผู้ว่าราชการจังหวัดทุกจังหวัด เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการใช้จ่ายงบประมาณในการบริหารจัดการฉีดวัคซีนป้องกันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (โควิด-๑๙) โดยมีรายละเอียดตามที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีความพร้อมหลายแห่ง ได้รับมอบหมายจากผู้ว่าราชการจังหวัดให้รับผิดชอบในการจัดเตรียมสถานที่เพื่อให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

ดำเนินการฉีดวัคซีนให้ประชาชนนั้น สามารถเบิกจ่ายงบประมาณได้อย่างถูกต้อง จึงมีแนวทางชักจูงแนวทางการใช้งบประมาณในการฉีดวัคซีนให้กับประชาชน กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ได้รับมอบหมายจากผู้ว่าราชการจังหวัด ดังนี้

๑. ค่าใช้จ่ายในการจัดสถานที่เพื่อฉีดให้กับประชาชน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ ข้อ ๑๑ (๑๓) และ (๑๔) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถจัดสถานที่ให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อดำเนินการฉีดวัคซีนให้แก่ประชาชนในพื้นที่ โดยเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายตามระเบียบดังกล่าวได้

๒. ค่าใช้จ่ายสำหรับเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงาน วัสดุ อุปกรณ์ และการจัดรถรับส่งประชาชน ไปฉีดวัคซีนในสถานที่ที่ทางราชการกำหนด ทั้งนี้ หากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีคำสั่ง แต่งตั้งเจ้าหน้าที่หรือบุคคลภายนอกปฏิบัติหน้าที่ในการฉีดวัคซีนให้กับประชาชน สามารถเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

ได้แก่ เบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่ายานพาหนะ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องจ่าย ให้กับเจ้าหน้าที่ดังกล่าวได้ ทั้งนี้เบิกค่าอาหารแล้วไม่ให้เบิกค่าเบี้ยเลี้ยง และการเบิก ค่าใช้จ่ายดังกล่าวต้องไม่ซ้ำซ้อนกับหน่วยงานอื่น

๒.๒ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๑๙ กำหนดให้ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีเงินสำรองจ่ายในงบกลางเพื่อกรณีฉุกเฉินที่มีเหตุสาธารณภัยเกิดขึ้น หรือกรณีการป้องกันและยับยั้งก่อนเกิดสาธารณภัย หรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัย หรือกรณีฉุกเฉินเพื่อบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนรวมได้ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๖ ข้อ ๖ กำหนดให้ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการในเรื่องใดที่กระทรวงมหาดไทยยังไม่ได้กำหนดไว้ให้ใช้ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง หรือหนังสือสั่งการของกระทรวงการคลังในเรื่องนั้นไปก่อนโดยอนุโลม ประกอบกับระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยเงินอุดหนุนราชการ เพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน พ.ศ. ๒๕๖๒ ข้อ ๑๘ กำหนดว่า เมื่อเป็นที่คาดว่าจะเกิดภัยพิบัติกรณีฉุกเฉินขึ้นในเวลาอันใกล้และจำเป็นต้องรีบดำเนินการโดยฉับพลัน ส่วนราชการอาจใช้จ่ายเงินอุดหนุนราชการในเชิงป้องกันหรือยับยั้งภัยพิบัติกรณีฉุกเฉินนั้นได้ (๒) ในกรณีจังหวัดอื่น ให้เป็นอำนาจหน้าที่ของสำนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัดโดยผู้ว่าราชการจังหวัดเป็นผู้มีอำนาจอนุมัติจ่ายเงิน ทั้งนี้ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่กรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย กำหนดโดยความเห็นชอบของกระทรวงการคลัง และประกาศกรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการใช้จ่ายเงินอุดหนุนราชการในเชิงป้องกันหรือยับยั้งภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน ลงวันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ ข้อ ๕ กำหนดให้ เบิกจ่ายเงินอุดหนุนราชการซึ่งใช้ในการดำเนินการในเชิงป้องกันหรือยับยั้งภัยพิบัติกรณีฉุกเฉิน (๑) ค่าแรงงาน ค่าจ้างเหมา (๒) ค่าวัสดุ อุปกรณ์ที่ใช้ในการดำเนินการป้องกันหรือยับยั้งภัยพิบัติ (๔) ค่าจัดหาพลังงานเชื้อเพลิงและน้ำมันหล่อลื่นสำหรับเครื่องมือเครื่องจักรกล และยานพาหนะที่นำมาใช้ในการปฏิบัติงานตามความจำเป็น และ (๙) ค่าอาหารจัดเลี้ยงเจ้าหน้าที่ของทางราชการและผู้มาให้ความช่วยเหลือให้เบิกจ่ายได้

วันละไม่เกิน ๓ มื้อ มื้อละไม่เกิน ๕๐ บาทต่อคน ทั้งนี้ เจ้าหน้าที่ของทางราชการและผู้มาให้ความช่วยเหลือต้องไม่ได้รับเงินอื่นใดจากทางราชการอีก ดังนั้นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจึงสามารถใช้จ่ายงบประมาณจากงบกลาง ประเภทเงินสำรองจ่าย เพื่อป้องกันและยับยั้งก่อนเกิดสาธารณภัย หรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัย โดยจัดหาวัสดุ อุปกรณ์ จัดรถรับส่งประชาชนไปฉีดวัคซีนในสถานที่ที่ทางราชการกำหนด และจัดเลี้ยงอาหารเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานในการฉีดวัคซีนได้ส่วนการจัดรถรับส่งประชาชนให้ใช้รถยนต์ส่วนบุคคล หากไม่มีรถยนต์ส่วนบุคคลหรือมีแต่ไม่เพียงพอให้จ้างเหมาบริการรถรับส่งได้

๒.๓ การดำเนินการตาม ข้อ ๒.๒ หากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีเงินสำรองจ่ายไม่เพียงพอก็สามารถโอนงบประมาณรายการที่เหลืจ่ายหรือไม่มีความจำเป็นต้องจ่ายไปเพิ่มได้ หรือกรณีงบประมาณในการดำเนินการมีไม่เพียงพอก็อาจพิจารณาใช้จ่ายจากเงินสะสม โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๑๘๐๘.๒/ ๑๖๐๘ ลงวันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๓ หรืออาจขอทำความตกลงกับผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อนำเงินทุนสำรองเงินสะสมมาใช้ได้

นายบุญทัน พลานชัย  
นายก อบต. คลองเมือง

- ก็เป็นเรื่องแจ้งให้ทราบจากที่นายกได้ไปประชุมมา ในส่วนของการดำเนินการรายละเอียดเกี่ยวกับเรื่องการบริหารจัดการการป้องกันการระบาดในครั้งนี้สำหรับตำบลคลองเมืองก็ยังไม่มีการกำหนดว่าจะต้องฉีดวัคซีนเมื่อไหร่ เนื่องจากเมื่อวานเป็นวันแรกในส่วนของอำเภอทองหลาง และพรุ่งนี้ก็จะแจ้งทราบ ตอนนี้ฉีดวัคซีนได้ทั้งหมด ๑๐๔ ราย แต่สำหรับวันพรุ่งนี้คือ วันที่ ๙ มิถุนายน กำหนดฉีดวัคซีนอยู่ที่กำหนดฉีดวัคซีนอยู่ที่กำหนดฉีดวัคซีนอยู่ที่ ๔๐๐ รวมแล้วก็จะ เป็น ๕๐๔ คน ในส่วนของตำบลคลองเมืองก็อยากให้แล้วเสร็จภายในเดือนกรกฎาคม ตามที่ได้กำหนดไว้ แต่ก็ไม่มีอะไรแน่นอน เพราะวัคซีนที่ได้มา ยังไม่มีการยืนยัน แต่ในแนวทางปฏิบัติเราต้องเตรียมการตามหนังสือสั่งการ ซึ่งแนวทางที่ได้หารือกันเบื้องต้น เรื่องรถรับส่ง มีบางกลุ่มที่ได้รับแจ้งจากนายอำเภอได้ เหมารถในกลุ่ม ๖๐ ปีขึ้นไป และกลุ่ม ๗ โรคเรื้อรัง เพื่อความพร้อมเพียงในการเดินทาง และความสะดวกสบายเพราะจะให้บุคลากรทางการแพทย์ขึ้นมาฉีดวัคซีนให้บนรถ และดูอาการเป็นเวลาดูอาการเป็นเวลา ๓๐ นาที บนรถหากไม่มีอาการข้างเคียงใดๆ ก็สามารถกลับได้เลยแต่ตอนนี้ยังไม่มียะไรชัดเจนเพราะว่าตอนนี้ ทางโรงพยาบาลจักษุราชต้องหารือกับส่วนกลางต้องหารือกับส่วนกลางอีกครั้งว่าทำอย่างไร จึงแจ้งเป็นแนวทางให้พวกเราได้รับทราบ

ที่ประชุม

ทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่องรับรองรายงานการประชุม

นายบุญทัน พลานชัย  
นายก อบต.

๒.๑ รับรองรายงานการประชุม ผู้บริการ พนักงานส่วนตำบลและลูกจ้าง อบต.คลองเมือง ประจำเดือน พฤษภาคม ๒๕๖๔ ในวันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๔

ที่ประชุม

รับรอง

**ระเบียบวาระที่ ๓**

**เรื่องติดตามข้อราชการที่ผ่านมา**

นายบุญทัน พลานชัย  
นายก อบต. ราชาทวี

- ในเรื่องติดตามข้อราชการที่ผ่านมาหน่วยงานใดมีเรื่องติดตามก็ชี้แจงได้เลย

นายณัฐศักดิ์ โกเวทวิทยา  
ผอ. กองคลัง

- เงินอุดหนุนเฉพาะกิจของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ทางจังหวัดให้เราตรวจสอบข้อเท็จจริง ผมได้ประมาณการในยอดของปี ๒๕๖๓ จะปรึกษาท่านนายกฯว่าจะ ดำเนินการอย่างไร  
- เรื่องการใช้จ่ายงบประมาณในการป้องกันโควิด-๑๙มีการจัดซื้อเจลล้างมือ หน้ากากอนามัย เป็นค่าวัสดุการแพทย์ใช้จ่ายไปประมาณ ๒๘,๒๕๐ บาท ชุด ppe เครื่องพ่นยา หน้ากากสารเคมี ยาฆ่าเชื้อ รองเท้าบูท ใช้จ่ายผ่านกองทุน สปสช. ในการป้องกันโรคระบาดภัยพิบัติใช้จ่ายไป ๓๐,๖๐๐ บาท ค่าเบี้ยเลี้ยงและเผ้าคนกักตัว ๑๔ วัน ม.๕และค่าเดินทางไปราชการ ค่าใช้จ่ายใช้ไป ๑๙,๐๘๐ บาท ค่าอาหารผู้กักตัว ๑๔ วัน จำนวน ๔ ท่าน ๓ มื้อ มื้อละ ๕๐ บาท เป็นเงิน ๘,๔๐๐ บาท

นางพัชรี ลาภเจริญ  
นักพัฒนาชุมชนชาฎการ

- ข้อ ๓.๒ การขอใช้ที่สาธารณประโยชน์ที่จะก่อสร้างสำนักงาน ได้ติดตามแล้ว แต่ในช่วงเดือนที่ผ่านมาช่วยในเรื่องการติดตามคืนเงินของเบี้ยยังชีพจากจังหวัด ตอนนี้ได้ประมาณ ๘๐ เปอร์เซนต์น่าจะส่งเรื่องได้ประมาณอาทิตย์หน้า  
- ข้อ ๓.๕ เรื่องการดูแลรักษาความสะอาดสถานที่ราชการตอนนี้มีแม่บ้านมาใหม่ได้ช่วยในการทำความสะอาดบริเวณสำนักงาน ส่วนพื้นที่รอบนอกที่เคยมีค่าส่งมอบหมายอยู่แล้วจะเป็นของพี่ฉะรินกับลุงทัน ในรอบอาคารรอบนอกที่ปลัดฯเคยบอกไปเรื่องขยะทางด้านหน้าสำนักงานและจุดอ่างล้างมือแม่บ้านช่วยทิ้งขยะให้ทุกวันเพราะตรงนั้นเป็นจุดที่ต้องสะอาดเรื่องกำจัดขยะสอบถามลุงทันดูว่ามีจัดการอย่างไร

นายบุญทัน พลานชัย  
นายก อบต. คลองเมือง

- ในเรื่องของการจ้างเหมาหรือการจ้างทั่วไปเรื่องการให้ความร่วมมือในการทำงานฝากไปยังลูกจ้างทั่วไปหรือลูกจ้างเหมาบริการให้ทำงานให้เต็มความสามารถ อยากให้ผู้ที่สังกัดอยู่งานสำนักปลัดประจำอยู่ฝั่งสำนักงาน ฝากให้ถือปฏิบัติกันอย่างเข้มงวด โดยเฉพาะลูกจ้างเหมาบริการถ้าทำงานไม่เต็มเม็ดเต็มหน่วยการประเมินแต่ละครั้งก็ไม่รู้จักประเมินให้อย่างไรถ้าคะแนนประเมินต่ำกว่า ๕๐ อาจจะเลิกจ้าง เราจะต้องทำให้ได้ ๖๐% ขึ้นไป เรื่องการอยู่เวรในวันเสาร์-อาทิตย์อย่าลืมนะเราเป็นส่วนท้องถิ่นมักจะมีคนมาถามติดต่อราชการมีพนักงานหรือลูกจ้างใดบ้างที่มีเวรตรงตามที่กำหนดไว้ ฝากหัวหน้าสำนักปลัดฯให้ตรวจสอบถ้าเราถือปฏิบัติเมื่อมีผู้มาติดต่อก็ได้มีคนประสานงาน

นางวนิดา อินทร์วิเศษ  
นักวิชาการสาธารณสุข  
ปฏิบัติการ

- ข้อ ๓.๘ เรื่องมาตรการป้องกันและควบคุมโรคระบาด (โควิด-๑๙, โรคไข้เลือดออก, โรคพิษสุนัขบ้า) มาตรการการป้องกันและควบคุมโรคระบาด โควิด-๑๙ ยังใช้ประกาศตัวเดิมในส่วน ในส่วนมาตรการโควิด-๑๙ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของเราก็จะเป็นประกาศการป้องกันโรคติดต่อของจังหวัดนครราชสีมา เรื่องมาตรการป้องกันโควิด- ๑๙ และการจัดกิจกรรมต่างๆในพื้นที่จังหวัดนครราชสีมาลงวันที่ ๑๖ พฤษภาคม เนื่องจากว่ายังไม่มีประกาศตัวอื่นที่เปลี่ยนแปลง การรวมกันการจัดกิจกรรมของภาครัฐหรือการจัด

กิจกรรมประชุมทุกอย่างไม่ให้เกิน ๕๐ คน งานศพให้จัดเป็นล๊อคและไม่เกิน ๕๐ คน ห่างกัน ๕ เมตร เว้นระยะเหมือนเดิมมีการ วัดไข้ สวมหน้ากากอนามัย ส่วนในการจัดกิจกรรมที่มีผู้เข้าร่วมเป็นจำนวนมากและมีโอกาสติดต่อหรือสัมผัสกันได้ง่าย ให้ขออนุญาตจากอำเภอ ส่วนผู้ที่มาจากพื้นที่ควบคุมสูงสุดและควบคุมเข้มงวด ได้แก่ ๔ จังหวัด ปทุมธานี กรุงเทพฯ สมุทรปราการ นนทบุรี จะเป็นในส่วนของงานปกครองที่จะดำเนินการเรื่องการวัดไข้การกักตัว จะเป็นเรื่องของกำนันผู้ใหญ่บ้านและ อสม.

- โรคไข้เลือดออกตอนนี้ยังไม่มีการระบาด

- โรคพิษสุนัขบ้าตอนนี้ได้ส่งวัคซีนไปแล้ว ๑,๓๐๐ โดส อยู่ระหว่างรอวัคซีนมาส่งเมื่อวัคซีนมาถึงก็จะจัดตารางการออกฉีดตามชุมชนแต่การที่จะออกไปฉีดก็ต้องมีมาตรการเช่นกันเพราะจะต้องใช้บุคลากรค่อนข้างเยอะและมีจุดคัดกรอง

นายบุญทัน พลานชัย  
นายก อบต. คลองเมือง

- ส่วนของงานสาธารณสุขมอบหมายให้รองปลัดในการปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับเรื่องคำสั่งหรือแนวทางชักจูงให้ทางปลัดให้ดูว่าจะให้ใครทำหน้าที่อะไรภายใต้คำสั่งที่มีอยู่ที่เราจะดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องการฉีดวัคซีนเพราะจะต้องใช้คนของ อบต. และ อสม. และอาจจะมีการเพิ่มเติมในกรณีที่ไม่เพียงพอ

นางยุพิน พลานชัย  
นักวิชาการศึกษา  
ปฏิบัติการ

- ข้อ ๓.๑ การติดตามการก่อสร้างเงินอุดหนุนเฉพาะกิจเรื่องสนามเด็กเล่นสร้างปัญญาทางผู้รับจ้างได้มาดูแลแล้วว่าวางอะไรไว้ตรงไหน และได้ให้ติดต่อกับทางรองปลัดฯ

- ข้อ ๓.๖ การรวมศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เมื่อวานทางท่านรองปลัดฯได้แจ้งให้ทำหนังสือเชิญคณะกรรมการบริหารศูนย์ฯและจะมีการประชุมในวันที่ ๑๑ มิถุนายน ๒๕๖๔พร้อมกับประชุมแผนพัฒนาการศึกษาของศูนย์ฯ คณะกรรมการบริหารศูนย์ฯได้พิจารณาอนุมัติการใช้แผนพร้อมกันเลย

นายบุญทัน พลานชัย  
นายก อบต. คลองเมือง

- เรื่องการขึ้นทะเบียนทางหลวงท้องถิ่นเป็นเรื่องที่ต้องปฏิบัติไปตามระเบียบ ให้ติดตามไปเรื่อยๆ ให้กองช่างทำบันทึกเป็นรายละเอียดว่าได้มีการติดตามอยู่

นางสาวปิตยาพร เกร็มย์  
นักจัดการงานทั่วไป  
ปฏิบัติการ

- ข้อ ๓.๙ การประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ การลงข้อมูลขององค์การบริหารส่วนตำบลคลองเมืองได้ลงครบทุกขั้นตอนแล้ว ตอนนี้อยู่ในขั้นตอนการให้คะแนน OIT ของสำนักงาน ปปช. และหลังจากมีการให้คะแนนแล้วหากคะแนนที่ได้ยังไม่พึงพอใจสามารถส่งคำร้องเพื่อให้ทาง สำนักงาน ปปช. ตรวจสอบใหม่อีกครั้งได้

นายปรีชา กระจ่างโพธิ์  
ปลัด อบต. คลองเมือง

- ในระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องการติดตามข้อราชการ ย้ำอีกครั้งในเรื่องต่างๆที่นำเข้ามาติดตามเพื่อจะได้ทราบถึงความคืบหน้า บางเรื่องต้องมี ๒ ส่วนทำงานร่วมกัน บางเรื่องเป็นเรื่องของแต่ละกองที่ต้องไปบริหารจัดการ เพราะฉะนั้นต้องมีการพูดคุยประสานงานกัน

- เรื่องทางหลวงท้องถิ่นที่ได้รับหนังสือชักจูงแนวทางจากจังหวัดแจ้งมาแล้ว ต้องดำเนินการต่อไป

- เรื่องเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ การดำเนินงานที่ค้างอยู่ในปี ๒๕๖๓ ให้ทุกส่วนงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการ
  - เรื่องศูนย์เด็ก รวบรวมข้อมูลให้เรียบร้อยก่อนนำเข้าสภาฯ ต่อไป
  - สำหรับมาตรการการควบคุมโรคโควิด-๑๙ ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการบริหารราชการท้องถิ่นเพื่อให้งานขับเคลื่อนไปได้ ถ้ามีการประชุมไม่ว่าจะ ๕๐ คน หรือ ๑๐๐ คน ให้บริหารจัดการพื้นที่ในการเว้นระยะห่างให้เหมาะสม มีการคัดกรอง ส่วนงานที่เกี่ยวข้องกับการประชุม สัมมนา ที่สามารถชะลอได้ก็ให้ชะลอการประชุมไปก่อน
  - เรื่องไข้เลือดออก เนื่องจากใกล้เปิดภาคเรียนให้ดำเนินการฉีดพ่นที่โรงเรียนมัธยม รวมทั้งศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ให้งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยตรวจเช็คเครื่องมือในการฉีดพ่น และฝากทางงานสาธารณสุขนำรายอะเขตเพื่อใส่ที่โรงเรียนด้วย
- ๓.๔ เรื่องการบริหารงบประมาณ ปี ๒๕๖๔ เริ่มเข้าไตรมาสสุดท้ายแล้ว ฝากเรื่องงานก่อสร้างสำนักงานคณะกรรมการกำหนด TOR และ คณะกรรมการกำหนดราคากลาง ได้แต่งตั้งเรียบร้อยแล้ว จะมีการนัดประชุมต่อไป คำสั่งให้เป็นไปตามที่ได้ร่างและให้ตรวจสอบระเบียบการกำหนดราคากลางที่ออกมาใหม่
- ๓.๕ เรื่องของ สตง. ที่ได้คุยกับคุณส้ม มี ๒ เรื่องที่เคยปรึกษากับ ผอ.กองคลัง ในส่วนเงิน ๕% หรือ ๖% ฝากไปตรวจสอบถ้าไม่ต้องจ่ายก็ปรับปรุงแต่ถ้าให้จ่ายก็จะต้องนำไปจ่ายเพราะว่าเรื่องมาประมาณ ๒ -๓ ปีแล้ว แต่ถ้าสามารถตัดจ่ายได้ก็จะได้หมดไป

#### ระเบียบวาระที่ ๔

นายปรีชา กระจ่างโพธิ์  
ปลัด อบต. คลองเมืง

#### เรื่องข้อราชการเสนอเพื่อปฏิบัติ

- ข้อ ๔.๑ การจัดทำข้อบัญญัติงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ทุกส่วนทุกกองให้ตั้งงบประมาณ ประสานนักทรัพยากรบุคคลเรื่องโครงสร้างใหม่ผ่านมติ ก.หรือยัง ถ้าผ่านแล้วให้จัดทำงบประมาณภายใต้ส่วนกองตามโครงสร้าง รวมถึงงานตรวจสอบภายในให้ตั้งงบประมาณของตนเอง รูปแบบรายการมีการปรับปรุง สามารถเข้าไปดูที่เว็บไซต์ของกรมส่งเสริมฯ ได้ทั้งรูปแบบการจัดตั้งงบประมาณ และแนวทางการจัดทำงบประมาณสำหรับปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ถ้าเป็นโครงการจะมีแบบขอตั้ง ฝากแต่ละส่วนดำเนินการให้ถูกต้อง ตามแบบ งบ.๑ และ งบ.๒ ส่วนกองช่างถ้าเป็นงานก่อสร้างรายงานคำนวณให้เรียบร้อยตามแบบ ปร.๔ ปร.๕ ตอนนี้สำนักงบประมาณกำลังดูแนวโน้มว่าในปี ๒๕๖๖ ให้ท้องถิ่นทุกแห่งทุกประเภท เสนอของงบประมาณจากสำนักงบประมาณโดยตรง เพราะฉะนั้นการตั้งงบประมาณตามแบบ งบ.๑ และ งบ. ๒ ถ้าไม่สามารถทำได้ตั้งแต่ ๒๕๖๕ เป็นต้นไปจะไม่ได้งบประมาณมา รวมถึงกิจกรรมอื่นๆ ด้วย การอบรมสัมมนาต่างๆ เพราะฉะนั้นจะต้องดำเนินงานให้แล้วเสร็จในการจัดทำงบประมาณตามเงื่อนไขที่กำหนด

ข้อ ๔.๒ เรื่อง การบังคับตามคำชี้ขาดของอนุญาโตตุลาการ กรณีเรียกร้องค่าเสียหายกับบริษัท กฤติกร จำกัด ตอนนี้เห็นแจ้งมาแล้ว ๒ คดี ๑. การจดทะเบียนห้างหุ้นส่วนและบริษัทที่จังหวัดให้ทำหนังสือสอบถามการมีตัวตนของบริษัท กฤติกร จำกัด ว่าตั้งอยู่ที่ไหนยังอยู่ที่เดิมหรือไม่ ๒. แจ้งคำสั่งหรือคำชี้ขาดของอนุญาโตตุลาการส่งเรียกค่าเสียหายให้บริษัทมาชำระค่าเสียหายที่ยังค้างอยู่รวมดอกเบี้ย คิดดอกเบี้ยตามที่อนุญาโตตุลาการได้ชี้ไว้ ส่งไปรษณีย์ตอบรับไปและกำหนดวันที่ชำระภายในวันที่เท่าไร

เมื่อครบกำหนดแล้วบริษัทไม่มาชำระ จะมีการรวบรวมเรื่องและส่งอัยการดำเนินการต่อไป

ข้อ ๔.๓ เรื่อง การอำนวยความสะดวกกรณีนำประชาชนไปรับวัคซีน โควิด-๑๙ ณ โรงพยาบาลจักราช เบื้องต้นท่านายกฯ ได้ไปประชุมแล้วฝากกองคลังดูเรื่องระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องให้ชัดเจนอีกครั้งด้วย จะต้องนำประชาชนไปอย่างไรในส่วนของกรณีวัคซีนเอกสารที่จะต้องนำมาประกอบรวมถึงเจ้าหน้าที่ที่จะต้องออกไปอำนวยความสะดวกให้ประชาชน

ข้อ ๔.๔ เรื่องแนวทางปฏิบัติการงดหรือลดค่าปรับให้แก่คู่สัญญาหรือการขยายเวลาทำตามสัญญาส่วนงานใดที่เป็นช่างควบคุมงาน กรรมการตรวจรับพัสดุหรือตรวจการจ้างให้ดูกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องให้ดีกว่าวิธีปฏิบัติเป็นอย่างไร เมื่อการขยายสัญญาไม่ถูกต้องจะกลายเป็นการเอื้อต่อผู้รับจ้างอาจมีปัญหามาภายหลัง เพราะฉะนั้นงานใดที่เป็นคณะตามที่เคยแจ้งไปแล้วแต่ละท่านมีสิทธิแล้วเสียงเท่ากันให้ปรึกษากันตามระเบียบกฎหมายให้ถี่ถ้วน

๔.๕ เรื่องการติดตามขอเงินคืนจากจังหวัดนครราชสีมา กรณีเงินผู้สูงอายุ ผู้พิการตามที่นักพัฒนาชุมชนได้แจ้งไปแล้ว ฝากติดตามด้วยเรื่องถึงไหนอย่างไรและรายงานข้อมูลให้ถูกต้อง จะได้ยืนยันและแจ้งยอดไป

๔.๖ การตรวจสอบยืนยันข้อมูลการรับเงินเลี้ยงดูบุตร ที่ อบต. ต้องรับรองการเลี้ยงดูบุตรจำนวน ๓-๔ ราย เห็นหนังสือมา ๒ ครั้ง ให้ตรวจสอบข้อมูลถ้าเรียบร้อยแล้วทำหนังสือยืนยันไปที่สำนักงานพัฒนาความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดด้วย

๔.๗ การดำเนินงานตามคู่มือมาตรฐานการจัดบริการสาธารณะ ให้ข้อมูลตามคู่มือใน e-book ของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กรมแจ้งว่าจะมีการตรวจประเมินในเรื่องของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เรื่องสาธารณสุข ผู้สูงอายุ ๓ กลุ่มนี้จะมาประเมินก่อนแต่เวลายังไม่แน่นอนอาจดูตามสถานการณ์โรคระบาดโควิด-๑๙ แต่แจ้งแนวทางมาว่าจะประเมินในปีนี ให้แต่ละหน่วยงานตรวจสอบว่าการปฏิบัติงานมีความสอดคล้องกับคู่มือตามตัวชี้วัดมากน้อยเพียงใด

๔.๘ การยื่นคำร้องเข้าทำประโยชน์ในพื้นที่ป่าไม้ตามมติ ครม.เมื่อวันที่ ๒๓ มิ.ย. ๒๕๖๓ ตอนนี้อยู่ทาง ครม. มีมติขยายระยะเวลาให้ ๑๒๐ วัน เพราะฉะนั้นให้สำนักปลัดและกองช่างดู อำเภอจักราชก็มีที่ อบต.ศรีละกอ ยื่นเอกสารไปรอบแรก ดังนั้นให้ไปประสาน อบต. ศรีละกอ ขอคูตัวนางแบบที่ยื่นไป สิ่งที่ยื่นไปเป็นสิ่งก่อสร้างทุกประเภทที่ไม่ได้อยู่บนเอกสารสิทธิของ อบต. ต้องยื่นขอไปทั้งหมด ให้ ผอ.กองช่างขอแบบจาก อบต. ศรีละกอ ให้กองช่างตรวจสอบข้อมูลงานประปา สำนักงาน ฝั่งงานป้องกัน คลอง ถนน เป็นพื้นที่ป่าทั้งหมด ฉะนั้นต้องขอและแจ้งไปหลังจากหมดระยะเวลาผ่อนผันแล้ว คำสั่งไม่อนุญาตให้ส่วนราชการหรือท้องถิ่นเข้าไปทำประโยชน์หากไม่แจ้งอาจเกิดปัญหาตามมาได้

๔.๙ เรื่องการแจ้งจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) และการปรับปรุงแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕)



นายจิรายุทธ นามศิริ  
พงศ์พันธุ์  
นักวิเคราะห์นโยบายและ  
แผน

- ได้แจ้งเวียนทุกส่วนทุกกองจัดทำแผนฯแล้ว เหลือรวบรวมข้อมูลและจัดทำเสนอเข้าคณะกรรมการจัดทำร่างแผนฯ ตอนนี้มีทั้งเรื่องโครงการปรับปรุงบโครงการและครุภัณฑ์ในส่วนของการปรับปรุงโครงการของแผนพัฒนาท้องถิ่นปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) จะจัดทำใหม่ เพราะมีการเชื่อมโยงกับ e-plan และ e-laas จะมีบางตัวที่ตั้งเป็นโครงการใหญ่เวลาทำโครงการจะแยกเป็นโครงการย่อยๆ และไม่สามารถเชื่อมโยงได้ จึงต้องทำเป็นโครงการเดี่ยวๆ โครงการของกองศึกษามีประมาณ ๖ โครงการที่เป็นงบใหญ่และแยกย่อยออกมา จึงเช็คไม่ได้ว่ามีการเบิกไปเท่าไร และโครงการใหญ่ของงานป้องกันฯ จำนวน ๑ โครงการ ในปีต่อไปต้องทำเป็นโครงการเดี่ยวเพราะต้องเชื่อมโยงในระบบ ตอนนี้อยู่ข้อมูลของแต่ละส่วนเพื่อจัดทำร่างแผนฯ

นายปรีชา กระจ่างโพธิ์  
ปลัด อบต. คลองเมืง

- ให้ทุกส่วนทุกกองได้ดำเนินการศึกษาเรื่องการจัดทำแผนฯ ตามที่นักวิเคราะห์ได้แจ้งว่า จะต้องเชื่อมโยงกับระบบส่วนกลาง เพราะตอนนี้ส่วนกลางสามารถดูแผนเราได้ ล่าสุดที่ทำแผนไปที่ อบจ.ตอบกลับมาว่าไม่อยู่ในแผนของ อบจ. เช่นเดียวกันหากหมู่บ้านส่งแผนมาตรงกับส่วนงานใดให้ตอบกลับว่ามีหรือไม่มีอยู่ในแผนเพื่อให้ได้ปรับแผนหมู่บ้านขณะนี้มีระเบียบ ๒ ฉบับที่เกี่ยวกับการจัดทำแผนที่เกี่ยวข้องกับท้องถิ่น ในส่วนของ อบต. ก็ดำเนินการให้ถูกต้องเข้าระบบให้ได้ในแต่ละรอบการเบิกจ่ายให้มีการตัดยอดในระบบ

๔.๑๐ การบริหารงานพัสดุ ย้ำในทุกส่วนทุกกองที่มีโอกาสเป็นคณะกรรมการงานต่างๆ หากมีการแจ้งผู้รับจ้าง มีการติดตามหรือเร่งรัด ให้ทำเป็นหนังสือเพื่อเป็นหลักฐาน

๔.๑๑ เรื่องการบันทึกข้อมูลสารสนเทศขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้แก่

- ระบบข้อมูลสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่นศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (CCIS)
- ระบบข้อมูลสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่น (SIS)
- ระบบสารสนเทศการจัดการฐานข้อมูลเบี้ยยังชีพของ อบต. (welfare)
- ระบบสารสนเทศเพื่อการวางแผนและประเมินผลของ อบต. (e-Plan)
- ระบบข้อมูลกลางองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (INFO)
- ระบบบัญชีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-LAAS)
- ระบบศูนย์ข้อมูลเลือกตั้งผู้บริหาร สมาชิกท้องถิ่น และทะเบียน อบต. (ELE)
- ระบบข้อมูลบุคลากร กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น (LHR)
- โปรแกรมแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน (LTAX ๓๐๐๐)

ให้ทุกส่วนทุกกองติดตามลงระบบให้ถูกต้องและเป็นปัจจุบัน และเมื่อลงข้อมูลเสร็จแล้วให้รายงานต่อผู้บริหาร

## ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์ การช่วยเหลือประชาชน

นายสุรศักดิ์ พลานชัย  
เจ้าพนักงานป้องกันฯ

- ตามที่ หมู่ที่ ๗ บ้านหนองเต็งน้อย ได้ร้องเรียนกรณีที่ฝนตกหนักน้ำท่วมขังในพื้นที่การเกษตร มีนาข้าวยังไม่ได้ทำการเพาะปลูกเนื่องจากมีปริมาณน้ำค่อนข้างมาก และมีผู้ได้รับผลกระทบเป็นมันสำปะหลัง จำนวน ๑ ราย พื้นที่จำนวน ๕ ไร่

ความเสียหายยังไม่สามารถที่จะระบุได้ และมีผู้ได้รับผลกระทบเกี่ยวกับอ้อย จำนวน ๒ ราย จำนวน ๕ ไร่ และ ๒๐ ไร่ รวมทั้งหมดเป็นพื้นไร่ ๓ ราย ยังไม่ได้สรุปความเสียหายสิ้นเชิง ตอนนี้อยู่ระหว่างรอผลว่าได้รับความเสียหายมากน้อยเพียงใดน้ำจะลดหรือไม่เพิ่มเติมในส่วนของ หมู่ที่ ๑ ได้รับรายงานจากผู้ใหญ่บ้านกรณินาข้าวว่าแล้วข้าวไม่เกิดได้แจ้งให้ผู้ใหญ่บ้าน ทำหนังสือร้องเรียนร้องทุกข์เข้ามาแล้วแต่ท่านได้ไปปรึกษาทางเกษตรอำเภอแล้วจึงไม่ได้ทำเรื่องเข้ามา

นายบุญทัน พลานชัย  
นายก อบต. คลองเมือง

- มีรายงานมาถึงนายกในหมู่ที่ ๑ หมู่ที่ ๒ และ หมู่ที่ ๗ ซึ่งมีหนังสือขอความช่วยเหลือกรณีที่เกิดฝนหนักในช่วงวันที่ ๑๕ พ.ค. ที่ผ่านมาทำให้เกิดน้ำท่วมขังบริเวณนาข้าวและบ่อเลี้ยงปลา วิธีการขั้นตอนที่เขารายงานมานั้นรายละเอียดมีภาพถ่ายครบถ้วน ขั้นตอนที่จะลงตรวจสอบพื้นที่ตามที่ได้รายงานมาและการเก็บข้อมูลเพิ่มเติมว่าจะให้ความช่วยเหลือได้เพียงใด และเรื่องลมพัดบ้านก็อยู่ในขั้นตอนการให้ความช่วยเหลือในหมู่ที่ ๒ แล หมู่ที่ ๓
- ส่วนกองช่างงานที่ได้ดำเนินการไปแล้วเรื่องของการขุดร่องระบายน้ำหน้าโรงเรียนดงพลอง ขั้นตอนถึงไหนอย่างไร และท่อที่ชำรุดในหมู่ที่ ๘ ผู้รับจ้างส่งงานเสร็จเรียบร้อยหรือไม่ ฝากติดตามในส่วนนี้ อะไรที่ดำเนินการไปแล้วให้ติดตามจะได้เป็นไปตามเงื่อนไขการเบิกจ่าย

## ระเบียบวาระที่ ๖

## เรื่องอื่นๆ

นางพัชรี ลากเจริญ  
นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ

- ๑. แจ้งเรื่องโครงการรณรงค์เรื่องโควิด-๑๙ หมู่ที่ ๔ กิจกรรมจัดที่ โรงเรียนบ้านหนองขามน้อย เชิญชวนพนักงานและลูกจ้าง เข้าร่วมกิจกรรม
- ๒. แจ้งโครงการปรับสภาพแวดล้อมที่อยู่อาศัยสำหรับคนพิการ ผู้สูงอายุ ผู้ป่วยที่อยู่ในระยะกึ่งฉับพลันและ กลุ่มภาวะพึ่งพิงเป็นงบประมาณของกองทุนฟื้นฟู ตอนนี้อยู่แจ้งมารับเช็คแล้ว จำนวน ๒ หลัง และจะลงพื้นที่ในการทำความเข้าใจกับผู้นำชุมชน

นายบุญทัน พลานชัย  
นายก อบต. คลองเมือง

- เรื่องการคืนเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ทาง อบต. ต้องคืนหรือไม่

นายปรีชา กระจ่างโพธิ์  
ปลัด อบต. คลองเมือง

- ต้องรอระเบียบที่ชัดเจนอีกครั้งหนึ่ง เพราะว่ากฤษฎีการายงานแล้วว่าผู้ใดที่มายื่นรับเบี้ยยังชีพต้องได้รับตามสิทธิ แต่ว่าระเบียบของกระทรวงมหาดไทยกับระเบียบของสำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ ยกเว้นผู้ที่มีรายได้ต่างๆจากรัฐแล้วห้ามได้รับเงินอื่น ซึ่งกฤษฎีกาว่าขัดกับรัฐธรรมนูญสิทธิความเท่าเทียม ก็ต้องดูว่าระเบียบที่ชัดเจนจะเป็นอย่างไรต่อไป ทั้งนี้คนที่คืนเงินมาให้รัฐแล้วอาจจะไม่ต้องเอากลับไปคืนเพราะว่าได้ส่งคืนแล้ว ส่วนคนที่ยังไม่ได้คืนมาให้รัฐ ถ้าระเบียบใหม่ออกมา ก็อาจจะไม่ต้องคืนแล้ว

นายบุญทัน พลานชัย  
นายก อบต. คลองเมือง

- ทบทวนเรื่องของพนักงานและลูกจ้างฝากเรื่องการทำงานบางครั้งอาจจะไม่ตรงตามหน้าที่ ในกรณีที่ดูแลสถานราชการที่หรือสำนักงาน ให้กำหนดวันที่รณรงค์ทำความสะอาดสถานที่ราชการ
- ฝากสำนักปลัดตรวจสอบการลา หากขาดราชการเกิน ๓ วัน โดยไม่มีเหตุผลและไม่ได้ลา ถือว่าไม่ประสงค์ที่จะปฏิบัติหน้าที่อาจจะต้องสั่งให้เลิกจ้างไป ทั้งนี้เพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติ
- มอบหมายให้สำนักปลัดดูแลสวนเฉลิมพระเกียรติให้มีความสวยงามอยู่เสมอ
- ฝากติดตามเรื่องวัคซีนที่จะฉีดให้บุคลากรของ อบต.

นางวนิดา อินทร์วิเศษ  
นักวิชาการสาธารณสุข  
ปฏิบัติการ

- ในส่วนของรายชื่อผู้ที่จะเข้ารับการฉีดวัคซีนของ อบต. ได้ส่งรายชื่อให้ทางโรงพยาบาลจักราชเรียบร้อยแล้ว ตอนนี้ต้องรอวัคซีนมา

นายบุญทัน พลานชัย  
นายก อบต. คลองเมือง

- ในส่วนของการประชุมวันนี้ก็ขอขอบคุณทุกคนที่เข้าร่วมประชุมดีกว่าการเข้าประชุมก็คือการนำไปสู่การปฏิบัติ อยากฝากทุกท่านให้ปฏิบัติหน้าที่ตามข้อตกลงและให้บรรลุผลสำเร็จ

ที่ประชุม

- รับทราบ

### ปิดประชุมเวลา

๑๖.๓๐ น.

(ลงชื่อ) นางสาวปติยาพร เกรรัมย์ จดบันทึกรายงานการประชุม

(นางสาวปติยาพร เกรรัมย์)

ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

(ลงชื่อ) นายปรีชา กระจ่างโพธิ์ ผู้ตรวจบันทึกการประชุม

(นายปรีชา กระจ่างโพธิ์)

ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลคลองเมือง

(ลงชื่อ) นายบุญทัน พลานชัย ผู้ตรวจบันทึกการประชุม

(นายบุญทัน พลานชัย)

ตำแหน่ง นายกององค์การบริหารส่วนตำบลคลองเมือง

